

目次



程序表	1
校長的話	2
【各處室報告】	
教務處報告	3
學生事務處報告	15
總務處報告	27
輔導處報告	31
圖書館報告	35
【親職教育文章】	
為什麼我不覺得爸媽愛我	36
注意！不可踩的 7 大孩子地雷	38
【附錄】	
附錄一 防治宣導資料	41
附錄二 校園性侵害或性騷擾求助管道及資訊	47
附錄三 本校 106 學年度導師名單	48
附錄四 本校辦公室分機一覽表	49
附錄五 本校 105 學年度第 1 學期親師座談會-家長意見回覆彙辦表 ..	50
附錄六 臺中市心理諮詢機構表	60
附錄七 106 年度因應耐震補強工程安置教室平面圖	61

臺中市立文華高級中等學校 106 學年度第 1 學期親師座談會程序表

【高一家長場次】

日期	時間	項目	主辦單位/ 主持人	地點	備註
9 月 16 日 (星期六)	8:30- 8:50	1. 報到：領取資料 2. 濤學系統說明	輔導處	禮堂	
	8:50- 9:40	開幕式、校務報告 暨年級導師介紹	薛校長光豐 陳會長香玲	禮堂	
	9:40- 9:50	耐震補強工程家長說明	總務處	禮堂	
	10:00- 12:00	<u>班級家長會暨親師座談：</u> 1. 班級經營理念 2. 意見交流 3. 選舉班級家長代表 ※家長代表大會訂於 106 年 9 月 24 日 (星期日) 上午 9:30 於本校第一閱覽室召開。	班級導師	各班 教室	高一各班家長 參加

【高二、三家長場次】

日期	時間	項目	主辦單位/ 主持人	地點	備註
9 月 16 日 (星期六)	13:30- 13:50	1. 報到：領取資料 2. 濤學系統說明	輔導處	禮堂	
	13:50- 14:10	開幕式暨年級導師介紹	薛校長光豐 陳會長香玲	禮堂	
	14:10- 14:20	耐震補強工程家長說明	總務處	禮堂	
	14:20- 15:30	<u>講座：大學多元入學制度介紹及如何準備學習歷程檔案</u> 從大學多元入學制度，談如何協助孩子面對未來的學習生活及準備學習歷程檔案。	輔導處	禮堂	以高三升學為主，歡迎高三、高二家長一同參與
	15:40- 17:00	<u>班級家長會暨親師座談：</u> 1. 班級經營理念 2. 意見交流 3. 選舉班級家長代表 ※家長代表大會訂於 106 年 9 月 24 日 (星期日) 上午 9:30 於本校第一閱覽室召開。	班級導師	各班 教室	高二、高三各班家長參加

家庭學校攜手合作 文華學子適性成長

利用假日的休閒時間，參與親師座談會是您關心孩子教育的具體表現，讓我和師長們表示敬意與歡迎。選擇文華成為孩子高中學習的園地，是孩子的優秀與您的睿智。

文華高中建校歷程雖然不長，但在歷任校長擘劃經營、師長們用心教學以及孩子們積極向學之下，不但學科表現出類拔萃、才藝競技卓越掄元，在升學成績方面更是年年超越，已是名聞遐邇的菁英高中，多元而卓越的辦學特色更是吸引眾多優秀學生慕名而至。

面對十二年國教的教育政策，文華高中賡續秉持「淳恕敏善」的校訓，培育學生「淳正、恕人、敏學、善群」的生命態度，追求「三業（專業、敬業、樂業）、三品（品格、品質、品味）」的學習內涵，發展「友善校園、謙恭自省、適性揚才、卓越創新」的教育願景外，並以「友善的文華、國際的文華、科創的文華、精進的文華、律動的文華」五個面向去開展辦學藍圖。我們除了爭取到均質化的經費外，連續三年爭取到優質化兩千六百餘萬的經費，不但充實教學設施也推動各項活動，師生受益甚多。

「親師座談會」分成上下午，我們區分了新進的高一學生家長談論新生適應，規劃高中新的學習生活，與高二、三的學生家長則討論分組與升學，並且讓家長了解學校的辦學方向以及各處室的年度工作計畫，進一步與孩子的班級導師面對面深度座談，了解導師的班級經營計畫與模式，並交換對孩子學習績效、生活教育的看法，提供家長與導師的訊息交流，使家庭教育與學校教育密切合作，提供您對孩子未來升學及生涯規劃上最有利的選擇。

我們更期待家長能熱心參與家長會的事務，讓學校擁有更多的資源，有助推動學校校務、協助學生解決困境、充實各項教學活動的內涵，優質化學校的教學環境，並藉師生親職的交流，提升學校的辦學績效，落實教育的教化功能。

教育您的孩子如同教育我們的孩子，我們樂見文華的每一個孩子都能適性發展、快樂學習、健康成長，把握每一個成功的機會，看見孩子的成長與進步。

敬祝

闔府幸福美滿 身心健康 如意順利

校長

薛光豐

教務處報告

壹、教務處服務陣容

職稱	姓名	電話分機	電子信箱
教務主任	蘇俊宏	211	academic@whsh.tc.edu.tw
教學組長	李宜蓁	212	teach@whsh.tc.edu.tw
註冊組長	蔡怡娟	214	register@whsh.tc.edu.tw
設備組長	李郁儒	219	equipment@whsh.tc.edu.tw
試務組長	張文菘	228	exam@whsh.tc.edu.tw
特教組長	施錚懿	234	special@whsh.tc.edu.tw

貳、教務工作重點

一、本學期簡要行事曆

月	週次	星期						項 目			
		日	一	二	三	四	五	六	考 試	放(補)假	活 動
八月	暑假	6	7	8	9	10	11	12	8/7-8 高三第 1 次複習考(校內)		8/7-8 新生始業輔導 8/7 高一免學費收件截止(上網登錄) 8/8 大學登記分發榜 8/9-17 高一新生體驗課程
	暑假	13	14	15	16	17	18	19			8/15 課發會(暫) 8/18 新生健康檢查
	暑假	20	21	22	23	24	25	26			8/21-11/3 全國法規資料庫法規知識王網路闖關競賽
	1	27	28	29	30	31	1	2	8/31 高二假期考		8/28 導師輔導知能研習 8/29 新課綱教師增能研習 8/30 註冊、開學日(正式上課)、16:10 校務會議 8/30-9/5 友善校園週
九月	2	3	4	5	6	7	8	9			9/8 國家防災日第 1 次預演
	3	10	11	12	13	14	15	16	9/11-12 高三第 2 次複習考(校內)		9/11-14 期初教學研究會 9/11-15 高一高二社團選填 9/11-15 新生圖書館利用教育 9/11-22 校內科展競賽報名 9/16 全校親職教育日(上午高一；下午高二、三)
	4	17	18	19	20	21	22	23			9/21 國家防災日正式演練 9/22 導師會報 9/23-24 臺中市語文競賽

月	週次	星期							項 目		
		日	一	二	三	四	五	六	考 試	放(補)假	活 動
十月	5	24	25	26	27	28	29	30		9/30 補 10/9 上班 上課	9/25-29 敬師活動 9/27 敬師典禮 9/27 賃居生座談會 9/24 家長代表大會
	6	1	2	3	4	5	6	7		10/4 中秋節 放假 1 日	10/1-31 生命教育月
	7	8	9	10	11	12	13	14	10/12-13 第 1 次 期中考	10/9 彈性調 整放假 1 日 10/10 國慶日 放假 1 日	
	8	15	16	17	18	19	20	21	10/21 大考中心英 聽測驗(第 1 次)		10/17-19 國英數作業檢查 10/17-19 校慶歌唱大賽(初賽) 10/20 週記抽查 10/20 導師會報
	9	22	23	24	25	26	27	28			10/23-25 自然科作業檢查 10/23-27 教室暨花台美化比賽 10/25 高二實彈射擊(暫) 10/27 高一性教育含愛滋病防治演 講(健促)
	10	29	30	31	1	2	3	4	11/2-3 高三第 3 次複習考(聯合 1)		11/4 舞蹈班畢業班成果展(嘉義場) 11/4 校慶歌唱大賽(複賽)
十一月	11	5	6	7	8	9	10	11			11/7-9 社會科作業檢查 11/9 舞蹈班畢業班成果展(臺中場) 11/10-17 全校水上運動會 11/10 校內語文競賽初賽
	12	12	13	14	15	16	17	18			
	13	19	20	21	22	23	24	25	11/20-22 第 2 次 期中考		11/21 性別平等暨家庭教育研習 11/22 舞蹈班畢業班成果展(臺南場) 11/24 導師會報
	14	26	27	28	29	30	1	2			11/28 校慶歌唱大賽(決賽) 12/2 28 週年校慶
十二月	15	3	4	5	6	7	8	9		12/4 校慶 補假	12/5-19 高二第 2 次轉組申請
	16	10	11	12	13	14	15	16	12/16 大考中心英 聽測驗(第 2 次)		12/11-15 防制校園霸凌暨藥物濫用 宣導週 12/15 校內科展競賽作品繳交截止
	17	17	18	19	20	21	22	23	12/18-19 高三第 4 次複習考(聯合 2)		12/22 週記普查 12/22 學務會議暨德行審查會議
	18	24	25	26	27	28	29	30			12/29 校內語文競賽複賽
	19	31	1	2	3	4	5	6		1/1 元旦 放假 1 日	1/2-8 期末教學研究會
一月	20	7	8	9	10	11	12	13	1/9-10 高三期末考		1/10 校內科展競賽成績公告
	21	14	15	16	17	18	19	20	1/17-1/19 高一二 期末考	1/19 結業式	1/20-25 赴日國際教育旅行
	1	21	22	23	24	25	26	27	1/26-1/27 學測	1/22-24 補 2/12-14 課 程 1/25-2/14 寒假	1/22-24 友善校園週 (第二學期第一週)
	寒假	28	29	30	31	1	2	3			

月	週次	星期						項 目			
		日	一	二	三	四	五	六	考 試	放(補)假	活 動
二月	寒假	4	5	6	7	8	9	10	2/5 補考		
	寒假	11	12	13	14	15	16	17		2/15-2/20 年假	
		2	18	19	20	21	22	23	24	2/22 假期考	

二、學生課後自習規劃

【高三】

(一) 地點：平日—第二閱覽室；假日—第一閱覽室

(二) 實施時間：

1. 平日：週一至週四18:30-21:20。

2. 假日：

(1) 週五及假日前一日晚上 18:30-21:20。

(2) 假日、週六、週日 8:00-21:20。

(3) 寒暑假 8:00-17:00【輔導課期間比照上述 1.及 2.- (1) (2)】

(三) 除自習場地外，也規劃辦理考前高三升學講座，聘請專業老師講授：

講座	講師	日期	地點
學測英文講座	臺大外文系奚永慧教授	11/10	禮堂
學測國文作文講座	彰師大國文系林素珍教授	另行公告	演講廳

【高一、高二】

(一) 地點：第一閱覽室

(二) 實施時間：與高三自習規劃相同

※ 以上時間、地點如有異動情形，由當日值班教官視情況彈性調整。

三、跨班選修特色課程(高一普通班)

本學期為高一普通班(101班~117班)開設24門(25堂)特色課程，時段為週五上午第二節課，由學生依興趣適性填寫志願序選課。

四、第二外語跨班選修課程(高二第一類組)

本學期二年級第一類組(201班~207班)開設第二外語選修課程，時段為週五上午第三、四節(分群開設)，每週1節，採跨班選課方式，科目為日語、法語、西班牙語、德語及韓語。

五、國文及數學跨班選修課程(高二第三類組)

本學期二年級第三類組(210班~217班)開設國文及數學選修課程，時段為週四下午，每週2節，採隔週對開、跨班選課方式，科目為國文科「飲食文學」、「文學選讀」及數學科「歷屆學測試題實作」、「數學實作-數學軟體繪圖」。

六、多元語言課程(全校性)

本學期9月份中旬起開設多元語言學習課程(德語、韓語、日語、法語、西班牙語及英文語言課程班別),時段為週三下午 17:10-18:00 及週五 16:15-17:45,若報名人數達開課人數 15 人以上即可開課,參加學生免收費,教師鐘點費由本校優質化計畫及提升學生英語力計畫經費支應。

七、高級中等學校學生學習評量辦法(自 103 年 8 月 1 日施行)

高級中等學校學生學習評量辦法、本校補充規定、學年學分、重修、畢業條件等,請參閱:

- (一) 本校註冊組網頁>法規章則>評量辦法。
- (二) 文華高中首頁>行政單位>教務處>註冊組>法規章則>評量辦法。
網址 <http://goo.gl/UZdj9V>

八、請新生家長關心子女選組問題

探索興趣並印證能力是高一新生重要的課題,需要投以更高的關懷,請新生家長關心子女的興趣與能力,作為高一升高二選組時抉擇的依據。

※ 選組前應注意的事項:

- (一) 了解各類組考科與學群學系的關係。
- (二) 了解大學考招分離的制度。
- (三) 有加考術科需求的要及早準備。
- (四) 參加甄選與申請入學是一種生涯探索的學習,一種累積條件展現自我的訓練機會。
- (五) 善用各項資訊如各種大學指南及選組手冊等。

九、轉組申請

- (一) 依據本校編班(組)及轉班(組)作業要點規定辦理。
- (二) 因學生學習及志趣轉變或適應不良者,得依註冊組公告時程申請轉組,並送本校「編班及轉班委員會」審議通過,得為學生辦理轉組。
- (三) 可申請轉組時間共分為三次:
 - 1. 高一升高二暑期輔導課開始二週內(約8月)。
 - 2. 高二上學期第二次段考後辦理(約12月)。
 - 3. 高二下學期第二次段考後辦理(約6月)。
- (四) 轉組編班公布確定後,不得放棄或再提轉組申請。

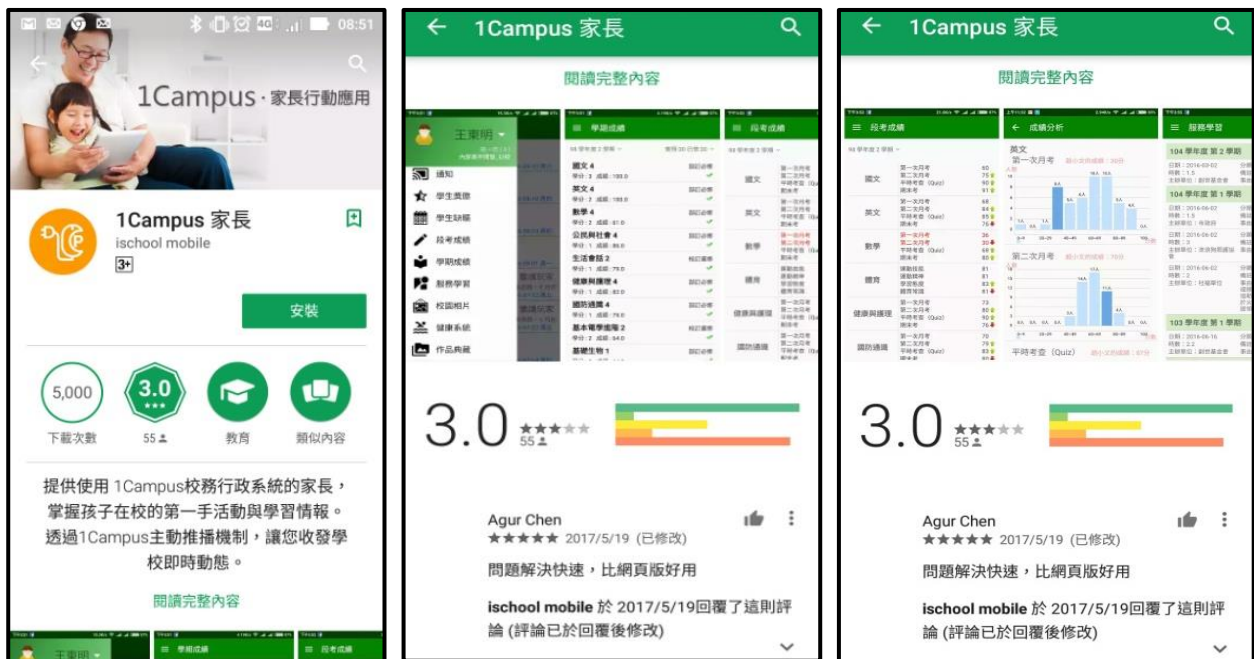
十、校務系統使用說明

自 106 學年度高一入學生起，本校定期評量試辦不再寄送定期評量成績單，僅於每學期末寄送學期成績單；高二、高三學生維持現狀(寄發定期評量成績單及學期總成績單)。

- (一) iSchool 校務系統結合雲端科技，家長只要有「Gmail」或「YAHOO 帳號」或「FB 帳號」配合學校發放的「家長代碼」即可上網查詢孩子的成績、缺曠，如下附圖。



