

# 財團法人立賢教育基金會－獎助學金申請標準及辦法

一、獎學金名稱：115 年度 獎助學金（含【The Shiner 清寒獎助學金】及【火炬助學計畫】）

二、適用對象：家境困頓、認真學習、品行優良的公私立高中職學子。

\*兩項獎學金合計每校總申請件數上限三件。

三、申請時間：115/04/02 截止（以郵戳為憑）

四、申請資格：由學校推薦符合以下任一條件，且非現正接受本會「火炬助學計畫」資助之學生。

1. 家境清寒或遭逢家變（符合下列其中一項認定標準即可），仍有優秀表現或良好品格者。

\*具清寒證明，或各校教師認定並推薦之家境困頓、亟須扶助鼓勵者。

2. 舉凡於某領域（學業、品德、技能或其他）有優良表現或展現高度的潛能與興趣者。

五、申請項目說明：請每位申請同學從下列兩項中擇一申請。

	The Shiner 清寒獎助學金	火炬助學計畫
獎助金額	單次性 NTD \$3,000 元	長期資助（至畢業）每人每月 NTD \$2,000 元
申請資格	全國高中職在學生	全國高中職高一、高二在學生（*高三同學無法申請）
評估要件	符合前述申請資格	除符合前述申請資格外，家中經濟及整體學習狀況更需長期協助或支持，且有意願完成規定義務（說明如下）者。
受獎期間 義務	無	<p>獲獎學生於受獎期間（每學年）須完成以下 3 項任務： <b>請推薦教師確認學生可完成任務，方可申請</b></p> <p>1. 參與志工服務至少 6 小時（需取得服務證明）</p> <p>2. 課外自主學習（以下擇一完成） ex:(1)參與立賢舉辦之「暑假免費線上課程」至少 4 小時。 (2)參加課外講座/課程/工作坊（需取得參與證明） (3)觀賞藝文表演/參觀展覽（需檢附票券影本） (4)閱讀課外讀物（需於<u>總心得反思</u>寫上書名、作者） (5)其他：可提出自訂方案與立賢討論。</p> <p>3. 志工服務與課外自主學習<u>總心得反思</u>（500 字以上） *請於 5 月中旬確定入選後，於 8/18（二）前依本會規定，完成以上任務並繳回相關佐證資料，<b>否則不予核發獎金</b>。 *詳細規定請見「入選名單」公告後發布之公文。</p>
獎金核發 時間	預計 5/20（三）前 寄發支票至學校	9 月初寄發支票至學校（受獎學生須於 8/18 前完成義務）
經審核 未獲獎者	致贈選書一本	基金會將視申請者整體表現或狀況評估，擇一辦理： 1. 致贈選書一本 2. 發給 The Shiner 清寒獎助學金 \$3,000 元
備註	本會將於 5/8 公告獎助學金「獲獎名單」、火炬助學「入選名單」，5/20 前發公文至各校，並檢附書籍、【獎助學金】支票、【火炬】後續執行方式等，請靜候通知。	

## 六、注意事項：

1. 由學校統一辦理申請，個別申請者恕不受理。
2. 已獲學雜費項目全額減免、其他單位提供之獎學金者，本會仍接受申請。
3. 本會將視情況指派人員致電或實際至校訪查。
4. 如未能接受訪視或有不符本會規定之任何一項者，則取消其申請。

## 七、申請文件 **(學生完成)**：

凡申請人符合以上各項規定者，請於本學期正式註冊後，備妥以下文件向學校申請。

可自公文附件或本會網站 <https://www.theshiner.org/news151.html> 列印填寫，

亦可至雲端「下載檔案」 <https://reurl.cc/N2adde> 以電腦繕打(\***不受理**線上要求共用存取權)：

1. **獎助學金申請表** (附表二)：請詳實填寫個人基本資訊。
2. **學生自傳** (附表三)：請簡述家庭情形、個人興趣、志向等，或任何想讓本會了解的事情，不限字數，毋須制式。
3. **學校教師推薦函** (附表四)：煩請老師將申請學生的家庭、學習、個人情況詳實以告，並敘明學生須特別照顧及關心之處，不限字數，毋須制式。本會將視情形深入了解，盡可能提供協助。
4. **火炬助學行動方案** (附表五)：本項僅申請【火炬助學計畫】者須填寫。
5. **註冊費通知單或收據影本**：為了解學生每學期需負擔費用，請提供本學期註冊費（包括學費、雜費等）繳費通知單或收據影本一份。
6. **成績單**：前一學期（114-1）加註各科分數之學校成績單正本或蓋學校章戳之成績單影本一份。
7. **各類證明**：低收入戶、清寒、特殊境遇、身心障礙、各類證書、獎狀等（無則免附）。

