

親師

座談會手冊

CONTENTS

程序表	01
校長的話	02
【各處室報告】	
教務處報告	04
學務處報告	20
總務處報告	29
輔導處報告	32
圖書館報告	36
【附錄】	
附錄一 防治藥物濫用宣導.....	37
附錄二 校園性侵害或性騷擾求助管道及資訊.....	39
附錄三 本校109學年度導師名單	40
附錄四 本校辦公室分機一覽表.....	41
附錄五 本校108學年度第1學期親師座談會 - 家長意見回覆彙辦表.....	42
附錄六 臺中市心理諮詢機構表.....	48
附錄七 校園平面圖.....	49



臺中市立文華高級中等學校 109 學年度第 1 學期親師座談會程序表
【高一、高二家長場次】

日期	時間	項目	主辦單位/ 主持人	地點	備註
9月19日 (星期六)	08:30- 08:50	1. 報到：領取資料 2. 濤學系統說明 3. 反毒宣導說明	輔導處 註冊組 學務處	禮堂	
	08:50- 10:20	愛心媽媽表揚	圖書館		
		開幕式、校務報告 介紹單位主管	何校長富財 陳會長鎮文		
		新制 108 課綱家長說明會	教務處	禮堂	
	10:20- 12:20	<u>班級家長會暨親師座談：</u> 1. 班級經營理念 2. 意見交流 3. 選舉班級家長代表 ※家長代表大會訂於 109 年 9 月 27 日(星期日)上午 9: 30 於本校第一會議室召開。	班級導師	各班 教室	高一、高二 各班家長 參加

【高三家長場次】

日期	時間	項目	主辦單位/ 主持人	地點	備註
9月19日 (星期六)	08:30- 08:50	1. 報到：領取資料 2. 濤學系統說明 3. 反毒宣導說明	輔導處	第一 閱覽室	
	08:50- 10:20	<u>講座：大學多元入學制度介紹 及如何準備學習歷程檔案</u> 從大學多元入學制度，談如何 協助孩子面對未來的學習生活 及準備學習歷程檔案。	輔導處	第一 閱覽室	以高三 升學為主
	10:20- 12:20	<u>班級家長會暨親師座談：</u> 1. 班級經營理念 2. 意見交流 3. 選舉班級家長代表 ※家長代表大會訂於 109 年 9 月 27 日(星期日)上午 9:30 於本校第一會議室召開。	班級導師	各班 教室	高三各班 家長參加



蒼萃文華：家長關心的基本教育

何富財

前期中等教育到後期中等教育，國民義務教育到國民基本教育，給社會大眾和學生家長們許許多多的課題。總體課程的改變，在先進國家中，我們算是較慢而保守的；教育沒有任何的時間可以等待，12年國教是一場漫長的旅程，不是今天做，明天就成功。

基本教育：自我探索，互動共好

未來3到5年，是新政策上路的過渡與震盪期，108新課綱是12年國教影響力的分水嶺，任何新政策無可厚非的都有紊亂與過渡期，可是對於每一個獨特的孩子來說，生命每個階段都是絕無僅有，寶貴的唯一。對國、高中端的學生、家長的選擇，和學校的競爭皆然，文華是新課綱前導學校，推動學校本位課程，有能力直接面對與實施。

《親子天下》報導，12年國教升學制度的改變，國中學習將有三大改變：

非學科：多元學習不可避免，希望在非學科的學習上，也要鼓勵孩子多元嘗試，均衡發展。像是參與社團、擔任幹部、志願服務等，對孩子的品格發展有利。

學科：讀書方式將改變：學科學習上，花時間理解課本裡的概念，會比超前學習、反覆練習更為重要。

選校：自我探索是必要任務：高中第一志願以下的學校排名也會逐漸模糊，學校變成只有「最適合」，沒有「最好」。

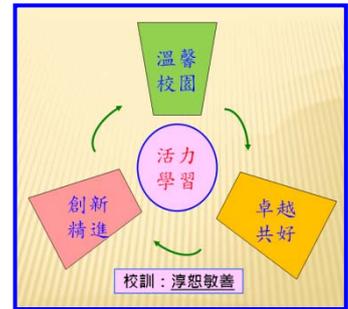
蒼萃文華：謙恭自省，卓越創新

文華高中在大家辛勤耕耘與經營之下，已是都會型指標名校，學生沉浸在文華優秀的學風與美麗的校園之中認真學習；校園的可貴就在於許多優異的頭腦、許多真誠的心靈，以及可以不期而遇的對話。教育是傳承生命多元價值的