- (二) iSchool 濶學資訊發展手機 APP 程式，家長可下載「1CAMPUS 家長 APP」，利用學校發放之「家長代碼」，直接從手機查詢學生成績，如下圖。



- (三) 濶學校務系統內建「電子報表功能」，校方可上傳成績檔案讓學生在該功能下載，即學生和家長可上網在此下載個人成績單。



- (四) 濶學校務系統在 WEB 介面可提供家長和學生不同的登入帳號，避免以往學生更改密碼，家長苦無資訊查詢，郵寄又被學生截件情況發生。

十一、高三升大學相關考試資訊及重要時程

請參閱註冊組網頁：<http://goo.gl/UZdj9V>

- (一) 註冊組網頁 > 高三專區
- (二) 註冊組網頁 > 高三升大學行事曆
- (三) 訂閱註冊組高三升大學 google 行事曆。

十二、重修課程辦理

- (一) 條件：學期成績不及格之科目，得申請重修。
- (二) 辦理方式：
 1. 專班辦理：申請學生人數達15人，由學校開設專班供學生修讀，每一學分不得少於六節。
 2. 自學輔導：申請學生人數未達15人，由教師指定教材，供學生自行修讀，並安排面授指導；屬重修者，每一學分不得少於三節，屬補修者，每一學分不得少於六節。
- (三) 報名方式：
 1. 下學期結束後，依公告日期網路報名。
 2. 高三課程約五月底報名；高一二課程約7月初及7月中旬分上、下學期課程兩階段報名。
- (四) 上課時間：高三課程在畢業典禮後開始(6月中旬)；高一二課程約7月中旬至8月中旬。

十三、特教組相關業務

- (一) 辦理資源班、學術性向資優班及舞蹈資優班相關業務。
- (二) 辦理各類特殊學生相關之鑑定、安置及轉銜等工作。
- (三) 協助辦理本校特殊學生申請各項相關補助。

參、學生學籍及成績管理 Q&A

1. Q：本校註冊組網頁網址？

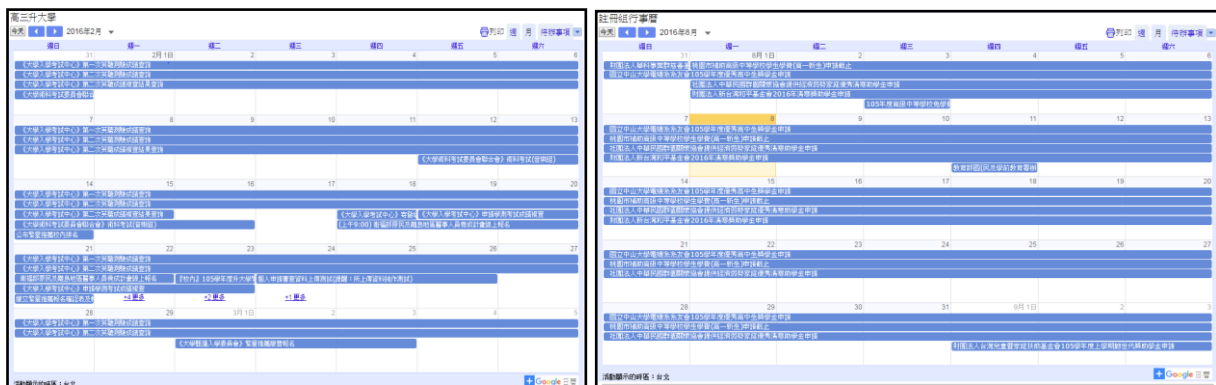
A：註冊組網頁提供本校註冊組相關業務最新資訊及辦理說明。

- (1) 請點選本校網頁→行政單位→教務處→註冊組。
- (2) 或輸入註冊組網址：<https://goo.gl/Num2NU>

2. Q：本校註冊組有提供 Google 行事曆訂閱功能嗎？

A：歡迎本校同仁、同學及家長多加利用，可將註冊組重要行事曆資訊同步到手機。

- (1) 本校註冊組網頁中有高三升大學及文華高中註冊組 2 組 Google 行事曆提供訂閱同步。
- (2) 訂閱 Google 行事曆教學：<https://goo.gl/47bSq2>



3. Q：如何查看本校定期考試各科分數？

A：查看方式如下：

- (1) 請點選本校網頁首頁→右側成績查詢→點選 g+ →輸入帳號、密碼即可登入(每位學生統一由學校發給學校公用信箱)。
- (2) 或輸入網址：<https://web2.ischool.com.tw/?school=whsh.tc.edu.tw>

4. Q：高一學生證申請辦理注意事項？

A：本校學生證有兩種，一種是悠遊卡式學生證，另一種是沒有悠遊卡功能的一般學生證。註冊組已於新生體驗課程統一調查學生意願，並收集學生個人資料及大頭照後開始製作，廠商製作期程約40天，若學生無於新生體驗課程時繳交相關資料，將會延長拿到學生證的時間。



5. Q：如何辦理補發學生證、畢業證書？

A：辦理方式如下：

- (1) 請先至出納組繳費並持收據至註冊組辦理補發，學生證作業費 100 元，畢業證書作業費 50 元，相關說明請詳閱註冊組申請各類證明文件說明。
- (2) 請點選本校網頁→行政單位→教務處→註冊組→作業流程→申請各類證明文件說明。

6. Q：如何申請校外獎助學金？

A：校外獎學金申請時間：上學期(約 9 月~10 月底)及下學期(約 3 月~4 月底)。

- (1) 公佈方式：學校網頁、註冊組網頁公告為主。
教務處註冊組網頁→[獎助學金]→[校外獎助學金專區網頁](#)。
- (2) 申請流程：請至 106 上學期校外獎學金專區網頁列印各獎助學金申請表(或至註冊組領取空白申請表)→填寫→審查→彙整→寄送校外獎助學金單位→發放獎助學金。

7. Q：若需要「成績證明書」，辦理各項獎助學金或折抵兵役役期，該如何辦理？

A：請先閱讀本校註冊組證明文件申請申請須知及注意事項。

教務處註冊組網頁→[下載專區]

- (1) 自行至成績查詢系統列印後至註冊組加蓋成績證明章。
- (2) 校友請自行至本校註冊組下載專區列印空白申請表(或至教務處註冊組領取空白申請表)→填表申請→領成績證明書→學務處教官室認證折抵役期天數。

◎ 申請證明文件專區網頁：<http://goo.gl/JWfdBx>

8. Q：畢業條件？

A：自 103 年起[高級中等學校學生學習評量辦法](#)公告畢業條件有二：

- (1) 修業期滿，符合高級中等學校課程綱要所定畢業條件。
- (2) 修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後，未滿三大過。

9. Q：高中有留級重讀嗎？條件為何？

A：自 103 年起高級中等學校學生學習評量辦法規定學生各學年度取得之學分數，未達該學年度修習總學分數二分之一者，[得](#)重讀；該學年度取得之學分數計算，應包括補考、重修及[補修後](#)及格科目之學分數。

10. Q：為何我學期成績不及格，但補考名單沒有我？

A：可參加補考的條件：一般生為 40 分，特殊生另計。

11. Q：本校重補修條件、時間及報名方式為何？

A：重補修事項說明如下：

- (1) 條件：學期成績不及格之科目，得申請重修。

(2) 辦理方式：

- A. 專班辦理：申請學生人數達 15 人，由學校開設專班供學生修讀，每一學分不得少於六節。
- B. 自學輔導：申請學生人數未達 15 人，由教師指定教材，供學生自行修讀，並安排面授指導；屬重修者，每一學分不得少於三節，屬補修者，每一學分不得少於六節。

(3) 報名方式：

- A. 下學期結束後，依公告日期網路報名。
- B. 高三課程約五月底報名；高一二課程約 7 月初及 7 月中旬分上、下學期課程兩階段報名。

(4) 上課時間：高三課程在畢業典禮後開始(6 月中旬)；高一二課程約 7 月中旬至 8 月中旬。

12. Q：學生如何在網路上查詢段考成績、曠課紀錄？

A：查詢方式如下：

- (1) 點選本校網頁首頁 → 右側成績查詢 → 點選 g+ → 輸入帳號(學生帳號)、密碼(信箱自設密碼)即可登入查詢。
- (2) 成績登錄查詢系統也可查詢歷年成績、獎懲及出席狀況等資訊。
- (3) 家長亦可在上述網頁，利用自己的 GOOGLE 信箱、FB 帳號或 Yahoo 帳號，並配合學校發給的「家長代碼」進入系統查詢學生成績、缺曠紀錄等。

13. Q：本校有英文成績單、在學或畢業證明書嗎？

A：有。若因出國需要英文成績單、在學或畢業證明書等，請先至教務處註冊組網頁→[證明文件申請]瀏覽申請須知並下載申請表或至教務處註冊組領取空白申請表辦理申請。

◎ 申請證明文件專區網頁：<http://goo.gl/JWfdBx>

14. Q：若改名、搬家，該向什麼單位報告處理？

A：註冊組為本校學籍處理中心，請備妥戶口名簿等資料至註冊組填表檢核，以免成績單或其他重要文件無法寄達，更名必須向教育部呈報，請至註冊組辦理。

◎ 更正學籍申請書下載：教務處註冊組網頁→ [申請書下載]→更正學籍申請書。

15. Q：低收入戶、身心障生、身心障子女、現役軍人子女、特殊境遇...等，該如何減免學雜費呢？

A：申請方式如下：

(1) 申請學雜費減免時間：開學後 9/8 前可持證明文件至註冊組補申請(若補申請前尚未繳費者，請先至註冊組辦理換單後再繳費)。

(2) 至註冊組領取申請表(準備相關證明文件按期至註冊組繳驗)。

◎ 各項減免資訊專區：教務處註冊組網頁→ [減免優待]



16. Q：如何辦理休學、轉學、退學？

A：辦理程序如下：

- (1) 先至註冊組領取休學、轉學、退學申請書，填妥資料並貼相片。
 - (2) 繳回學生證。
 - (3) 最後再到註冊組領休學、轉學、退學證明書。
- ◎ 休學、轉學、退學申請書下載：教務處註冊組網頁→下載專區→[申請書下載]。

17. Q：如何辦理復學？

A：辦理程序如下：

- (1) 依指定日期復學（上學期須於 6 月復學，下學期須於 1 月復學）。
- (2) 暑、寒輔課前公告，並依新學號及新班級座號上課。

18. Q：升高二選組編班後，可以轉組嗎？可以轉幾次？轉組時間為何？

A：轉組規定如下：

- (1) 可以。
- (2) 一人以一次為限。
- (3) 轉組時間：
 - A. 第 1 次轉組:暑假輔導課第一週後。
 - B. 第 2 次轉組:升高二後上下學期末會公告轉組時間及通知所有同學。
 - C. 第 3 次轉組:升高三後不能轉組，請注意。

19. 高一新生免學費方案注意事項：

- (1) 高一新生符合家庭年所得總額在新臺幣 148 萬元以下者(採計學生、父、母)得申請。
- (2) 所有高一新生於 7/13~8/7 中午 12:00 前期間至 106 學年高一新生基本資料填報系統登錄申請資料。
- (3) 學校彙整申請資料後於新生始業輔導期間統一發放紙本申請表。
- (4) 欲申請免學費方案者於暑期 8/16 前繳回申請表及切結書並簽名確認（單親或特殊監護情形需加附三個月內戶籍謄本內容需含學生監護權歸屬註記）。
- (5) 不申請免學費方案者亦需於 8/16 前繳回申請表(確認簽名)。
- (6) 出納組將於 9 月中旬發放註冊繳費單，符合免學費新生者，仍需繳交雜費、代收代付費、使用費等。

◎ 106 學年度第一學期高一新生免學費申請：

本校首頁→新生報到專區→106 學年高一新生基本資料

肆、其他

臺中市立文華高中 106 學年度高三校內複習考暨聯合複習考日程範圍表

一、校內複習考

高三 第 2 次 複習考	科目		應考類組	考試範圍	考試時間	考試日期 106 年 9 月 11、12 日 (星期一、二)
	國文	選擇題 ★寫作	全	康熙版第二、三冊國文、文教下冊	80 分鐘 80 分鐘	
★英文		第二、三冊、Core Vocabulary Unit 35-48		100 分鐘		
英聽		仿大考中心英語聽力 普通高中必修科目 「英文」課程綱要第一至第四學期必修課程		50 分鐘		
數學		第三冊、第四冊		100 分鐘		
社會	歷史	第三冊、第四冊		100 分鐘		
	地理	第二冊				
	公民	第三冊、第四冊				
自然	化學	基礎化學(二)		100 分鐘		
	物理	高一~高二基礎物理 2A				
	生物	基礎生物上、下冊				
	地科	基礎地科上、下冊				

備註：★表示有非選題型。校內複習考的收費金額，將於開學後另外公告。

二、聯合複習考

次數	考試科目		應考類組	考試範圍	考試時間	考試日期
一	國文	選擇題	全	第一~四冊	80 分鐘	106 年 11 月 2、3 日 (星期四、五)
		寫作			80 分鐘	
	英文			第一~四冊	100 分鐘	
	數學			第一~三冊	100 分鐘	
	社會	歷史		第一~三冊	100 分鐘	
		地理		第一~三冊		
		公民		第一~三冊		
	自然	化學		基礎化學(一)+基礎化學(二)	100 分鐘	
		物理		高一基礎物理(一)+高二基礎物理(二)A		
		生物		基礎生物(上)(下)		
地科		基礎地球科學上冊				

次數	考試科目	應考類組	考試範圍	考試時間	考試日期	
二	國文	全	第一～五冊	80 分鐘	106 年 12 月 18、19 日 (星期一、二)	
				寫作		80 分鐘
	英文		第一～五冊	100 分鐘		
	數學		第一～四冊	100 分鐘		
	社會		歷史	第一～四冊		100 分鐘
			地理	第一～四冊		
			公民	第一～四冊		
	自然		化學	基礎化學(一)+基礎化學(二)		100 分鐘
			物理	高一基礎物理(一)+高二基礎物理(二)A		
			生物	基礎生物(上)(下)		
地科		基礎地球科學上、下冊				
三	國文	全	第一～五冊	80 分鐘	107 年 3 月 5、6 日 (星期一、二)	
	英文		第一～五冊			
	數學甲	二、三	第一～四冊，數甲 I(上)			
	數學乙	一	第一～四冊，數乙 I(上)			
	歷史	一	第一～四冊、選修歷史(上)			
	地理		第一～四冊、選修應用地理(上)			
	公民與社會		第一～四冊、選修上冊			
	化學	二、三	基礎化學(一)～(三)及選修化學上冊			
	物理		基礎物理(全)、高二物理上、下冊、高三物理上冊			
生物	基礎生物(上)(下)、應用生物(全)、選修生物上					
四	國文	全	全部範圍	80 分鐘	107 年 4 月 26、27 日 (星期四、五)	
	英文		全部範圍			
	數學甲	二、三	全部範圍			
	數學乙	一	全部範圍			
	歷史	一	全部範圍			
	地理		全部範圍			
	公民與社會		全部範圍			
	物理	二、三	全部範圍			
	化學		全部範圍			
	生物		全部範圍			