## 八、申請流程 **(學校承辦人完成)**：

1. 申請學生資料經校方審查屬實，請學校承辦人填寫**獎助學金資料表** (附表一) 後，連同所有學生之申請文件，於115/04/02前(以郵戳為憑)將附表一～附表五寄回本會（104台北市中山區南京東路三段118號4樓），請承辦人員務必確實完成以下步驟：

(1) 填寫線上確認表單 <https://reurl.cc/kp5WAK>

(2) 寄出申請同學填寫完成之附表一～附表五文件。

2. 本會將開立即期支票，分別於前述獎金核發時間，託由校方轉發予審核通過獲獎者。
3. 本會將於115/05/08後，於官網[最新消息]公告獎助學金「獲獎名單」、火炬助學「入選名單」。
4. 以上內容若有任何問題，請來電本會洽詢：(02)2533-7008 陳小姐

## 財團法人立賢教育基金會 115 學年度獎助學金資料表

為免延宕獎助學金撥付時程，影響學生權益，請貴校承辦人員務必確認以下各欄均填寫正確；本會將統一開立即期支票予貴校，並請校方轉發申請人。

完整版申請表可至雲端「[下載檔案](https://reurl.cc/N2adde)」<https://reurl.cc/N2adde> 以電腦繕打(\*不受理線上要求共用存取權)

學校名稱					
獎學金申請件數	The Shiner 清寒獎助學金__件，火炬助學__件，共__件				
*每校上限 3 件	序號	學生姓名	年級	推薦教師姓名	申請項目
	1				<input type="checkbox"/> The Shiner 清寒獎助學金 <input type="checkbox"/> 火炬助學
	2				<input type="checkbox"/> The Shiner 清寒獎助學金 <input type="checkbox"/> 火炬助學
	3				<input type="checkbox"/> The Shiner 清寒獎助學金 <input type="checkbox"/> 火炬助學
學校支票抬頭					
*請務必與出納/會計確認正確無誤！					
承辦人姓名/職稱				聯絡電話：	
<input type="checkbox"/> 已確認完成填寫「線上確認表單」 <a href="https://reurl.cc/kp5WAK">https://reurl.cc/kp5WAK</a>					

\*申請截止日期：115/04/02 前(以郵戳為憑，逾期不予受理)

## 財團法人立賢教育基金會 115 學年度獎助學金申請表

完整版申請表可至雲端「[下載檔案](https://reurl.cc/N2adde)」<https://reurl.cc/N2adde> 以電腦繕打 (\*不受理線上要求共用存取權)

申請項目 (擇一申請)	<input type="checkbox"/> The Shiner 清寒獎助學金 <input type="checkbox"/> 火炬助學(需多填附表五)		<input type="checkbox"/> 公立高中職 <input type="checkbox"/> 私立高中職		照    片    可貼實體照片 或 彩色列印之照片
學生姓名			生理性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
出生日期	民國___年___月___日		身分證字號		
住址					
就讀學校	校名： 所在縣市、區域：		科別： 年級：		
聯絡方式	電話： 手機：		個人 Email		
家庭成員	父親		年齡		職業
	母親		年齡		職業
	照顧者	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 其他_____		經濟來源	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 其他_____
其他成員	姓名、與申請人關係、年齡、就讀/就業狀況				
家中已申請之各項補助 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 無申請任何補助 <input type="checkbox"/> 低收入戶(第___款(類)) <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭 <input type="checkbox"/> 急難救助 <input type="checkbox"/> 老人津貼 <input type="checkbox"/> 失業補助 <input type="checkbox"/> 身心障礙津貼(類別___度) <input type="checkbox"/> 其他社福團體協助 _____ <input type="checkbox"/> 其他 _____				
居住情況	<input type="checkbox"/> 自有住宅 <input type="checkbox"/> 租屋(每月約_____元) <input type="checkbox"/> 親友家 <input type="checkbox"/> 宿舍(每月約_____元) <input type="checkbox"/> 其他_____		交通方式	<input type="checkbox"/> 步行 <input type="checkbox"/> 大眾運輸 <input type="checkbox"/> 校車 <input type="checkbox"/> 家長接送 <input type="checkbox"/> 其他_____	
推薦教師	姓名： 電話： 手機：	教師 Email：		方便電話聯絡時間(請具體說明，ex:平日上午、放學後)：	
請打✓確認已備妥資料	<input type="checkbox"/> 申請表(附表二) <input type="checkbox"/> 自傳(附表三) <input type="checkbox"/> 導師推薦函(附表四) <input type="checkbox"/> 火炬助學行動方案(附表五) <input type="checkbox"/> 註冊費通知單或收據影本 <input type="checkbox"/> 成績單正本或經學校蓋章之影本 <input type="checkbox"/> 其他證明文件(至多5頁)				
申請人簽名：	申請日期	民國 115 年 3 月 ___ 日		推薦教師簽章：	