工作，教育工作融合廣泛的機緣，追求卓越，恢弘師道，激發潛能，兼顧人文與科技，啟發多元智慧；傳遞優良的歷史與文化，更新和前瞻的知識與文明。

期許文華學生在學習的過程，以謙謙君子自居，不自滿、不驕縱、恭敬有禮又能時時發揮自省的能力，才會有進步的空間，這種「謙恭自省」的期勉，代表著文華人的態度。把「卓越」定義「超越自我」，希望「今天比昨天好，明天比今天強」，認真的孩子，個個可以辦得到。「創新」的意思不只是「與人不同」，還要「比別人好」，因此「卓越創新」就是期勉莘莘學子努力的目標。



我們希望學校是活力的、溫馨的、精進的和共好的；建構以學習者為中心的課程，發展全人適性教育；致力發揚創校精神，實踐「淳恕敏善」校訓，推動「教師有三業」、「學生有三品」、「家長有三心」的理想，展現優質。我們用「謙恭自省，卓越創新」作為教育發展的目標，期許經營一個充滿溫馨、彼此關懷、相互尊重、感性理性兼具的教育環境。教師同仁認真投入教學，熱心輔導學生，用心照顧學生。學生體會同儕的互動，老師的關心，求知的喜悅，學習的成就，讀書雖辛苦但是是快樂的過程。



教育是人類兌現理想的樞紐，除了知識的傳授外，更要培養學生健全的人格，樂觀進取，自我負責的人生態度，進而與人良性互動，重視並欣賞生命的價值體驗並發揚生命的意義，懂得思源感恩，能夠行善奉獻，積極面對人生，這正是我們所追求「溫馨校園、全人教育」的教育理想。

我們建構學習目標、視野和格局；我覺得高中生已經是青年了！青年將是社會的中堅，除了學歷，更要學力。辦學多年，對文華人的期待是「守時守分，動靜合宜」；簡單來說，就是自動自發，自律自信之後的真正自由。這是眾人所期待的，也是人際互動、社會倫理和自我躍升的建構歷程。



教務處報告

壹、教務處服務陣容

職 稱	姓 名	電話分機	電子信箱
教務主任	張仲凱	211	aa@whsh.tc.edu.tw
教學組長	王彥妮	212	teach@whsh.tc.edu.tw
註冊組長	李郁儒	214	ryan1983@whsh.tc.edu.tw
設備組長	簡湘誼	219	chiensy113@gmail.com
試務組長	劉雅惠	228	m020@whsh.tc.edu.tw
特教組長	陳齊珮	234	yummi@whsh.tc.edu.tw

貳、教務工作重點

一、本學期簡要行事曆

月	週次	星 期						項 目			
		日	一	二	三	四	五	六	考 試	放(補)假	活 動
七月	暑假	12	13	14	15	16	17	18			
	暑假	19	20	21	22	23	24	25	7/23 高一二下學期補考		7/20-8/28 舞蹈班暑訓
	暑假	26	27	28	29	30	31	1			
八月	暑假	2	3	4	5	6	7	8	8/5-6 高三第 1 次校內複習考		8/03 高二、高三及高一舞蹈班領取教科書 8/03-21 高二、三暑期輔導 8/03-10 減免學雜費新案補申請 8/04-14 高二第一次轉班群申請 8/05 公告通過資優鑑定名單 8/07 大學登記分發放榜
	暑假	9	10	11	12	13	14	15			8/10 高一免學費收件截止(上網登錄) 8/10-11 高三證件照拍照 8/15-16 文華盃校際羽球邀請賽
	暑假	16	17	18	19	20	21	22			8/18 課發會 8/20-21 高一新生始業輔導 8/20 高一 1~19 班領取教科書 8/21 舞蹈班高一新生家長座談會
	暑假	23	24	25	26	27	28	29			8/27 導師輔導知能研習暨學務會議 8/28 新課綱教師增能研習 8/28 高二高三舞蹈班家長座談會暨成果驗收