※考試範圍或日程若有變更，將於班級發佈書面通知或於學校網頁上通告。

學生事務處報告

壹、學務處服務團隊

E-mail: student@whsh.tc.edu.tw

職稱	姓名	電話分機	電子信箱
學務主任	謝鳳玲	311	sa@whsh.tc.edu.tw
主任教官	王昱翔	312	officer@whsh.tc.edu.tw
訓育組長	林冠璋	313	citizen@whsh.tc.edu.tw
活動組長	施郁凱	333	activity@whsh.tc.edu.tw
生輔組長	曾鈺珊	320	discipline@whsh.tc.edu.tw
體育組長	黃映雪	315	athletics@whsh.tc.edu.tw
衛生組長	羅孟影	316	hygiene@whsh.tc.edu.tw

貳、工作重點

落實生活教育，加強法治觀念。

推動品格教育，建立服務觀念。

讓文華學生擁有一個安全健康、有禮有序有品的學習環境。

一、學生訓育

- (一) 本校為綜合活動課程學科中心學校，俾使導師彈性運用班級活動時間，妥善安排週會主題講座，擴展學生見聞，並且達到動靜分明的目的。
- (二) 督導學生自治會—「文青會」，定期集會，聽取學生意見，加強校方與學生溝通。
- (三) 舉辦國際教育旅行拓展學生國際視野。
- (四) 辦理「教育部領導人才培育營」校內甄選。
- (五) 辦理學生助學貸款及工讀等業務。

二、社團活動

- (一) 本學年持續以往的努力方向，學生社團方面引導朝向學習型社團的目標邁進。
- (二) 依據學生社團管理輔導實施要點，指導學生定時定點、進行有規劃之社團活動。



- (三) 社團課餘時間活動、訓練、集會、比賽、旅遊等，均須向社團活動組提出申請，經簽核同意後才得進行。申請時須附家長同意書，活動中並有指導師長陪同。為了安全及學業，煩請家長關心貴子弟，避免學生以參與學校社團活動之名，而行其他活動之實。
- (四) 適度參加社團活動可增加學生對自己多元能力的探索與陶冶，並培養未來進入社會的準備，但不宜過度熱衷，以致荒廢學業。祈冀家長和我們共同努力，謝謝！
- (五) 文華校刊為提供學生文學作品發表的園地，請家長鼓勵學生踴躍投稿。
- (六) 為推廣學生服務學習活動，相關表格及辦法可至學務處索取或網頁下載，貴子弟如有志工服務之事實，鼓勵填寫認證。

三、健康體育

- (一) 定期做好場地維護、器材更新及安全檢查工作。
- (二) 游泳池水質定期由西屯區衛生所派員檢測。
- (三) 9/4 開始實施 SH150 活動計劃。
- (四) 9/6 配合 99 體育日辦理校內跑跳活動。
- (五) 9/8 辦理啦啦舞講座。
- (六) 本學期辦理校內競賽項目：
 1. 高三大隊接力比賽訂於12/02（六）校慶實施。
 2. 高二啦啦隊競賽訂於12/02（六）校慶實施。
 3. 高一水上活動競賽訂於11/10（五）實施。
 4. 高二、三水上趣味競賽訂於11/17（五）實施。

四、衛生保健



- (一) 這學期衛生組極力要求學生要落實打掃工作，期盼學生在整理環境的小事中，培養負責任的態度。
- (二) 自 106 年 1 月 1 日起配合臺中市政府一次性用品源頭減量，請使用環保杯、環保餐具並減少塑膠袋的使用及減少塑膠類垃圾的產生。
- (三) 為了避免疾病的傳染，養成用肥皂勤加洗手的習慣，以免病從口入。
- (四) 全校的高一新生於 8/18 實施健康檢查，檢查報告將於 10 月中旬發給同學，請家長參閱並依醫師建議做進一步診治，衛生組將依學生狀況，持續追蹤。

五、生活輔導

106 學年度生活輔導教育實施重點，請家長協助關心與了解：

- (一) 本校裝穿著規定（重點摘錄自本校服裝儀容實施要點）：
 1. 制服及運動服需為學校的樣式及材質，可作尺寸上的修改。
 2. 上學時間不得穿著便服，著運動服、制服時不可混穿便服衣、褲，但因考量天氣變化及學生需求，得加穿保暖衣物（例如便服外套、帽T、毛

線衣、圍巾、手套、帽子等），不在此限，惟若因加穿保暖衣物致無法識別者，需配掛學生證（識別證套及掛帶可向員生社購買）。

3. 得合宜混合穿著學校校服（制服、運動服）。
4. 全校性或全年級重要集會，得由學校統一規定服裝。
5. 星期一至星期四以穿著校服為主，星期五可穿著學校認可的服裝。
6. 上學、放學及在校期間，學生應穿皮鞋、運動鞋或布鞋；非有正當理由，不得穿著拖鞋或打赤腳。
7. 學校認可服裝：由學務處生輔組審核通過的班服、社服、會服及文華特色紀念衫，此類服裝自106年起須於較明顯可辨識處印有文華、WH字樣、識別系統  或校徽  擇一即可。
8. 違反服裝儀容實施要點者，以開立生活違規勸導通知單實施勸導並請家長偕同約束學生的行為。

(二) 作息時間表：

區分	作息規劃
早修實施 全校活動	實施 2 天，週二英聽練習，週三升旗典禮。
到校時間	7:00
上學時間	有全校性活動：7:30 無全校性活動：7:50
門口遲到	有全校性活動：登記 無全校性活動：不登記
上課時間	8:10
專車時間	每日固定時間發車
交通導護	有全校性活動：7:00-7:30 無全校性活動：7:20-7:50
自主規劃	以青楓道為界，區分自習區（教室）與室外運動場，皆可使用。
打掃時間	每日 12:30-12:50，計 20 分鐘。
午休時間	每日 12:50-13:15，計 25 分鐘。
下課時間	除午休後的下課、第五節及第七節下課為 5 分鐘外，其餘下課時間均為 10 分鐘。
放學時間	依照輔導課參加人數多寡而定，週一至週四為 17:00、週五為 16:05
離校時間	18:30

(三)請假辦理注意事項：

假別	程序及注意事項	檢附資料
病假	1.因病無法到校者，由家長或監護人於當 9:00 前，以電話通知導師或生輔組。 2.到校後身體不適，一律至健康中心由護理師評估身體狀況，需要外出就醫者須由家長或師長陪同，並填寫臨時外出單，由副班長簽名及導師核章後，即可外出。 3.於健康中心臥床休息者，亦須完成請假手續。 4.定期考試期間除因重病或遇重大事故外，一律不准藉故請假，重病須檢具醫生診斷證明加註「宜在家休息」等字樣，並會教務處。 5.假卡簽章：家長簽章→導師簽名→輔導教官簽名→生輔組。 6.於返校後 3 日內完成請假手續。	1.請附醫院門診收據或藥袋，若在家休息請附家長證明書(可至生輔組領取)(2 日內) 2.3 日以上一定要附醫院門診之收據。 3.個人假卡。
事假	1.事假前完成請假手續。 2.偶發事故，可於返校後 3 日內完成請假手續。 3.假卡簽章：家長簽章→導師簽名→輔導教官簽名→生輔組。	1.事假 4 天(含)以下請附家長證明書，5 天(含)以上請附家長同意書(至生輔組領取)。 2.個人假卡
喪假	1.臨時事故於返校後 3 日內完成請假手續。 2.續請喪假請於前 1 日完成請假手續。 3.核准喪假日數：(1) 父母：7 天。(2) 祖父母、兄弟姊妹：5 天。(3) 父母之兄弟姐妹：3 天。 假卡簽章：家長簽章→導師簽名→輔導教官簽名→生輔組。	檢附死亡證明或訃聞。
公假	1.公假單由負責師長簽名(社團公假由社團指導老師及社團活動組長共同簽名)→導師簽名→生輔組。 2.前 1 日完成請假手續，最遲於活動當日繳交至生輔組。	公假單(至生輔組領取)及公假證明。
午休約談	師長於午休期間因集合或約談同學，請同學在與師長約談前，將午休約談單交由副班長簽名，再帶至約談場地給師長簽名，於當日放學前交至生輔組登記。	午休約談單(至生輔組領取)。
生理假	1.因生理日致上課有困難者，每月得請生理假 1 日(或 2 個半日)。 2.假卡簽章：家長簽章→導師簽名→輔導教官簽	為尊重個人生理隱私，該假別無需出示證明。

假別	程序及注意事項	檢附資料
	名→生輔組。 3.於返校後 3 日內完成請假手續。	
臨時外出	1.課間及午休請事假、病假外出需填寫外出單，經導師簽章核准，輔導教官與家長連絡驗證後，將外出單交警衛室始得離校。 2.若狀況緊急，由輔導教官核准後，先行離校。	臨時外出單(至生輔組領取)。

(四)住宿生規定：

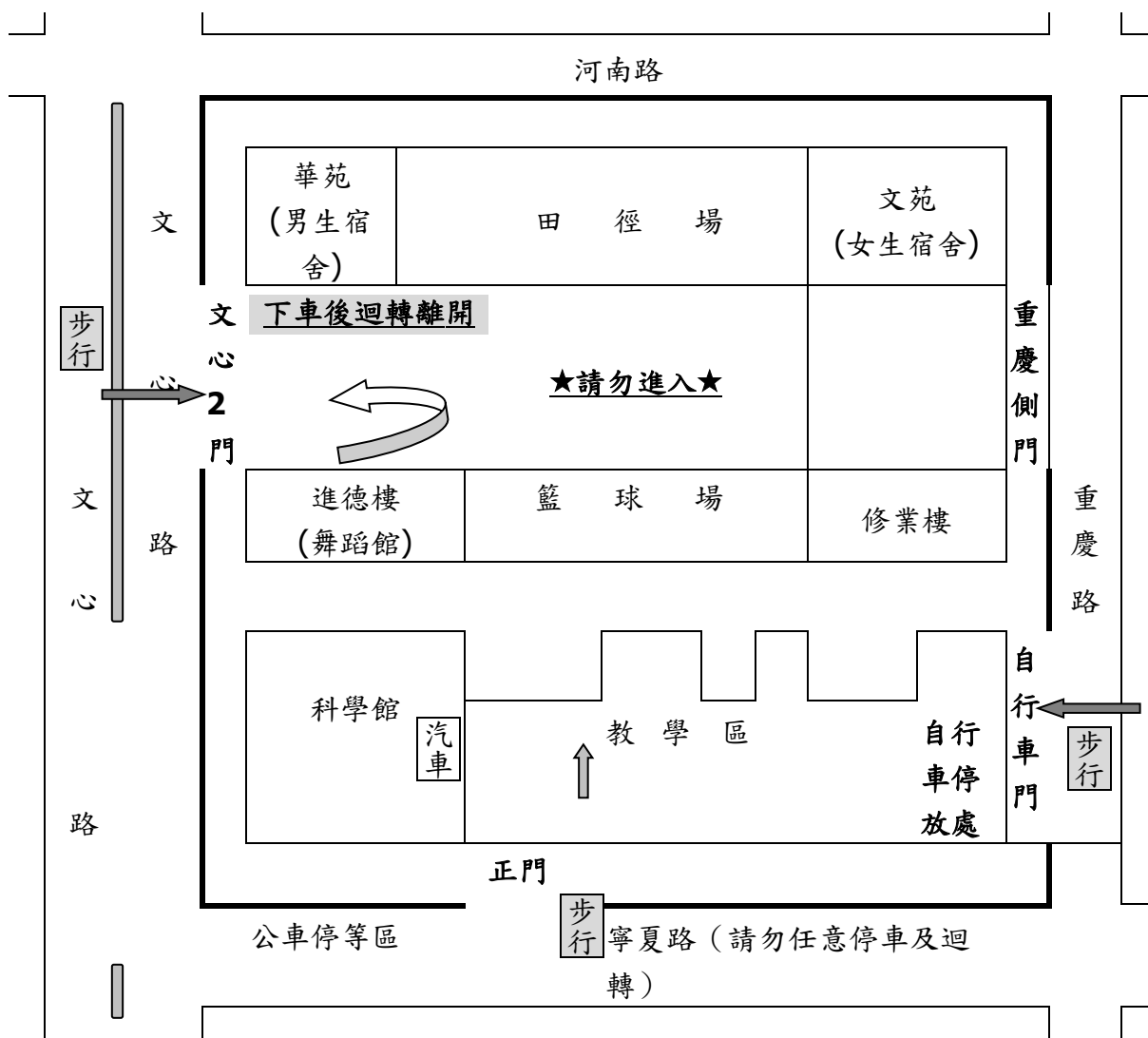
1. 除特別規定外，晚自習一律於閱覽室看書。
2. 熄燈後文苑可於寢室與各樓層交誼廳看書；華苑可於地下室或寢室夜讀，為避免影響就寢之同學，寢室夜讀一律開書桌燈，並不得到處走動。
3. 為維護住校學生用餐衛生安全，住校學生均應搭伙（早、晚餐）。
4. 學生違規事件採記點方式，累計4點依本校學生獎懲規定記警告乙次，累計8點依本校學生獎懲規定記小過乙次（以上處分均以掛號郵件通知家長），學年累計滿12點由學務處評估是否強制退宿。惟經評估仍續住者，將記大過處分且將點數歸零，新學年點數重新累計。強制退宿之學生應即遷出並完成退宿手續（住宿及當月伙食費不退還）且不得再申請住宿。
5. 補習需求：可填表申請固定外出，另學校有補習專車，可於放學後搭乘至一中街，晚間於21:30搭乘返校，需先行至教官室購票，每趟30元。
6. 凡逢連續三日（含）以上假日或期中考後之假日，學生均需返家，不得留宿。
7. 未辦理外出（宿）或手續不合而外出（宿）者依校規處理。
8. 未依規定辦理退宿手續而自行退宿者以小過論處。
9. 不得攜帶寵物進入學生宿舍或飼養寵物於學生宿舍寢室內等地方，亦不得擅自種植植物（盆栽），如有需要種植植物（盆栽）者，須向宿舍幹事申請同意後方可於寢室內植栽，違反上列所述事項者予以警告乙次處分；嚴重者（影響其他人員安寧、衛生與健康）予以強制退宿處份。
10. 住宿生請假規定：
 - (1) 請假類別分為 6 項次，分別為補課、病假、事假、外宿、社團及公假。同學須於每日最後一節課上課前完成請假程序，並提出相關佐證資料才認可其請假。由舍監幹事於學生外出（宿）當日不定時實施抽查。
 - (2) 參加校外課輔者 22:00 前返校，並至櫃台銷假，外宿者翌日應按照學校上學時間到校上課。其餘假別同學需於 21:30 前返回宿舍，並至櫃檯銷假。

(3) 二天以上事假申請者（非突發事件）須於請假前一日提出有效證明完成手續，若為突發事件，須由家長來電告知始准假。

(五) 住宿生假日返校家長開車進校時，請出示通行證，另因校園內有同學在活動，請提醒家長開車進入校園時，時速限制 20 公里以內，並且不得穿越籃球場，以避免發生事故。家長宣導資料：

1. 交通安全：

(1) 上學家長接送區規劃在文心路二號門，請同學務必配合；並請轉達家長，因大門口交通流量頻繁，切勿於校門口黃線區任意停車及迴轉，以免肇生危險，放學時間因文心二號門停放學生專車，恕無法提供家長接送車輛進入。



(2) 本校騎乘腳踏車通學規定：

- A. 需穿著整齊服裝並頭戴腳踏車專用安全帽。
- B. 腳踏車不得雙載及在走廊騎腳踏車。
- C. 學生騎腳踏車上學至本校重慶側門時，須牽車進入校園，以維護其他行人安全。