◎以下為本會審查填寫◎

審核程序	審核結果				審核人員	備註	後續追蹤
初審	火炬	獎學金	書	備註			
複審	火炬	獎學金	書	備註			

## 學生自傳

此份內容能幫助基金會更了解你的現況與需求，亦為審查重點依據，可視個人狀況調整格式撰寫，你的用心填寫可以使我們有機會提供更適切的協助(\*切勿使用 AI 生成工具)

### ◎ 家庭狀況敘述

(請簡述家庭經濟、生活狀況，或其他任何需特別協助的情況)

### ◎ 個人簡介

(感興趣的學科、未來的志向/夢想...等，或其他任何想讓我們了解的事情)

### ◎ 課外活動

(興趣、參加校內外活動及感想、打工及其時間性質，或其他想與我們分享關於你的事)

### ◎ 與他人的互動

(和我們分享你與家人、朋友的互動，或曾經幫助他人的小故事)

### ◎ 獎助學金使用規劃

(如果你得到這筆獎學金，預計如何分配使用?)

- ◎ 基金會將不定期提供免費、實用、有趣的線上課程、講座(科系探索、理財、情感及關係探索、手機攝影...)或實體活動、心理支持給所有申請獎學金的同學。立即掃碼加入立賢的 LINE 社群！也歡迎你許願感興趣的課程內容讓我們知道：\_\_\_\_\_

立賢LINE社群



## 學校教師推薦函

您填寫的內容為審查參考依據，請將申請學生之家庭、學習、個人情況詳實以告，若該生有需特別照顧及關心的部分，煩請加以註明，謝謝！

◎ 申請學生之家庭及經濟情況敘述

（家中的經濟來源、每月是否申請政府補助、在校各項費用繳交情形）

◎ 申請學生之在校表現

（學習狀況、品格態度、個人特殊情形）

◎ 申請學生之未來升學或職涯規劃

（個人特殊才能表現、感興趣之學習領域或升學、就業方向）

◎ 其他（任何須特別照顧及關心之處）

## 【火炬助學】行動方案

除附表二~四，【火炬助學】申請者須再填寫此表(申請 The Shiner 清寒獎助學金者免填)。

### ◎ 志工服務預計規劃

(若獲得火炬助學資助，預計至什麼(類型)機構/單位進行服務?為什麼?何時進行?請簡述服務內容)

可參考各縣市志工服務網站、衛生福利部志願服務資訊網之資訊，或詢問學校、就近的村里長辦公室、社福團體、圖書館等是否有招募志工的需求。

### ◎ 課外自主學習規劃

(若獲得火炬助學資助，我預計參與哪方面/領域/類型的學習?請簡述學習內容)

請善用網路資源尋找免費學習資源，或加入立賢 Line 社群參與免費線上學習課程。

→加入社群：<https://reurl.cc/aVlvOI>



\*若獲得補助，我必須於受獎期間(每學年)完成以下任務，**了解請打勾**：

- 參與志工服務至少 6 小時(需取得服務證明)
- 課外自主學習(詳見「獎助學金申請標準及辦法」說明)
- 志工服務與課外自主學習總心得反思(500 字以上)

請於 5 月中旬確定入選後，於 8/18 (二) 前依本會規定，完成以上任務(詳細內容將於入選通知公文中說明)，並繳回相關佐證資料，**否則不予核發獎金**。

我已了解並願意遵守以上規定，請簽名：\_\_\_\_\_