月	週次	星期						項 目			
		日	一	二	三	四	五	六	考 試	放(補)假	活 動
九 月											8/29-30 文華盃校際籃球邀請賽
	1	30	31	1	2	3	4	5	9/01 高二假期作業考 9/03~04 高三第 2 次複習考		8/31 註冊、開學日(正式上課)、16:10 校務會議 8/31-9/04 友善校園週 9/04-14 高一高二社團選填
	2	6	7	8	9	10	11	12			9/07 高一開始實施游泳課 9/07-18 校內科展競賽報名 9/9 辦理體育節慶祝活動(晨間活動) 9/11 國家防災日第 1 次預演
	3	13	14	15	16	17	18	19			9/14-17 期初教學研究會 9/15 英文單字比賽校內初賽 9/16 新生健康檢查 9/18 導師會報 9/18 高三舞蹈班校內畢業舞展 9/19、20 臺中市語文競賽複賽 9/19 全校親職教育日
	4	20	21	22	23	24	25	26		9/26 補班課 10/02 中秋節彈性放假	9/21-26 敬師活動 9/21 國家防災日正式演練 9/22 英文單字比賽校內複賽 9/23 敬師典禮 9/25 舞蹈班畢業班成果展(嘉義場) 9/25 高三國文學測講座 9/25 高二啦啦舞講座
十 月	5	27	28	29	30	1	2	3		10/01 中秋節 10/02 彈性放假一天	9/27 家長代表大會 9/30 賃居生座談會 10/01-31 生命教育月 10/01 舞蹈班畢業成果展(臺中場)
	6	4	5	6	7	8	9	10	10/5-6 第 1 次期中考	10/09 放假一天 (補 10/10 國慶日)	
	7	11	12	13	14	15	16	17			10/16 導師會報 10/16 週記抽查 10/16 高二高三水上活動競賽 10/16 高一性教育及愛滋防治講座
	8	18	19	20	21	22	23	24	10/24 大考中心第 1 次英聽測驗		10/19-23 教室暨花台美化比賽 10/21-23 國英數科作業檢查
十一 月	9	25	26	27	28	29	30	31	10/29-30 中區聯合複習考(高三第 3 次複習考)		10/26-28 自然科作業檢查 10/30 高一預防犯罪暨交通安全宣導講座
	10	1	2	3	4	5	6	7			11/03-05 社會科作業檢查 11/04-06 校慶歌唱大賽(預賽) 11/06 高一水上活動競賽 11/06 校內語文競賽初賽



月	週次	星 期						項 目			
		日	一	二	三	四	五	六	考 試	放(補)假	活 動
											11/06 高二品德教育講座
	11	8	9	10	11	12	13	14			11/13 高三學測英文講座
	12	15	16	17	18	19	20	21			11/20 導師會報
	13	22	23	24	25	26	27	28	11/25-27 第 2 次期中考		
十二月	14	29	30	1	2	3	4	5			11/30-12/04 防制校園霸凌暨藥物濫用宣導週 12/03 校慶歌唱大賽(決賽) 12/05 校慶
	15	6	7	8	9	10	11	12	12/12 大考中心第 2 次英聽測驗	12/07 校慶補假一天	12/08-22 高二第 2 次轉班群申請 12/11 校內科展競賽作品繳交截止 12/11 高一防治藥物濫用宣導講座
	16	13	14	15	16	17	18	19	12/15-16 TTSA 複習考(高三第 4 次複習考)		12/18 週記普查 12/18 學務會議暨德行審查會議 12/18 校內語文競賽複賽 12/18 高三國際教育講座
	17	20	21	22	23	24	25	26			12/25 高二文華大講堂
	18	27	28	29	30	31	1	2	12/28-29 高三期末考	1/01 元旦放假一天	
一月	19	3	4	5	6	7	8	9			1/04-07 期末教學研究會 1/06 校內科展競賽成績公告 1/08 聯合社團展演
	20	10	11	12	13	14	15	16			
	21	17	18	19	20	21	22	23	1/18-20 高一二期末考 1/22-23 學測	1/21 寒假開始	
	寒假	24	25	26	27	28	29	30	1/25-2/04 大學術科考試		
二月	寒假	31	1	2	3	4	5	6	2/02 上學期補考		
	1	7	8	9	10	11	12	13			
	2	14	15	16	17	18	19	20	2/18 假期作業考	2/20 補(2/10)上班 補 (2/17) 上課	2/18 開學、校務會議 2/18-20 友善校園週 2/14-20 赴日國際教育旅行(暫)
	3	21	22	23	24	25	26	27			
	4	28	1	2	3	4	5	6		3/01 補 228 放假一天	