2. 為加強學校學生具備自我安全防護的觀念與能力，請家長注意孩子以下事項：

- (1) 上學勿單獨太早到校，放學不要太晚離開校園，務必儘量結伴同行或由家人陪同，絕不行經漆黑小巷或人煙罕至的地方及進出危險場所，校園安全地圖如下圖。



- (2) 同學應配合學校作息時間，課餘時，避免單獨留在教室，不單獨上廁所，避免單獨到校園偏僻的死角，確維自身安全。
 - (3) 在校遇陌生人或可疑人物，應立即通知師長。
 - (4) 遇陌生人問路，可熱心告知，但不必親自引導前往，都應隨時注意自身安全，切勿聽信他的要求而繳交金錢或接受他的要求離校。
 - (5) 在校外發現陌生人跟隨，應快速跑至較多人的地方或周邊最近便利商店或其他商店，並大聲喊叫，吸引其他人的注意，尋求協助。
 - (6) 同班同學應主動關心、幫助同學。
3. 反詐騙宣導：接獲小孩遭綁架電話時應採取三步驟：「一聽」、「二掛」、「三查」：
- (1) 一聽：聽清楚電話說什麼？對小孩遭綁架、正在醫院急救等緊急狀況要求匯款，家長應保持戒心。
 - (2) 二掛：聽完後立刻掛電話，不讓歹徒操控你的情緒。
 - (3) 三查：快撥學校教官室電話：23153521 查證，確認小孩是否在校，並撥 165、110 諮詢專線報案



4. 防止網路成癮「健康上網一起來」及「網路使用小提醒」：
- (1) 為協助家長培養孩子良好的健康安全上網習慣，讓學生在安全、合理、合宜及合法的準則下，善用網路以豐富生活與學習。爰提出「一聽二規三動動，四感五慣六讚讚」易懂易記之內容，茲說明如下：
 - A. 一聽：傾聽孩子的需求。
 - B. 二規：對孩子上網作規範。
 - C. 三動動：每使用 30 分鐘 3C 產品，就要站起來活動 10 分鐘。
 - D. 四感：培養子女的歸屬感、愉悅感、成就感及意義感之高四感生活。
 - E. 五慣：培養人、事、時、地、物五種網路使用的好習慣：
 - a. 人：和父母討論網路交友情形。
 - b. 事：保護自己與他人隱私。
 - c. 時：規定每天網路使用時間上限；每天先做完功課再上網。
 - d. 地：睡覺時手機不放床邊，電腦放在公共區域。
 - e. 物：使用適合年齡遊戲。
 - F. 六讚讚：多稱讚孩子合理使用網路的行為。
 - (2) 為使學生在家亦能安全上網，避免瀏覽不適宜資訊，教育部開發「網路守護天使(NGA)」軟體，民眾可在網路守護天使推廣網站(nga.moe.edu.tw/2016/index.html)免費下載使用。本軟體針對個人電腦或行動載具使用者，提供不適宜瀏覽資訊過濾防制服務，並有網路使用停歇及停止上網時段設定功能，可避免學童網路沉迷，養成良好的電腦及網路使用習慣，建請家長下載安裝使用。
5. 學生校外生活安全提醒：
- (1) 依照兒童及少年福利與權益保障法：兒童及少年不得出入酒家、酒吧、酒館、酒店、舞廳、舞場、特種咖啡茶室、成人用品零售業、限制級電子遊戲場及其他涉及賭博、色情、暴力等經主管機關認定足以危害其身心健康之場所（如有坐檯陪侍之 KTV、賭博性及限制級電玩店）。無論是一般時段或深夜，未滿十八歲少年均不可出入。
 - (2) 社會秩序維護法規定，公共遊樂場不得縱容少年聚集其內，故除上述兒童及少年福利與權益保障法規範之場所外，其他如 KTV、網路咖啡店、撞球場、保齡球館...等遊樂場所，少年亦不可於深夜零時以後逗留於內。
 - (3) 網咖及撞球場為青少年學生易聚集、滋事之特定場所，為防範未然，同學應避免進入有安全顧慮之地區。

參、Q&A

一、秩序篇：

(一)校園每天幾點開放？假日呢？

A：校園開放時間如下：

(1) 學校大門每天早上 6:30 開門。同學因特殊事故提早到校，需先告知傳達室先生，開門放行。

(2) 假日早上 8:00 開放校區，供同學返校自習、社團活動等。

※ 非文華高中同學（校友需有校友證），禁止進入校區（因考量本校學生為女生居多，考量同學的安全起見，請同學配合）

(二)早上幾點之後到校算遲到？進入教室時間怎樣算遲到，怎樣算曠課？

A：星期二、三同學需於早上 7:30 前上學，星期一、四、五於早上 7:50 前上學，超過時間者，就算遲到。（以本校鐘聲為基準）；於上課鐘聲 5 分鐘後進入教室，即為遲到，上課鐘響 15 分鐘後仍未進入教室，即為缺席。

(1) 學生需於上學時間前進入教室，副班長於教室實施點名，未到者會登錄於點名卡內。

(2) 【週三為升旗】，請於 7:30 前到達學校，遲到者以學期為單位，達 3 次登記勵志營 1 次，無故未到者，依校規記警告 1 次。

(3) 被登記勵志營時，請於 4 週內利用國定假日上午 9:00 返校或利用平日放學 17:00-18:00 實施愛校服務，若超過期限完成人員，將依校規記警告 1 次。

(4) 請依學校鐘聲上下課，上課時勿於教室外逗留，自習課視同正課勿在外逗留。

(三)學生於上課時間家裡突然有事須臨時外出，如何辦理請假？

A：學生於課間及午休請假外出需填寫臨時外出單（請至學務處領取），經導師及輔導教官連絡家長後簽章核准後，始得離校。（後續仍須再以假卡及證明補辦請假手續，以利正式登錄）

(四)學生到校後身體不適，如何返家就醫？

A：同學到校後身體不適，需要申請臨時外出者，請至健康中心由護理師評估並聯繫家長，再行填寫臨時外出單，經副班長、導師簽章，最後由護理師核章後，即可外出，並將臨時外出單交警衛查核。

(五)非住宿生可申請到校晚自習嗎？程序怎麼辦？

A：申請說明如下：

- (1) 本校為鼓勵同學讀書風氣，非住宿生也可申請到校晚自習，自習時間與住宿生相同（每日 18:30-21:20，假日 8:00-21:20，寒暑假宿舍封館期間 8:00-17:00，除夕至初五不開放）。
- (2) 申請程序：同學到生輔組拿晚自習申請單→回家請家長同意（簽名蓋章）→請導師簽章→送至負責管理教官處即可，每週一～四會安排座位及點名，由愛心媽媽負責點名，點名未到者立即打電話連絡家長，週五及假日自行入座，需請假者請至管理教官處辦理，3 次無故未到即取消資格。

二、服裝穿著篇：

依規定穿著學校服裝並繡學號，勿著便服或穿著拖鞋。

三、飲食篇：

(一)可以外出購買早、午餐嗎？學校要在哪裡購買早、午餐呢？

A：於本校作息時間內，不得外出購買，亦不得訂購外食，早餐若有需求可至合作社，午餐全校以團膳供餐（葷食配合全校團膳於教室用餐，素食統一於學生餐廳用餐）。

(二)可以請家長送午餐到學校或自行攜帶便當嗎？送到哪裡？

A：本校已全面實施午餐團膳，敬請家長配合；若因身體因素需自行準備，請提供證明，至合作社領取申請表，由生輔組審核並與家長確認無誤後始可同意申請。

四、請假篇：

(一)請假可分成哪些類別？

A：(一) 事假；(二) 病假；(三) 公假；(四) 喪假；(五) 婚假；(六) 產前假。(七) 流產假；(八) 娩假；(九) 陪產假；(十) 育嬰假；(十一) 哺集乳假；(十二) 生理假；(十三) 天災假等。學生出缺席紀錄於學期結束時列入德行評量記錄。

(二)請假程序為何？

A：使用請假卡，先請家長簽章→導師簽名→輔導教官簽名→生輔組

※ 請病假者，請附看病收據或家長證明（空白證明可至生輔組領取）、若請事假者，則請附家長證明。請假逾期者，有一次給予原諒機會，第二次再犯者，則登記勵志營；未附相關請假證明者，一律退件。

(三)今早起床突然身體不適或突然裡有事，該怎麼辦呢？

A：請家長務必撥打教官室專線電話 04-23153521 或 04-23124000 轉 320 至 323 請假。並於病假或事假結束後返校3日內提出消假申請。

五、生活篇：

(一)教室的桌椅及設施壞了怎麼辦？

A：可至總務處庶務組填寫「請修單」申請修復。

(二)請問電梯卡申請的條件以及如何申請？

A：如當日受傷尚未看醫生可先行至生輔組借用，期限為一週，若需延長借用，請在期限前附醫生診斷敘明「不宜上下樓梯，休養__週」，至生輔組提出延長申請。

(三)放學後可以留在學校教室使用電腦嗎？

A：不行，放學後學校師長也會下班，為避免危險，請同學儘速返家；且學校在 17:30 就會將教學區各棟樓鐵門關上，屆時若尚未離開，僅能通知總務處再行開啟，將造成不便，且會受到校規懲處。

六、交通篇：

(一)騎腳踏車來，應停哪裡？需要申請腳踏車識別證？從哪個門進出？

A：騎腳踏車通勤者，本校設有車棚可停放（注意：騎腳踏車務必戴合格專用安全帽），本校不須申請腳踏車識別證，上學時間前半小時開放重慶路側門進出。

(二)上下學只能從正校門進出嗎？

A：上下學可由本校正門、文心路側門及重慶路側門進出，並請注意行經車輛。

(三)家裡距學校很遠，可以申請交通車嗎？能夠只搭乘單趟嗎？

A：交通車申請請洽生輔組交通車承辦教官，另因交通車並非公車，係有契約要求及保障下行駛，因此若僅搭乘上學，則放學行駛之費用勢必將由其他人分擔，造成上、放學不同價格，因此無法僅搭乘單趟，故請同學配合。

七、住宿篇：

(一)發現家裡原來離學校好遠喔！想住宿卻不知道該怎麼辦？

A：申請程序如下：

(1) 若欲申請住宿者，請洽學務處生輔組宿舍承辦教官。

(2) 程序：填寫住宿申請表→由家長同意簽名蓋章→請導師簽名→請輔導教官簽名→送至宿舍管理教官→等待舍監通知搬進宿舍。

(3) 宿舍入住核定標準係以居住地遠近排定，原則上外縣市（南投、彰化）為第一優先，原臺中縣為第二優先，住屯區但交通車、公車未達為第三優先。

(二) 住宿生早上需幾點起床？幾點需離開宿舍？

A：6:15 起床；6:30 早點名；7:15 前離開宿舍。

(三) 住宿生是否要參加晚自習？

A：本校住宿生均需參加晚自習；晚自習時間於 18:30-21:20 共計 2 節課，20:00-20:20 為下課時間，不可外出，否則依規定扣點。

(四) 住宿生要外出、外宿該去哪裡請假？

A：說明如下：

(1) 依住宿請假規定辦理，填寫住宿生事假、外宿請假單，供舍監實施點名管制。

(2) 程序：至生輔組領取空白請假單，將請假單利用回家時請家長簽名→當日午餐時間及打掃時間拿請假單及手機，當場打電話告知家長並交由教官接聽以利確認→將住宿生請假單交至宿舍幹部登錄電腦→事假、外宿請假單由宿舍幹部交至舍監管制。

(五) 住宿生如晚上要補習需要請假嗎？

A：請於學期初（一週內）辦理補習證，辦理補習證的同學憑證不需再請假，未辦理補習證的同學要請假，請於當日午餐時間及打掃時間向宿舍幹部登錄電腦→領取請假證明單，交由補習班蓋店章，返校後憑證明銷假。未提供證明者，依宿舍規定實施扣點（扣滿十二點實施退宿）。

(六) 宿舍大門管理禁止進出時間？

A：平日：7:15-17:00；18:30-21:20；21:30-隔日清晨 6:30，假日：8:00-11:30、13:30-16:00；21:30-隔日清晨 6:30。

(七) 住宿生三餐用餐時間？

A：早餐：每日 6:30-7:20（於學生餐廳用餐）；午餐：12:00-12:30（葷食配合全校團膳於教室用餐，素食仍於學生餐廳用餐）；晚餐：17:00-18:00（於學生餐廳用餐）

(八) 非住宿生可以進入宿舍嗎？

A：不可以，依學生住宿規定「非住宿生」進入宿舍予以懲處。

總務處報告

壹、總務處服務陣容

職稱	姓名	電話分機	電子信箱
總務主任	張仲凱	411	ga@whsh.tc.edu.tw
庶務組長	柯德洲	412	maintenance@whsh.tc.edu.tw
出納組長	陳美玲	414	cashier@whsh.tc.edu.tw
文書組長	洪淑娟	416	document@whsh.tc.edu.tw
幹事	林琮富	415	c301@whsh.tc.edu.tw
書記 (職務代理)	莊煜杰	422	c302@whsh.tc.edu.tw
幹事	張武雄	414	c304@whsh.tc.edu.tw

貳、工作重點：用心做好每件小事

總務處的首要任務是營造一個讓師生能健康而安全學習的友善環境。針對過去家長比較關心的幾個問題，說明如下：

一、文華校園女生居多，學校的安全防護措施

校園安全主要由學務處生輔組和總務處共同合作，作法如下：

- (一) 傳達室 24hr 門禁管理，夜間巡邏校園各角落（包含學生宿舍）。
- (二) 定期檢修消防設施、緊急廣播及照明設備。
- (三) 設置校園監控系統，杜絕校園維安死角。
- (四) 訂定校園安全檢核項目，專人專責定期檢查各項器材設施。
- (五) 依法進行各項公安檢查作業，確實投保公共意外責任保險。

二、學校的飲用水及環境衛生部分

校園衛生主要由學務處衛生組和總務處共同合作，作法如下：

- (一) 每學期進行校園全面消毒，杜絕病媒孳生。
- (二) 定期保養飲用供水設施，讓人人喝好水。
- (三) 定期以每年 10 台汰舊換新飲水設備。

三、關於學校的註冊收費

註冊收費依照教育部規定，由學校代表、家長代表、社會公正人士共同召開收費標準審核會議，經確認後以書面與網路公告週知。學雜費、住宿費與伙食費併入一張繳費單，由臺灣銀行收款（若由超商代收，手續代辦費 6 元）。

四、友善校園及節能教室環境的改善

本校於校區裝設 82 具攝影機及廣設夜間感應燈，使校園無安全死角，更有助於夜間行的安全。在班級教室、閱覽室已完成 T5 日光燈具的換裝，換裝的 T5 日光燈具預估較傳統燈具可節省 50% 之電力，且流明度倍增，不閃爍，有助於提升學生學習環境及閱讀品質。

五、學校冷氣使用及收費

本校採行儲值卡計費。學校建置儲值卡計費系統，除了希望達成節能減碳的目標外，更希望透過班級自我節制用電，節省同學開銷。本校冷氣使用維護費的收費標準，皆遵照教育部規定召開審議會議決議通過（會議成員有家長代表、社會公正人士代表、教師代表與行政代表），所收取費用的支用情形，皆專款專用於冷氣電費支出及冷氣設備維護。

六、其他工作報告事項：

（一）完成工程、財物及勞務招標部分：

1. 「105學年度第2學期教科書採購」招標案
2. 「105學年度高二教育參觀教學活動」勞務採購招標案
3. 「105學年度第39期校刊製作」採購招標案
4. 「105學年度管樂社、國樂社樂器採購」招標案
5. 「106年教育部邀請韓國教育旅行協會人士考察團」膳宿採購招標案
6. 「105學年度第26屆畢業紀念冊製作」採購招標案
7. 「106年度赴韓國國際教育旅行」採購招標案
8. 「106年度游泳池管理及救生員勞務」採購招標案
9. 「106學年度學生早晚餐團膳」勞務採購招標案
10. 「106年度圖書館中文圖書採購」招標案
11. 「106年度飲水機設備採購」招標案
12. 「106年度衛星導航、太陽能實驗組及太陽能直流供電生物模組設備採購」招標案
13. 「106年度真空吸塑成型機採購」招標案
14. 「105年度善群樓、信義樓及文苑樓A建築物耐震補強工程」

（二）獲補助款及自籌款辦理工程部份：

1. 獲國教署補助新台幣3,335萬6,999元整，辦理「106年度忠孝樓、恕人樓及文苑樓C建築物耐震補強工程」
2. 獲國教署及市政府補助新台幣400萬元，辦理本校「106年度籃球場及羽球場整修工程」
3. 獲國教署補助新台幣240萬元，辦理本校「106年度忠孝樓防水隔熱工程」
4. 本校自籌經費502萬3,617元，辦理本校「106年度忠孝樓電梯工程」

七、宣導事項：

本校校園因有住宿生住校及學生假日活動，所以並未對外開放（包含假日）。因此除遇住宿生搬運大型行李等情形，才能讓家長開車進入校園，但也煩請家長配合在進入校園之後，依規換證，並依行車路線行駛並放慢速度，以免天色昏暗發生危險。

參、Q&A

1. Q：註冊繳費單、列印收據、信用卡繳學費問題？

A：若遺失或沒收到繳費單的同學可上網下載：

(1) 學校首頁→校外資源→臺灣銀行學雜費入口網。

(2) 學校首頁→教學行政→總務處→出納組→網路連結→臺灣銀行學雜費入口網。

2. Q：學生如何登入「臺灣銀行學雜費入口網」網頁？

A：選擇左側選單【學生登入】，輸入身分證字號、學號、生日（非必要，不用輸入），即可看到您學雜費繳費的相關資料或者列印繳費單。

3. Q：如何產生繳費單？

A：登入臺灣銀行學雜費網站，選擇左側選單【學生登入】，輸入身分證字號、學號、生日（非必要，不用輸入），即可看到您的資料，點選「確定」→進入下一頁面→點選產生 PDF 繳費單。

4. Q：採用網路銀行、網路 ATM 或實體 ATM 等管道繳納，如何取得收據？

A：採用網路銀行、網路 ATM 或實體 ATM 等管道無需再提出蓋章之收據作為已繳費之證明。若需用收據請選擇學雜費入口網首頁，方式有二：

(1) 左側選單【列印收據】，輸入 16 碼銷帳編號，點選列印收據。

(2) 左側選單【學生登入】，輸入身分證字號、學號、生日（非必要，不用輸入），即可印列。

5. Q：已經超過繳費期限該如何繳費？

A：超過繳費期限即不能以信用卡、ATM、網路銀行、網路 ATM 等管道繳納，改用臺灣銀行臨櫃繳納。

6. Q：請問教室、廁所有電扇、門窗等物品損壞如何解決？

A：請到總務處庶務組依物品類別填寫「水電類」「門窗類」請修單，庶務組會盡快派人處理。

7. Q：冷氣機使用有何規定？

A：冷氣溫度設定不得低於 26 度，且搭配吊扇立扇使用較為節電，離開教室時應隨手關閉冷氣。冷氣遙控器及立扇（每班 2 台）應妥善保管如有損壞或遺失應負賠償責任。



8. Q：冷氣儲值卡之使用應注意哪些規定？

A：班長領取冷氣儲值卡（每張卡片內預先儲值 100 元），依規定時間至出納組繳納 1,000 元，憑出納組開立之收據至庶務組儲值，第二次以後每次儲值金額為 1,000 元。班長領用後應負保管責任，如有遺失或損壞需繳納工本費 50 元整。

9. Q：班級置物櫃之使用應注意哪些規定？

A：班級後方之置物櫃為一人一櫃，每班另附一個附鎖之公櫃，如有發現故意毀損應照價賠償。

輔導處報告

壹、輔導處服務陣容

職稱	姓名	電話分機	電子信箱
輔導主任	何宜璟	611	guidance@whsh.tc.edu.tw
高一輔導老師	洪家慧	614	
高二輔導老師	林詠昌	613	
高三輔導老師	紀雅譯	615	

貳、輔導處工作重點

一、生活輔導：

- (一) 開放午休時間，由輔導教師輪值，提供全校同學個別晤談及諮商服務。
- (二) 實施認輔制度:由認輔教師關懷協助受輔學生，以促使其生活及學習良好適應。
- (三) 會同導師加強情緒困擾及適應不良學生之輔導。
- (四) 招募並訓練同儕輔導員，協助高一學生學習與生活適應。

二、生涯暨學習輔導：

- (一) 實施高一興趣量表及性向測驗，作為學生學習與選組之參考。
- (二) 實施高三學系探索量表，提供選填志願參考。
- (三) 實施各年段生涯重點輔導工作：
 1. 高一選組及多元入學方案說明。
 2. 高二學習輔導。
 3. 高三升學系列輔導。
- (四) 提供各大學校系簡介、學長姐經驗分享、備審資料參考。
- (五) 蒐集並提供學生各科學習策略與方法。
- (六) 辦理小團體輔導，教導自我調整學習策略，增進學生自我調整能力。
- (七) 邀請畢業校友返校進行升學輔導座談。
- (八) 期中考後追蹤輔導學業低成就學生。
- (九) 辦理生涯講座：
 1. 辦理職涯講座，幫助學生認識產業以配合興趣充實專長，適性發展，及早掌握自己職涯的方向。
 2. 邀請各大學校系教授蒞校介紹校系特色及發展。



三、家庭暨親職教育：

- (一) 親職教育日：辦理親師座談會及製作親職教育書面資料，並彙整家長建議意見，於各處室答覆之後公告在學校網頁。
- (二) 辦理親職講座。
- (三) 提供親職諮詢。
- (四) 更新、維護家庭暨親職教育網頁。
- (五) 製作家庭教育相關主題之文宣，強化宣導功能。

四、生命教育：

- (一) 製作生命教育相關主題之輔導專欄，強化宣導功能。
- (二) 利用生命教育選修課程規劃，實施生命教育單元課程。
- (三) 舉辦生命教育體驗活動，培養學生挫折容忍力及珍惜尊重自己與他人的生命。
- (四) 辦理相關講座，以提升師生對生命教育的認識。
- (五) 辦理小團體輔導，加強學生對生命教育之體認。

五、性別平等教育

- (一) 辦理教職員性別平等教育講座，提升教職員對性別平等教育的認識。
- (二) 設置性別平等相關主題之輔導專欄，探討正確的性別平等教育觀念。
- (三) 辦理親密關係講座，加強學生對性別互動的瞭解及學習相互尊重的議題。

六、其他：

- (一) 辦理教師輔導知能研習，提供教師輔導知能資訊。
- (二) 輔導人力資源擴展：運用社區心理衛生中心、精神科專業醫生提供諮詢服務。
- (三) 定期發行輔導週報，提供心理健康及輔導資訊，促進學生健全發展。
- (四) 定期更新輔導網頁，提供輔導資訊。
- (五) 配合輔導月主題，宣導及佈置輔導專欄。

參、Q&A

1. Q：學生什麼時間可以到輔導處找老師談話？

A：輔導處開放時間：每週一至週五 8:00-17:00，如果需要與老師談話，可事前與年級輔導老師預約。

2. Q：我的孩子想跟輔導老師聊，但不好意思到輔導處找老師，我可以怎麼建議孩子呢？

A：輔導處的老師都非常歡迎孩子來談，但如果孩子有一些擔心，歡迎您的孩子 E-mail 到輔導處專用信箱 guidance@whsh.tc.edu.tw，我們會盡快跟孩子聯繫。

3. Q：學生到輔導處找老師談話，需要請假嗎？

A：上課期間要到輔導處的話，請事先徵得任課教師同意，並告知副班長，該堂課晤談結束後，輔導老師會幫學生辦理公假手續。

4. Q：高中三年的學習生活，輔導處能為我的孩子做什麼？

A：本校是升大學的預備教育階段，所以生涯輔導一直是本校輔導處的重點工作簡述如下：

- (1) 輔導處提供的資料：各大學校系的書面簡介、大學入學招生及考試簡章、生涯資訊電腦查詢區、心理、輔導、生涯相關雜誌、歷年學長、姐甄選入學備審資料及心得、設置生涯輔導網頁專區。
- (2) 除了共同性的活動，例如：辦理大學校系宣導；職涯講座；參觀大學校系活動：臺大杜鵑花節、政大包種茶節、清大、交大等；學習困擾諮詢外，各年級的發展任務重點工作如下：
 - A. **高一**：高中生活適應與學習輔導、辦理「微笑天使」活動，培訓典範學長姐關懷照護高一學弟妹。選組輔導、舉辦性向測驗 & 興趣測驗、舉辦大學科系及職涯講座、介紹各類組與升學制度、選組的個別輔導。
 - B. **高二**：選組後適應輔導、學習輔導、轉組輔導（高二寒假、升高三暑假前）、及甄選上榜學長姐經驗分享等。
 - C. **高三**：指考上榜學長姐經驗分享、大學學系探索量表施測及解釋、甄選入學制度、流程的進階說明、甄選入學選填志願輔導、甄選入學的準備與輔導—備審資料、模擬口試、指考後的選填志願輔導（7月）、青少年儲蓄專戶輔導等。

5. Q：跟輔導老師說的話，老師都會幫學生保密嗎？

A：對晤談諮商內容，輔導教師務必會保密，但當學生有以下行為之一時：

- (1) 自傷（殺）或傷（殺）人的意圖或具體行為
- (2) 學生疑似遭遇性騷、性侵的事件
- (3) 家庭功能不彰嚴重影響到學生學習及情緒適應，例如：家暴。
- (4) 懷孕或導致他人懷孕時
- (5) 任何違反法律之行為
- (6) 愛滋病或其他法令傳染疾病

基於法定通報之責，是無法完全做到保密的。但是相關單位在處理事件的過程中會保護學生之隱私，以避免造成學生的二度傷害。

6. Q：我知道我孩子的同學未婚懷孕了，我要如何做？

A：參考作法如下：

- (1) 如果她是本校學生，本校設有輔導工作小組可以協助這位同學，本校輔導工作小組專用信箱 guidance@whsh.tc.edu.tw，專用電話 04-23124000 轉 611、613-615。請鼓勵她主動求助或向輔導老師反映，以便我們可以及時幫忙。
- (2) 如果她不是本校學生，也請孩子鼓勵她的同學告知她所就讀的學校輔導老師，幫助她得到適切的協助。



7. **Q**：孩子回家反映同學常會針對他的身材揶揄、諷刺或開玩笑，聽了非常不舒服，我要怎麼辦？

A：家長可以回應的方式如下：

- (1) 可以請孩子告訴對方，請他/她不要再這樣做。
- (2) 如果仍不聽勸阻，因他/她的行為有可能已涉及性騷擾，請向本校學務處生輔組提出申訴。
- (3) 本校校園性侵害、性騷擾或性霸凌申訴專線：04-23153521；申訴電子郵件信箱（學務處生輔組）：military@mail.whsh.tc.edu.tw。本校處理過程中會對當事人的資料保密，請放心提出申訴，可來電學務處生活輔導組及輔導處詢問。

圖書館報告

壹、圖書館服務團隊

職 稱	姓 名	電話分機	電 子 信 箱
圖書館主任	魏秀蘭	618	library@whsh.tc.edu.tw
讀者服務組組長	高嘉宏	622	
資訊媒體組組長	陳軒正	619	
圖書館館員	劉黃春瑗	617	

貳、館舍

本館位於修業樓二樓，設有書庫、期刊室、閱覽區、參考區、數位學習區、團體視聽室、個人視聽區、有聲資料區、影音中心、小型會議室及辦公室等。

參、館藏

本館館藏含圖書、期刊、錄影帶、參考工具書、雷射唱片、錄音帶、數位影音光碟片、影音光碟片、多媒體光碟約 73000 件。

肆、服務項目

- 一、借書：凡本校教職員工、學生皆可借閱圖書及有聲資料，學生須憑學生證。
- 二、閱覽：本館採開架式，教職員工、學生均可到館閱覽，並利用各種資料。
- 三、視聽欣賞：分個人式與團體式兩種，可供師生欣賞。
- 四、提供線上查詢服務。
- 五、數位學習區：建置 VOD 視訊隨選系統，方便學生課後自學增進學習效果。
- 六、提供視聽教室及書庫藏書支援教學活動。
- 七、各項推廣活動：舉辦學生讀書會閱讀活動、優良圖書展、藝文展覽等。
- 八、提供付費影印與列印服務。

伍、開放時間

【平日】：8:00-12:50、14:10-17:30

【寒暑假有輔導課】：8:00-12:50、13:50-17:00

【寒暑假無輔導課】：8:00-12:20、13:20-17:00

例假日或彈性放假日休館。

考試時間：配合考試時間另行通知。



【親職教育文章】

為什麼我不覺得爸媽愛我

【作者／佳家人際智能開發心理治療所 所長 洪仲清臨床心理師】

文章出處／康軒學習雜誌

「老師每次都說，哪有爸爸媽媽不愛自己的孩子？可是，我就覺得我爸爸媽媽不愛我，或者比較不愛我，因為我的成績比較不好，那怎麼辦？」年輕人試探性的問我，言語間好像藏著一些隱而未見的不滿。

「怎麼辦？」我對於年輕人的措辭，有點不解，「你是覺得，你爸媽不愛你，這件事跟老師講得不一樣，是這樣嗎？」「嗯……」年輕人輕描淡寫的正面回應，不知道是不是講到「愛」這個字，年輕人有些不好意思。「如果你爸爸媽媽愛你，跟現在不一樣，那會是怎麼樣？」太過籠統的語句，如果不搞清楚，沒有具體化，容易像是向空中打高射砲，亂打一通，找不到重點。有時候，從行為層次去談，會比較清楚。

「就是不會給我這麼大的壓力，不會一直念我，也不會拿我跟姐姐比較。最好是可以有更多一點時間讓我上網，跟同學一起打電動，零用錢也可以多給一點……」講到最後，年輕人自己笑了出來，我猜，他是覺察到自己貪心了！「你覺得有可能嗎？」「當然不可能啊！所以他們根本就不在乎我啊！」

年輕人的心性，常一個情緒過來，就全盤否定了家長的付出。即便知道家長部分的要求有道理，卻也要在表面上講成無理。這時候如果跟他們「曉以大義」，那就會落入一般性的說教了。當大人開始說教時，他們無從反駁起，便會形成「你說你的，我聽我的」的局面。

逆向思考

有時候，打破慣性的思考，是一種選擇。逆向思考，就是跳脫慣性的方式之一。「你很愛你的爸媽嗎？」「沒有啊！我現在看到他們就覺得很煩！」「你沒那麼愛你的爸媽，為什麼你爸媽要愛你呢？你看到他們就覺得煩，難道他們看到你就不覺得煩嗎？」年輕人一下子不知道該如何回答，停頓片刻，嘴硬的說：「誰叫他們要對我什麼事都要管！」

快進入青春期的孩子，就準備進入人生第二個重要的自我中心階段。這時候年輕人會把自己的感覺放大，常只想到自己，容易忽略他人或是父母的感受。所以他感覺不被了解，感覺自己被限制了自由，想享受權利，卻不見得願意盡相關的義務。

這時候，如果剛好碰到很自我中心的大人，那就免不了在心理上會出現一番你爭我奪，雙方都想要盡可能爭取對自己有利的立場與說法。旁邊的人會被拉進同盟，而無法結盟的弱勢方，就可能常以發脾氣為手段，企圖爭取更多的自主權。

如果可以從「自私」的角度去談，而非不斷要求年輕人學習體諒，年輕人比較能夠把話聽得進去些。這時最忌諱一直要求年輕人感恩，甚至責罵年輕人不成熟、自私，那只會加深雙方關係的裂縫。

用身教示範改變

「那這樣一直下去，你們不是都很不好過嗎?!」我做了個總結，年輕人不說話，我繼續說，「如果可以商量，讓彼此都好過一點，可以怎麼做？」

「不知道！」大部分情況下，年輕人想都不想，就會這樣回答，尤其是男生。所以我們需要慢慢引導，要能靜下心來，讓情緒淡一點，有些事情實在沒有剛開始想得那麼難。

「爸爸媽媽對你的要求，你哪一項最容易做到？你對爸爸媽媽的期待，他們哪一項最容易做到？」「我跟他們講過，不要一直拿我跟姐姐比較，這個應該閉嘴就可以。我本來回家就會先寫功課，只是偶爾幾次休息時先打電動，他們就一直叫叫叫……」

「你的意思是說，如果你回家都先寫功課，他們就不能一直拿你跟姐姐比較，是這樣嗎？」「是啊！可是，他們哪有那麼容易做到，我已經跟他們講過很多次了。姐姐是姐姐，我是我。」

大人常會覺得，只有孩子需要被要求。但忘了大人自己，如果沒有彈性也學習被要求，那麼互動常呈現僵局。大人如果能用身教示範改變，那言教才會比較容易發揮作用。

「好啊！我去請你爸媽進來，我希望你先試著跟他們溝通，如果有困難，我再來幫忙。」

雙方都願意改變，叫溝通

雙方都願意改變，這叫「溝通」。有一方不想改變，不斷要另一方改變，這比較接近「命令」。有時候，確實問題比較多出在爸媽身上，爸媽只想要求與命令，那孩子通常會想要抗爭，或者逃避，然後累積許多對父母的不滿。愛，沒傳達到。壓力，倒是傳遞了不少。難怪不少人在青春期這段時期，跟父母的關係，開始有了負向的轉折。

注意！不可踩的 7 大孩子地雷

【採訪整理／張慧心、李松齡】

本文摘自《當更年期遇上青春期的孩子》，大家健康雜誌 102 年 1、2 月合刊號

青春期的孩子就是『想做自己』，為了證明自己能作主，絕對不會順著媽媽的意思走，因為小孩想告訴你：我跟你不一樣，我長大了，你沒發現嗎？父母和孩子的關係必須是「有點黏又有點不黏」，友緣基金會副執行長黃倫芬提出 7 大父母應避免踩到的「地雷」：

1. 批評子女的行為

有位高中生去補習班補習，在公車上睡著了，老師打電話到家中查問，回家時媽媽便興師問罪：「那麼短的距離，你也睡得著……我早告訴你，晚上不要一直上網，那麼晚睡……」雖然媽媽說得都對，但當父母賺到道理後，得到的卻是小孩對你的不滿。「本來孩子應該恨自己，但因為被罵，他開始遷怒，將倒楣的氣轉到你身上，覺得父母也該負責！」

黃倫芬建議媽媽們換個角度想，改以獎勵的方式，鼓勵孩子解決補習不能準時抵達的問題，否則下次發生同樣的情形，小孩很可能被情緒帶著走，坐過站就乾脆不去了。

2. 批評子女的朋友

多數父母知道子女的朋友有品行問題，都會希望子女能保持距離。如果父母說，「不要與某某人交往，他會把你帶壞」或「某某人簡直是你的最佳損友」，孩子不會覺得你在關心他，只覺得：「媽媽在攻擊我的朋友」，基於正義感，一定要保護朋友，對抗父母。「怎麼大人都是這樣，他只是不愛讀書而已，並不是壞孩子；再說，你不信任我嗎？你覺得我沒有判斷事情的能力嗎……」

這時，如何溝通是媽媽的最大挑戰，單純的好心不表示子女聽得進去，若想把自己的人生經驗與智慧送給孩子，不妨換個角度和子女討論：「如果你不能穩住自己，就會害他被別人說——是他把你帶壞的。」當然，這樣的討論暫時到此為止，但仍要持續注意子女後續的表現，並適時地關心與提醒，才不會惡夢成真。

3. 糾正口頭禪

青少年多有口頭禪，但只要父母一糾正，彼此溝通關係就結束了。黃倫芬指出，可以對他的表達有所疑問，但不要直接反應他是不對的。例如：可以問他：「屁是什麼意思？」「會不會被誤解你很愛放屁？」或「你說『屁啦！』是生我的氣嗎？」

如果孩子偶爾脫口而出髒話、三字經，可能是同儕間流傳的語彙，或自覺很酷，故意說出口。例如：有些孩子聚在一起時，很喜歡講「靠北！」父母如果覺得聽起來刺耳，不妨用經驗和智慧接受挑戰，不直接把孩子說的話當成是對父母的攻擊。找尋適當時機，和孩子討論：說髒話或罵三字經給人的感覺。

如果孩子嘴硬認為，「不會呀，我覺得很酷！」千萬不要繼續辯下去，只要心平氣和提醒孩子：這個家是大家共有的，家長有權利規範這個空間的「環保」標準，所以至少在 22 歲以前，不可以在家說粗話、罵三字經，以示對家長的尊重。至於將來他們為人家長，想規劃什麼家規，由他們自己決定。

4. 喜歡做結論

父母提供經驗分享時，最好讓子女自然而然有心得，而不是將結論告訴他。當然，這需要過程和時間，如果父母的分享只是分享，讓教化隱藏於無形，子女通常會參考。若一定要子女遵循，子女就會問「為什麼」，反而不會去想對自己有何好處，尤其是和媽媽關係親密的兒子，此時會把媽媽看扁，甚至和媽媽對立。

「青春期的孩子就是『想做自己』，只要結論是媽媽說的，為了證明自己能作主，也會有其他好主意，絕對不會順著媽媽的意思走，因為小孩想告訴你：我跟你不一樣，我長大了，你沒發現嗎？」所以媽媽要有更寬大的心胸來原諒孩子，承認每個人的想法都不一樣，否則日子會很難過。

5. 不信任子女

愈信任孩子，孩子愈會讓你信任。即便孩子曾嚇唬妳：「有很多事我並沒有完全告訴妳！」或媽媽擔心孩子受到同儕影響，對孩子所說的話，還是要 99% 相信，千萬不可坦言：「我覺得你一定會被誰影響。」

當然，這並非意味著媽媽就不能查證，或再次確認孩子是否言行一致，只是方法需要更有技巧。例如：當發現孩子這陣子行為比較浮動，可試著關心他：「是不是發生什麼事？」同時藉由電影或電視劇情談論：「如何不受魔力的誘惑？」、「電影《魔戒》的主角為何將魔戒丟掉？他怎麼做到的？」找到共同的話題點。



6.偷看隱私

為瞭解子女，有些媽媽常忍不住偷看子女的日記，看了又擔心，擔心就忍不住去問，問了就穿幫，親子關係因此破裂，得不償失。其實瞭解對方的正當方法是學習如何溝通，例如：與子女分享自己小時候的糗事或失戀經驗等，孩子只要心有所感，一定會發問或分享自己的想法。

曾有個女孩提到，母親送她最好的禮物，就是尊重她的隱私權。事實上，父母尊重及相信孩子，青少年會很感激，所以千萬不要偷看他們的信件或日記。或許媽媽會想：又沒什麼見不得人的事，看看會怎樣？但孩子的想法是：希望不受干擾，擁有一片自由不受監視的天空。媽媽如果真的不放心，一定要翻孩子的抽屜，偷看日記或有無違禁品，一定要很有技巧，否則關係會立即降到冰點。

黃倫芬提出忠告，維持良好關係比問清楚每日行蹤細節更重要。「其實建立好關係，他們什麼都肯跟你說。」所以面對孩子青春期時，父母應關心「如何讓親子關係不要斷掉」，而不是「你做了哪些行為？」

例如：當孩子沉迷電玩時，只是一味地不准他上網，或扣除零用錢，不讓他到外面上網，就是指關心他的「行為」，但如果父母可以問孩子，沉迷是什麼樣的心情？什麼時候開始的？當時有什麼事情發生嗎？在逃避什麼事情？我可以協助你嗎？反而會讓孩子覺得窩心，瞭解父母是真的想幫助他解決問題。

7.過度關心

擔任慈濟功德會懿德媽媽多年的林桂慧則提醒媽媽，不要讓孩子覺得媽媽的愛有負擔。曾擔任過國中國文老師及輔導老師的她，兒子上國中時，林桂慧也在該校任教，每天都要等兒子放學一起回家，中午還會逛到兒子班上看他，讓兒子備受壓力，覺得受到監視，似乎成績稍稍不好，媽媽都會第一個知道。

其實孩子從國一開始，就不喜歡媽媽把他當小寶寶看待，不過，要放手也不能立刻放手，必須從國小五、六年級開始，試著讓孩子獨立成長，孩子上國中後，才能自己處理一些事情，學習獨當一面。如果上國中還不會坐公車，就表示父母放得慢了點。

她還記得，兒子去美國讀研究所半年後，她才前往探望，結果兒子說：「別人的父母到現在都還沒來看孩子，你太操心了。」此外，對於林桂慧煮好吃的食物，兒子也不領情，一直說自己會料理，她不服氣地反問：「你自己弄得有那麼豐富可口嗎？」孩子說：「你來了，煮這麼多，等你走了，我不是掉到地獄了？」她一聽，頗有道理，再看兒子把自己打理得不錯，也懂得節儉過日子，活得很好、學得很多，立刻收手、放心了。

附錄一 防治宣導資料

【健康安全上網宣導】





最**夯**的擴增實境遊戲， 最**重要**的網路使用提醒

1 保護個人資訊

擴增實境遊戲需開啟行動裝置的定位功能，此舉動也暴露了使用者所在的位置，應儘量避免使用本名及容易辨識的暱稱，若要上傳照片也應該避免上傳住家附近的街景照，防止有心人士的追蹤。



2 不可邊行走邊玩

邊走路邊滑手機是非常危險的事情，切勿走路、騎腳踏車、騎機車或開車時使用手機。



3 不進出危險場所或管制區域

目前已有部分的機構及場所明訂禁止玩擴增實境遊戲，而有些機構雖然無禁止玩擴增實境遊戲，但都有相關的宣導政策，玩家也應遵守。



4 對於玩家邀約見面應有所警覺

若有玩相同遊戲的玩家要求見面，應該提高警覺，避免和陌生人見面及前往人煙稀少的地方，以保障自己的安全。



5 隨時注意身體狀況



擴增實境遊戲往往需要在戶外移動，需隨時注意自己的身體狀況，例如：外出活動時多補充水分，避免中暑。

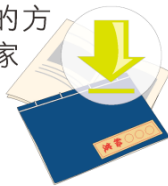
6 避免單獨行動及準備替代聯絡方式



因擴增實境遊戲非常耗電，建議玩家不要單獨行動或落單，且應有手機沒電後的相關因應措施，例如：攜帶行動電源。

7 勿下載來歷不明的App及秘笈

駭客常會藉由下載率高的App或議題來植入惡意程式及病毒，或設計類似畫面及網址，用網路釣魚的方式來竊取使用者資訊。玩家下載相關應用程式時應確認軟體來源，避免中毒或資料被竊取。



8 勿沉迷網路遊戲



任何網路遊戲都有沉迷的風險，為了避免網路遊戲沉迷，建議家長應限制孩子3C產品的使用時間。

【防治藥物濫用宣導】

了解孩子

別讓他誤入歧 **毒**



家長看過來，小心！這些都是毒品！

毒品種類百百種，除了一到四級毒品外，現行氾濫的糖果包裝花樣炫麗，更易引發青少年誤食，且為混合性毒品，危害更加乘！

1級毒品 如海洛因、嗎啡、鴉片、古柯鹼等

2級毒品 如安非他命、搖頭丸、大麻、MDPV(浴鹽)等

3級毒品 如愷他命(K他命)、FM2、喵喵等

4級毒品 如5-MeO-DIPT(火狐狸)、佐配眠等

混合性新興毒品

市售改裝
混合填充



破壞原貌再包裝
有拆封痕跡

山寨品牌
混合填充



包裝完整
無拆封痕跡

可愛造型
卡通圖樣



以特殊造型
吸引青少年食用

糖衣外表
零食外貌



以糖果樣式混淆
引誘青少年誤食

家長請注意！您的孩子是否行為異常？

關心孩子，如何從孩子的行為察覺是否染毒？



進一步了解孩子染毒的原因。



提醒家長們，這些管道可以幫助您！



學校政府單位

教育部

家庭教育中心諮詢專線：
(02)412-8185

學校資源

春暉小組輔導戒治：
· 輔導課程
· 尿液篩檢

社政單位

各地方政府社會局(處)的協助資源：
· 家庭親職教育
· 社福資源提供

讓我們透過以下管道一同守護孩子的未來，
保護孩子遠離毒害！



醫療輔導單位

毒防中心

毒品危害防制中心的協助資源：
· 諮詢服務
· 輔導追蹤

醫療單位

醫療單位的協助資源：
· 門診及住院治療
· 藥癮衛教及諮詢



警政單位

警政單位

警政單位的協助資源：
· 法律諮詢
· 轉介服務

少年輔導委員會

少輔會的協助資源：
· 個案輔導及諮詢
· 預防宣導

戒成專線

0800-770-885

(請請您，幫幫我)

教育部防制學生
藥物濫用資訊網



教育部防制學生
藥物濫用粉絲團



反毒大本營



教育部 關心您 廣告

【反性騷擾性霸凌宣導】

不可 性騷擾 性霸凌

你/妳是否做過以下行為？
如果有，你有可能已構成性騷擾或性霸凌

一、不受歡迎且違反對方意願之言詞：

- 開黃腔
- 評論身材、長相並給予不當稱呼，如：「波霸」、「洗衣板」
- 嘲笑性別特質，如：「娘娘腔」、「男人婆」等稱謂
- 探詢他人之性隱私、性傾向、性生活等
- 討論自己之性隱私、性生活等
- 發表歧視同性戀之言語
- 將一般談話內容「情色化」

性騷擾、性霸凌可能發生在同性或異性間，無論男女都有可能成為騷擾者或被騷擾者。

二、不受歡迎且違反對方意願之行為：

- 在擁擠的公車或捷運上，故意摩擦下體
- 趁人不備時，襲胸或摸臀
- 故意碰觸、撫摸對方身體
- 色眯眯盯視對方身體、偷窺、偷拍、獻寶（暴露狂）、展示色情圖片、利用職權或機會脅迫對方提供性服務。
- 因對方拒絕提供性服務，阻撓或剝奪對方取得應有權益，如：房東追求房客不成，無故終止租賃契約。

如果你不小心騷擾別人了，請誠摯的向對方道歉與說明，並保證絕對不會再犯，你的知錯能改，將會贏得更多尊重。

三、利用各種媒體，散播他人與「性」有關之私密資訊：

- 散發黑函，傳述有關他人之性器特徵
- 於網路討論版，討論他人之性偏好
- 利用手機，散發有關他人性生活之訊息
- 於廁所、黑板、佈告欄塗鴉，描述他人之性隱私

四、不受歡迎且違反對方意願之過度追求或暴力分手：

- 例如：死纏爛打、跟蹤糾纏、持續以電話或電子郵件追求、以自殺威脅、脅迫同歸於盡。

你不可不知！

與未滿16歲的青少年發生性行為，即便是雙方合意，但你已涉及刑法第二百二十七條之妨害性自主罪。

如果你被性騷擾或性霸凌了，你可以這樣做-

1. 對自己身體的感覺或直覺要有信心，明確告訴對方你不喜歡這樣的行為，請對方立即停止。
2. 溝通後如果沒有改善，將事情告知你的親友師長及同儕（最好能錄音、蒐證或有其他人證）或直接向本校性別平等教育委員會提出諮詢或申訴。

以上參考資料來源：內政部家庭暴力及性侵害防治委員會網站、國立彰化師範大學性別平等教育手冊



認識本校性別平等教育委員會

「真的要跟學校講嗎？會不會很可怕？」
「會不會搞得一發不可收拾？」

別擔心！
學校性別平等教育委員會除了接受申訴外，
也提供性別相關諮詢服務，性別平等教育委
員會會聆聽你/你的需求，提供最專業的
協助、建議與轉介。

本校性別平等 教育委員會

申訴專線：04-23153521
申訴電子信箱：
military@mail.whsh.tc.edu.tw
輔導諮詢專線：
(04)2312-4000
轉611、613-615

Q&A

Q1：甚麼情況下我可以提出 申請調查？

校內或不同學校間發生性侵害、性騷擾或性霸凌事件（以下簡稱性平事件）之一方為學校校長、
教師、職員、工友或學生，而他方為學生者。

Q2：我要如何申請調查？

1. 可直接向本校學務處生活輔導組申訴。申訴專線：04-23153521。
申訴電子信箱：military@mail.whsh.tc.edu.tw。
2. 申請調查後，學校會請你填寫申請調查書，如果委任他人代為申請，應檢附委任書。

Q3：調查的程序會不會很麻煩？什麼時候才能知道結果？

1. 學務處接到申訴後，在24小時內會向主管機關通報，3日內將案件轉給校內性別平等教育委員會（簡稱『性平會』）調查處理。在處理過程中，你及相關人等的個人資料皆會保密。
2. 性平會接獲申請調查或檢舉後20日內，會以書面通知你是否受理本案件。
3. 性平會應於受理申請或檢舉後二個月內完成調查，必要時，得延長之，延長以二次為限，每次不得逾一個月，並應通知。
4. 學校在接獲前項調查報告後二個月內，須將處理之結果，以書面載明事實及理由通知你及行為人。

Q4：申請調查後，我將面臨什麼狀況？

1. 你只需要耐心等待調查通知，並於需要時接受性平會的詢問及提供必要資料。
2. 如果你擔心案件調查會影響你就學/就業的權益，可以向性平會提出，性平會會盡一切必要之處置，如彈性處理出缺勤紀錄或成績考核、積極協助課業或職務、減低當事人雙方互動之機會等。

Q5：調查過程中，學校可以協助我的是？

學校可提供心理諮商輔導、法律諮詢、課業協助或其他性平會認為必要之協助。

Q6：我還有哪些權益要特別注意？

1. 申請調查後，在20日內還未收到學校書面通知是否受理，或是你接獲學校不受理通知，你可以書面具明理由，向學務處提出申復，惟以一次為限。學校接獲申復後，於20日內會以書面通知你申復結果。
2. 性平會調查及處理結果會以書面通知你及行為人，若你對學校處理結果不服，可在收到書面通知次日起20日內，以書面具明理由，向學務處提出申復，惟以一次為限。學校會在30日內以書面通知你申復結果。

附錄二 校園性侵害或性騷擾求助管道及資訊

- 本校性侵害、性騷擾或性霸凌申訴受理單位：學務處生活輔導組
申訴專線：04-23153521
申訴 e-mail：military@mail.whsh.tc.edu.tw
- 本校學生懷孕事件輔導工作小組單一窗口：輔導處。
專線：04-23124000#611、613-615
e-mail：guidance@whsh.tc.edu.tw
- 全國 24 小時婦幼保護專線：113
- 臺中市家庭暴力暨性侵害防治中心：04-22289111 轉 38800
- 臺北市家庭暴力暨性侵害防治中心「性侵害防治小撇步」
<http://www.dvsa.gov.taipei/ct.asp?xItem=1062487&ctNode=23649&mp=107041>
- 網路新國民：<http://www.smartkid.org.tw/>
- 安全上網守則：<https://eteacher.edu.tw/Archive.aspx?id=296>
- 未成年懷孕諮詢專線：0800-25-7085。網站：<http://www.257085.org.tw/>
- 我國有關於「性」的相關法律：
 - 中華民國刑法第 16 章「妨害性自主罪章」
 - 性侵害犯罪防治法
 - 性別平等教育法
 - 校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則
 - 性騷擾防治法
 - 兒童及少年性剝削防制條例

附錄三 106學年度導師名單

一年級				二年級				三年級			
班級	組別	導師	科目	班級	類組	導師	科目	班級	類組	導師	科目
101	一	廖家君	國文	201	一	林曉明	英文	301	一	廖飛筆	公民
102	一	林馥郁	音樂	202	一	林孟瑜	國文	302	一	童馨如	國文
103	一	呂桂珠	數學	203	一	巫映璇	英文	303	一	王敬甯	地理
104	一	吳旭真	國文	204	一	柯雅雯	國文	304	一	吳婉君	國文
105	一	廖偉良	資訊	205	一	賴金時	國文	305	一	陳克明	國文
106	一	張荷青	英文	206	一	王靖茹	地理	306	一	柳喬馨	國文
107	一	李益安	數學	207	一	陳璟綸	歷史	307	一	蕭唯善	公民
108	一	蘇文卿	英文	208	二	張瑞宗	物理	308	一	賴雯祺	歷史
109	一	廖彩真	歷史	209	二	歐陽惠玉	數學	309	二	陳瑋琪	數學
110	二	李怡慧	歷史	210	三	江美慧	生物	310	二	黃鈴茵	英文
111	二	楊蕙甄	數學	211	三	劉雅惠	數學	311	二	林怡君	國文
112	二	陳惠香	數學	212	三	邱建宏	物理	312	三	陳惠君	數學
113	二	李佳泓	公民	213	三	彭振雄	生物	313	三	郭金財	化學
114	二	陳秀環	英文	214	三	黃兆禾	數學	314	三	邱元星	數學
115	二	陳正元	地球科學	215	三	蘇于庭	國文	315	三	林雅慧	英文
116	二	陳美美	英文	216	三	陳冠宏	物理	316	三	梁玉龍	化學
117	二	黃麗秋	國文	217	三	林勇誠	數學	317	三	王綉雯	物理
118	語文	鄭杏瑜	英文	218	語文	徐瑋婕	英文	318	語文	李宜軒	英文
119	數理	簡湘誼	生物	219	數理	林煜家	數學	319	數理	林朝章	物理
120	舞蹈	陳麗娟	英文	220	舞蹈	黃秋月	國文	320	舞蹈	張麗玟	英文
				特教	資源	陳齊珮	特教				

附錄四 本校辦公室分機一覽表

總機 04-23124000 轉分機

單位	分機	單位	分機
校長室	112	總務處主任	411
教務處主任	211	文書組	416
教學組	212	庶務組	412
試務組	228	出納組	414
註冊組	214	輔導處	611、613~615
設備組	219	圖書館	617~619
特教組	234	人事室	511~512
學務處主任	311	會計室	513~514
主任教官	312	國文科辦公室	222
訓育組	313	英文科辦公室	224
活動組	333	數學科辦公室	223
生輔組	320	社會科辦公室	221
衛生組	316	自然科辦公室	225
體育組	315	藝能科辦公室	231
		體育科辦公室	232

附錄五 本校105學年度第1學期親師座談會 家長意見回覆彙辦表

序號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
1	教務處	教學設備	106	游泳課吹風機不足，延誤午餐時間(僅有一台能正常使用)，且容易感冒	學校不提供吹風機，如欲使用，請學生自備，或多人共用。(體育組已加強宣導)。
2	教務處	教務行政	116	有無幫學生團體報名全民英檢等考試?	全民英檢報名需填寫學生相關個資，因此目前未能協助學生團體報名相關事宜。
3	教務處	教務行政	212	成績新系統沒有類組排名，可否增列?	已請廠商在班級成績單上新增校排、類排，至於個人查詢的介面和 APP 查詢部分，持續與廠商溝通要求建置。
4	教務處	教務行政	212	成績單是否會繼續寄發給家長?	在家長使用 1CAMPUS APP 普及率不高的情況下，仍會繼續寄發成績單。
5	教務處	教務行政	217	1campus 家長查詢的帳號密碼可否於第一次成績寄發時，一併寄給家長?	1.家長查詢的帳號密碼係家長自身常用的 GOOGLE 帳號密碼或 FB 帳號密碼(校方並無這些帳密資料)，登入後再輸入九月初發給學生攜回的家長代碼，即可進入校務系統進行成績、缺曠查詢(忘記家長代碼請撥學校電話分機 214 查詢)。 2.寄發成績單是屬郵政 e-POST 系統，無法再次寄發家長代碼，敬請見諒。
6	教務處	教務行政	217	1campus 家長查詢成績時，並無班排、校排，建議往後，增加班排、校排欄位，供家長查詢。	已請廠商在班級成績單上新增班排、校排、類排，至於個人查詢的介面和 APP 查詢部分，持續與廠商溝通要求建置。
7	教務處	教務行政	312	學校可否分析高二下複習考之成績好壞與學測成績的關連，做為複習進度安排之參考?	1.學校提供成績組距，以了解成績落點。 2.校內複習考之目的為協助同學階段性複習所學，高二下四月份之複習考範圍是高一上課程內容，其成績為高一上學習之檢核，與學測(一~四冊)成績未必有絕對相關。

序號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
8	教務處	教務行政	312	學校可否剖析學生當初的入學成績與高三實際考試結果之關連性?	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高中與國中課程的質與量有顯著差異，因此入學成績與高三考試成績間沒有絕對的正相關。 2. 高三考試成績為三年修習課業之歷程學習結果，與學習態度及讀書方法較有正相關。 3. 學生可視自我的班排、校排及類排成績表現，微調自己讀書方法，並多向師長同儕請益。
9	學務處	住宿	207	住宿生回宿舍時，家長或外面人士可以輕易入校，希望加強門禁上的管理，女生多有危險考量。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已由教官室製發今年度住宿生家長使用，也請警衛室協助確認，需持有新年度的通行證方可進入校園內。 2. 有關門禁管制作業，若為家長進入者，須經舍監人員查核同意（基本上僅搬家需求的住宿生家長始可進入協助）；非家長身份者，管制在宿舍外等候。相關管制作法，會轉知舍監人員。
10	教官室	住宿	106	住宿伙食需要以健康為考量，加以改善。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 住宿伙食部份，均由團膳公司將每月菜單送請營養師評估過，並在每週伙食檢討會（學生代表、伙食委員與營養師於每週一中午在會議室進行討論，通過後實施）。 2. 營養師均具備相關學識與證照，故膳食部份均以健康取向為主要考量。
11	教官室	住宿	113	宿舍脫水機時常故障不能使用，請問是否有其他的配套措施	<ol style="list-style-type: none"> 1. 宿舍的脫水機，區分校方提供的簡易脫水機及廠商提供的付費多功能洗衣機兩種，簡易脫水機數量文苑為 20 部，華苑為 4 部（各樓層均有配置），付費的多功能洗衣機為文苑 7 部，華苑 2 部。 2. 近期已更換男女生宿舍各 3 部，應可滿足現有使用需求。 3. 已委請舍監人員協助提醒住宿生愛惜使用。

序號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
12	教官室	住宿	203	男宿廁所加強清潔。	已請舍監人員協助督促學生打掃狀況，以達到乾淨衛生且無味道為主。
13	教官室	膳食	105 106 113 207 303 312	<p>學校供膳是否可兼顧營養均衡?</p> <p>1.宿舍早餐份量過少。</p> <p>2.午晚餐團膳不理想，重覆性高，學生會另外買。</p> <p>3.以現在的物價指數，一餐45元是否可向上調整?否則品質應很難改善。謝謝!</p>	<p>1.住宿伙食費說明，現行早餐35元(已於104學年度因應物價關係調整過)，晚餐45元可滿足大部份同學負擔，且廠商可配合團膳營運。有關伙食費調整部份，將會利用時間製作意願調查表，依據各住宿生家長意見統計，採多數決議，另因伙食合約為年度計，且明年度改隸等狀況，須重新檢視相關配套作法再行擬定。</p> <p>2.住宿伙食部份，均由團膳公司將每月菜單送請營養師評估過，並在每週伙食檢討會(學生代表、伙食委員與營養師於每週一中午在會議室進行討論，通過後實施)。</p> <p>3.營養師均具備相關學識與證照，故膳食部份均以健康取向為主要考量。</p> <p>4.若學生尚有其他營養攝取需求，請自行添購相關營養食品為佳。</p> <p>5.團膳主要提供學生都能有得吃且吃得飽，故多為大鍋炒食，口感部份依據烹食方式本來就有所差異，請學生及家長多給予包涵。</p> <p>6.早餐為兼顧營養均衡，各式餐點輪流開立，若屬週期內的單一個案(如炒麵、包爌肉的割包等均屬比較油膩的口味)，請學生多給予包涵或取用較不油膩的部份。</p> <p>7.吃不飽狀況應為少數個案，因為每日餐點均有備品，可提供學生索取，可滿足學生吃飽的需求；另若學生有感覺當日餐點不足，請導師協助提醒學生，可以跟鐘媽索取備品食用(另負責宿舍餐廳同仁每日早上8點前會將多餘備品送到)</p>

序號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
					<p>教官室，若學生有需求者，可到教官室索取食用)。</p> <p>8.有關伙食費調整部份，將會利用時間製作意願調查表，依據各住宿生家長意見統計，採多數決議，另因伙食合約為年度計，且明年度改隸等狀況，須重新檢視相關配套作法再行擬定。</p>
14	學務處	社團活動	103	若身體狀況無法適應社團活動，可否變更社團	學生若因身體因素或其他原因需更換社團，可至社團活動組申請轉社。
15	學務處	社團活動	106	學校團體活動，例如拔河比賽，需特別注意安全措施	各組活動在行前一定做好安全規劃。
16	學務處	社團活動	108	社團選課系統有問題，很多人上不了第一志願，就算第一志願社團有缺，仍然被分到第三志願。	為使高一高二學生均衡發展社團，故選系統設定每社團人數為高一高二均分，故若該年段額滿即會分配至其他志願。如:天文社社團人數為 60 人，分配名額即為高一高二各 30 人，若高一人數已額滿，則將安排至其他志願。
17	學務處	專車及交通	104	<ol style="list-style-type: none"> 1.(之前)專車司機路線不熟(豐原線) 2.專車有更換(公司或車輛)時，車輛未標示"文華專車"導致學生不知道該車輛為專車，最後沒搭上(大甲線) 3.(之前)專車提早到站也提早離開(大約5分鐘) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.專車合約採學年制，故履約初期路線不熟情形較頻繁，現已有搭配車隊長提醒行車路線及注意各站搭乘人員，應已無司機路線不熟狀況。後續若仍有該狀況，請家長致電教官室專線電話(04-2315-3521)，教官會及時通知廠商處置因應。 2.開學初期應該有該狀況(專車未標示專車路線)，已經由教官與專車經理協助，目前每部專車均在擋風玻璃右下角張貼「文華高中○○線專車」字樣或LED燈顯示，以為標示，請再提醒搭乘學生注意。 3.學生專車各站搭乘時間均為概估，各專車會依照實際交通狀況行駛，偶有提早到站或延後到站情形，請家長體諒並協助提醒學生於概估搭車時間再提前約 5

序號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
					至 10 分鐘到站等候，避免因此造成未搭到專車的情事。
18	學務處	專車及交通	106	校車經常誤點、故障，請改進。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生專車各站搭乘時間均為概估，各專車會依照實際交通狀況行駛，偶有提早到站或延後到站情形，請家長體諒並協助提醒學生於概估搭車時間再提前約 5 至 10 分鐘到站等候，避免因此造成未搭到專車的情事。 2. 專車常故障部份，教官已於 9 月底前對專車狀況檢討，並協請專車經理配合，將常有故障狀況的車輛予以更換，以維學生搭乘安全。
19	學務處	專車及交通	107 116 201	學校返鄉專車票數不多可否增加接駁住宿生的校車。能否星期一早上搭校車上課(增加南投線集集線專車)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 有關住宿生的接駁校車（南投線或集集線）現行作法是配合既有路線的空位，提供有需求的學生。 2. 預計 10 月 2 日起會由承辦教官針對住宿生返鄉專車搭乘需求及路線實施調查，再依據調查結果跟專車公司進行研討。
20	學務處	專車及交通	111	巨業交通 68 號鹿寮國中 6:15 發車的班次常常沒發車，十多位在站牌等候的學生只好改搭其他公車，再轉車來學校，耽誤許多時間，可否請學校協助，打電話關心，請求改善。(家長已聯繫，卻不見改善)	學校已有提供學生專車，若學生有搭乘需求可以向教官室登記，若經統計該站搭乘人數較多，將會與專車公司協調，以滿足學生需求。
21	學務處	專車及交通	112	建議 Ubike 停車位多一點，常常早上上學找不到停車位	<ol style="list-style-type: none"> 1. 現行作法說明，有關 Ubike 停車位部份，若停車位不足，可由當事人或該地點值勤教官協助通知廠商處理。 2. 建議家長可以透過市府服務專線或 Ubike 服務電話反應。

序號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
22	學務處	專車及交通	116	清水線交通車常有拖班狀況，請改善。	1. 學生專車各站搭乘時間均為概估，各專車會依照實際交通狀況行駛，偶有提早到站或延後到站情形，請家長體諒並協助提醒學生於概估搭車時間再提前約 5 至 10 分鐘到站等候，避免因此造成未搭到專車的情事。 2. 有關清水線專車問題，已請專車經理協助提醒司機配合。
23	學務處	專車及交通	118	校車費用太貴，90 天費用就要一萬二千元(大甲線)	1. 學生專車搭乘費用說明，本學期現行繳費模式為整學期繳納（計價日期為暑輔期間及學期上課時間），故金額會較為龐大。 2. 學生專車主要提供學生便利的往返居家與學校間，能縮短等候公車時間，並有較多的時間自行運用；且各站搭乘金額均列為合約內議定款項，請家長及學生體諒。
24	教務處 學務處	教務行政 學務行政	208	是否可增長午餐時間？	關乎全校課程規劃，再另研議。
25	學務處	學務行政	113	放學後靠近捷運的側門，希望能開放到 18:00	1. 文心側門開放主要以提供學生上放學及專車進入。 2. 為維護校園安全，本案建議時間無人可協助管制，容易造成校外人闖入等狀況，造成校園危安情事，故仍採取目前現行作法。為了學生整體安全，側門仍維持原開放時間。
26	學務處	學務行政	203	讓家長掌握學生晚自習狀況(出缺席、遲到早退)。	1. 晚自習名單均於學期開始前公告於生輔組佈告欄，後續會朝向學校網頁公告方式通知。 2. 另晚自習到點狀況，後續會配合學校註冊組的 ISCHOOL 系統，協助線上點名作業。 3. 現行作法為晚自習未到者，會請愛心媽媽協助點名並通知家長。



序號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
27	學務處	學務行政	215	建議學校提供助教/小老師證書，以利學生申請入學之用。	依學校目前的班務規劃並無小老師的幹部職稱，請各班導師自行處理。
28	學務處	學務行政	317	可否公告晚自習名單，讓家長可得知學生是否留校晚自習？	<ol style="list-style-type: none"> 1.晚自習名單均於學期開始前公告於生輔組佈告欄，後續會朝向學校網頁公告方式通知。 2.另晚自習到點狀況，後續會配合學校註冊組的 ISCHOOL 系統，協助線上點名作業。 3.現行作法為晚自習未到者，會請愛心媽媽協助點名並通知家長。
29	學務處 總務處	學務行政 總務行政	312	晚自習改至班上時，冷氣是否由學校支付，若併班財務問題如何解決？另外導師提及班級冷氣卡儲值問題，是否會扣到班級冷氣卡，還是會另計？	<ol style="list-style-type: none"> 1.晚自習隨班實施僅為高三，主為第二閱覽室整修工程關係，目前對高一及高二學生無影響。 2.高三班級隨班晚自習，若有使用到冷氣部份，會由總務處協助，統一儲值費用以為因應。已另發給三年級各班晚自習使用之冷氣卡，並由總務處先行儲值 1000 元供各班晚自習使用，不另行收費。 3.另通告三年級各班及冷氣保管學生，請秉持誠信原則，晚自習之冷氣卡不得用於平常上課時間，總務處將統計各班使用情形，作為後續儲值冷氣卡之依據。
30	總務處	總務行政	101	增加男生廁所，下課時間上廁所要跑很遠，頗感困擾	目前已將忠孝 3 樓女廁(靠籃球場)改為男廁使用，應可暫時解決補強工程期間男廁不足問題。
31	總務處	總務行政	101	班上投影機投影畫面模糊不清，影響上課效果，是否可改善(上課看不到，一直睡覺)	班級視聽設備由教務處設備組維護及管理，建議向設備組報修。

序號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
32	總務處	總務行政	104 109 111	<p>104、109、111 班教室位置、空間設備因素導致冷氣費用相對其他班高很多，冷氣也吹不涼，建議如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 將閒置空間以隔板或以活門板或門廉區隔開，讓冷氣機有效運轉。 2. 可否考慮以學期為單位(輪流)換教室。 3. 強烈建議補助冷氣費用如儲值金額 1000 元，實際付費低於 1000 元。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 目前一年級安置教室均為專科教室，其教室空間均較一般教室大，冷氣消耗功率亦較一般教室高，爰冷氣卡扣錢速度較快。 2. 104.109 班級(原為國防教室 2)因教室空間較大，冷氣消耗功率高，建議可加裝拉簾以減少冷氣消耗。 3. 一年級安置教室(20 個班級)之冷氣，總務處已請廠商全面完成冷氣巡檢維修，冷氣運轉正常。
33	總務處	總務行政	111	男廁太少，學生需要繞一大圈去上廁所，常來不及上課	目前已將忠孝 3 樓女廁(靠籃球場)改為男廁使用，應可暫時解決補強工程期間男廁不足問題。
34	總務處	總務行政	114	補強施工樓棟可以加設遮罩，防止粉塵飛散	<ol style="list-style-type: none"> 1. 廠商均依規定搭建工地鷹架及防塵網。 2. 要求廠商儘量利用假日施工，以減少粉塵對學生上課之影響。
35	總務處	總務行政	117	教室空間太狹窄	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因應耐震補強工程，共需 20 間專科教室做為一年級安置教室。 2. 每間安置教室大學稍有落差，但至少均可提供全班上課使用。
36	總務處	總務行政	207	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申請窗簾，遲遲無下文，導致學生整年度均無窗簾遮陽。 2. 教室音箱故障，申請維修無下文，嚴重影響教學效益。 	<p>1. 窗簾問題：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 目前恕人樓 4 樓 207.208.209 教室靠近文化走廊側，已全部加裝遮陽窗簾，靠走廊側前 1/3 有裝設窗簾。 (2) 整間教室全部加裝窗簾費用須 3 萬元，60 間教室全部安裝所費不貲。 (3) 窗簾裝設前段 1/3 已達老師投影教學使用標準並符合教室裝設前段 1/3 的既定政策。

序號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
					(4) 走廊側後段 2/3 下午時間陽光仍不強，評估後仍以不裝設為宜。 2. 教室音箱問題：207 音箱已修復完畢。
37	總務處	總務行政	207	教室內的音響喇叭會有雜音，考英聽的時候會發出音爆。請儘速報修。	1. 若學生反映的為學校自辦英聽測驗，學生考試當時或結束應向老師或教務處反映，再由教務處通知總務處處理，但目前教務處未有通知總務處紀錄。 2. 若學生反映的為大學英聽考試，學生考試當時或結束可向監考老師反映，可於考試結束重播一次。 3. 教室音箱問題：207 音箱已修復完畢。
38	輔導處	輔導行政	206	因高二、高三皆有子女就讀文華，所以排同一時段分身乏術，是否可調整。	親師座談會分成上下午，主要是為了區分新進高一學生家長談論新生適應、規劃高中新學習生活；高二、三的學生家長則討論分組與升學，因考慮學生在生涯規劃上有較相近的議題，故將高二、三排定為同一時段。
39	輔導處	升學輔導	207	以社會組來論，英文在申請分發的備審上，需要具備到什麼程度(中級、中高級)希望老師能給與學生講解指導。	以申請入學來說，是否檢定英聽，或是備審資料中是否檢附英文相關證明，依該年度申請入學簡章而定，詳細規定請參考個人申請網站。 https://www.caac.ccu.edu.tw/caac105/query.php 例如：1. 檢定英聽的校系，可參閱 https://www.caac.ccu.edu.tw/caac105/105apply_3qx_ColQry/Telc.htm 2. 以成大外文系為例，簡章中要求備審需檢附「英文檢定合格證明(GEPT, TOEFL, TOEIC, IELTS...等，請提供成績單或證書」。
40	輔導處	升學輔導	312	個人申請管道中，會採用到高三上成績的校系有多少？	依該年度個人申請簡章而定，若該系在第 2 階段指定項目甄試採用審查資料，則審查資料就需檢附「高中在校成績證明」，內容含高一到高三上學期共計五學期的成績。以 105 學年度為例，共有 1,756 校系採用審查資料，佔個人申請總校系的 89.4%。

序號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
41	圖書館	圖書館行政	112	許多學生的手機沒有網路吃到飽之方案。建議適度開放手機查網路，很多老師都會請學生上網查資料。	1.本校無線網路以支援教學為主。 2.不建議學生在學校時花過多於網路上。 3.各班級均設有電腦可提供學生上網查資料;圖書館亦有 16 台電腦供學生使用。 4.若因教學需求，教師可申請無線網路帳號供班級上課使用。
42	合作社	制服	105	校服材質可以改善嗎? 提高品質，價格提高也可以。	材質改變要提服裝委員會討論。
43	合作社	制服	106	新的制服領子到肩膀的縫紉處，用洗衣機會洗破	合作社將會與廠商反映。
44	合作社	膳食	108	餐飲品質請加強留意。例如：8/19 的午餐湯中有老鼠，但事後並未看到任何調查資料或說明公開在網頁上。	由於是暑期輔導最後一天，所以未及時對學生說明是紫菜湯中有小蟲，關於 8/19 午餐湯中並無老鼠之情事，此事是學生以訛傳訛。教官也及時廣播請學生勿進食。開學後，廠商有補償每班一道菜及一份水果。
45	合作社	膳食	109 111 311	團膳不是很美味，且午餐份量不夠。	將會與廠商反映。
46	合作社	膳食	114	福利社熟食選擇太少，希望可以增加選項。	目前學校因應耐震補強關係，合作社遷至較小場地，導致無法供應多樣選擇，爾後回原場地就有熱食供應。
47	合作社	膳食	203 208 212	希望學校午餐增加水果	會跟廠商反映，目前沒有提供水果，綜合高中才有市政府補助水果，目前高級中學沒有，列入以後招標參考(加價)。

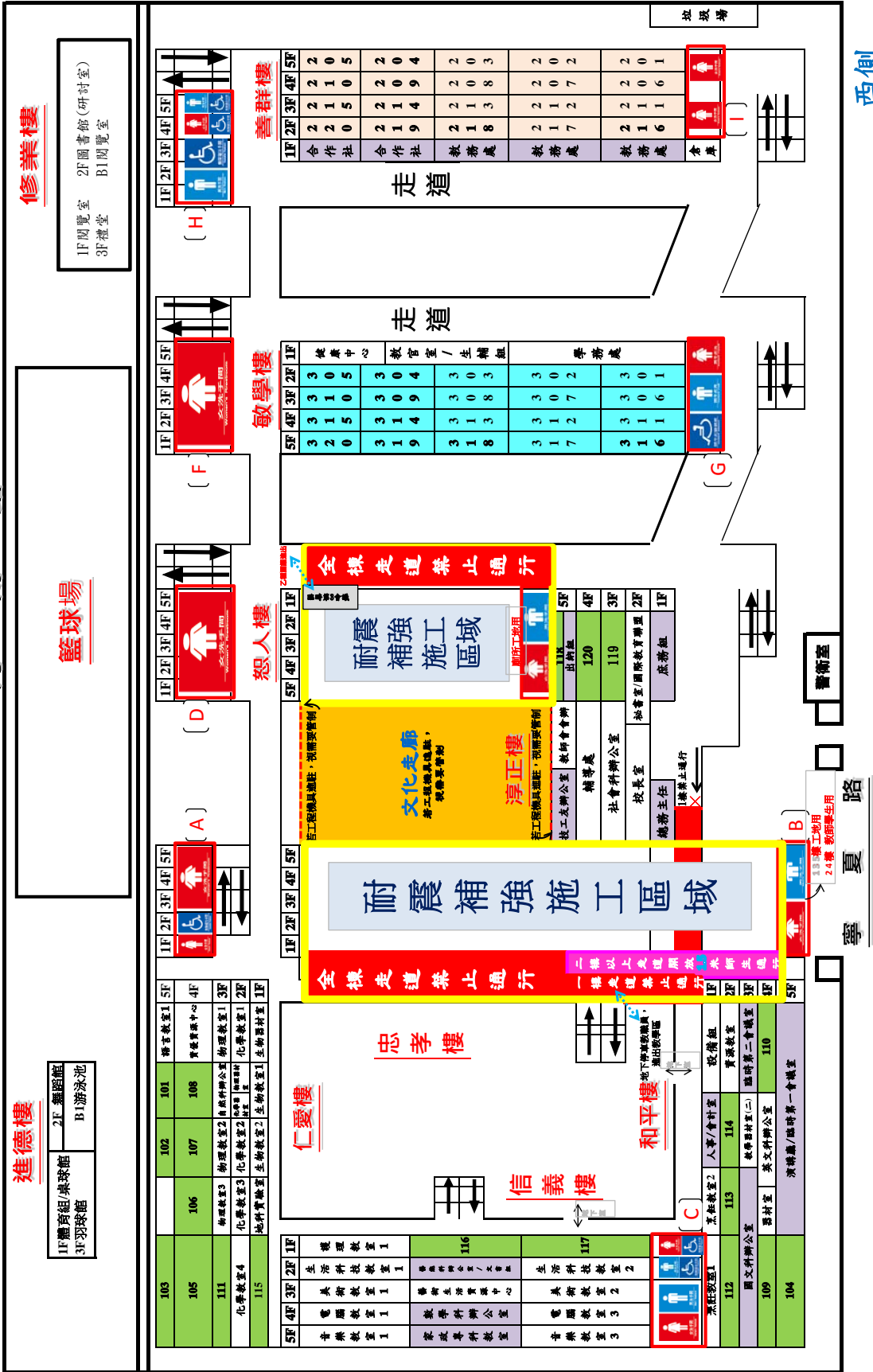
附錄六 臺中市心理諮詢機構表

機構名稱	電話	服務內容	收費方式
昕晴診所	27085855	擔任本校心理諮詢顧問：每月第三週（四）13:00-15:00 提供免費諮詢。 兒童青少年心理治療、團體治療。	健保給付，另有自費深度心理諮商。
署立臺中醫院 心理諮商中心	22294411 #6210	一般心理治療、青少年行為規範。	健保給付，或一小時 1,000 元。
中國附設醫院 社區心理諮詢	22052121 #1854	個別心理諮商、婚姻或家庭諮商。	自費門診。
中國附設醫院 社區心理諮詢	22052121 #1155、1156	兒童青少年門診。	
靜和醫院 心理諮商	23711129 #72、73	心理治療、精神官能症、憂鬱症、家庭關係、親職教育、情緒管理。	門診由健保給付。 非門診 1,200 元。
黃淑琦 心身診所	22083603	兒童青少年情緒或行為障礙、親職諮商	門診由健保給付， 另提供自費諮商。
臺中市教育局 學生輔導諮商 中心	22289111 #54221	個別/團體輔導諮商 教師/家長個別諮詢	免費
臺中市 家庭教育中心	22124885、 22124385	親子教育、諮商輔導。	免費
生命線	專線 1995	二十四小時電話協談，亦可安排面談。	免費
張老師	專線 1980，或打 電話 22033050	一般諮商。	免費

附錄七 106年度因應耐震補強工程安置教室平面圖

106年度因應耐震補強工程安置教室平面圖(合動線限制說明) 106.07.25

東側 河南路





MEMO

親師座談會