二、學生課後自習規劃

【高三】

- (一)地點：第二閱覽室；若第二閱覽室因公不克開放，則暫停開放自習，請注意公告訊息。
- (二)實施時間：
1. 平日：晚自習時間：(週一至週四 放學後~ 21:00)
 2. 假日：自習時間：
 - *週五 放學後 ~17:30
 - *週六、日 08:00-17:00
 - *彈性上班日(夜間)不開放
 - 前一天比照平日開放至晚上 09:00(21:00)
- (三)第二閱覽室開放時間以圖書館公告為主。
- (四)除自習場地外，也規劃辦理考前高三升學講座，聘請專業老師講授：
1. [學測英文講座]
講師：臺大外文系奚永慧教授日期：11/13(五) 地點：禮堂
 2. [學測國文講座]
講師：彰師大林素珍教授日期：9/25(五) 地點：第一會議室。

三、文華培力(高一)

本學期為高一開設文華培力課程，課程依四個主題設計出四套課程內容，由自然、社會、數學、英文等四大學科領域教師共同發展課程內涵。每套課程規劃 4 週 8 節學習時數，課程以達到培養文華學生能具備「文華學生能力圖像」為目標，並期能與 108 課綱三面九項素養能力符應。四個主題分別為(1)科學思考力(2)社會觀察與對話力(3)問卷分析實作力(4)簡報文案力。

四、高一多元選修課程

本學期開設高一多元選修包含第二外語共 26 門多元課程供同學上網自由選課，上課時段為週五上午第 1、2 節共 2 學分。為了讓高一新生對多元選修課程有更深入了解，教學組特別在新生訓練的第二天舉辦多元選修課程分享會，高二任課老師以及學長姐直接與學生面對面溝通與分享他們的開課內容與選修經驗。

五、高級中等學校學生學習評量辦法(自 103 年 8 月 1 日施行)

高級中等學校學生學習評量辦法、本校補充規定、學年學分、重修、畢業條件等，請參閱：

- (一)本校註冊組網頁>法規章則>評量辦法。
- (二)文華高中首頁>行政單位>教務處>註冊組>法規章則>評量辦法。

網址：<http://goo.gl/UZdj9V>



六、請新生家長關心子女選班群問題

探索興趣並印證能力是高一新生重要的課題，需要投以更高的關懷，請新生家長關心子女的興趣與能力，作為高一升高二選班群時抉擇的依據。

(一) 選班群前應注意的事項：

1. 了解各類組考科與學群學系的關係。
2. 了解大學考招分離的制度。
3. 有加考術科需求的要及早準備。
4. 參加甄選與申請入學是一種生涯探索的學習，一種累積條件展現自我的訓練機會。
5. 善用各項資訊如各種大學指南及選課輔導手冊等。

七、轉班群申請

(一) 依據本校編班（班群）及轉班、班群作業要點規定辦理。

(二) 因學生學習及志趣轉變或適應不良者，得依註冊組公告時程申請轉班群，並送本校「編班（班群）及轉班、班群委員會」審議通過，得為學生辦理轉班群。

(三) 可申請轉班群時間共分為三次：

1. 高一升高二暑期輔導課開始二週內（約8月）。
2. 高二上學期第二次段考後辦理（約12月）。
3. 高二下學期第二次段考後辦理（約6月）。

(四) 轉班群編班公布確定後，不得放棄或再提轉班群申請。

八、校務系統使用說明

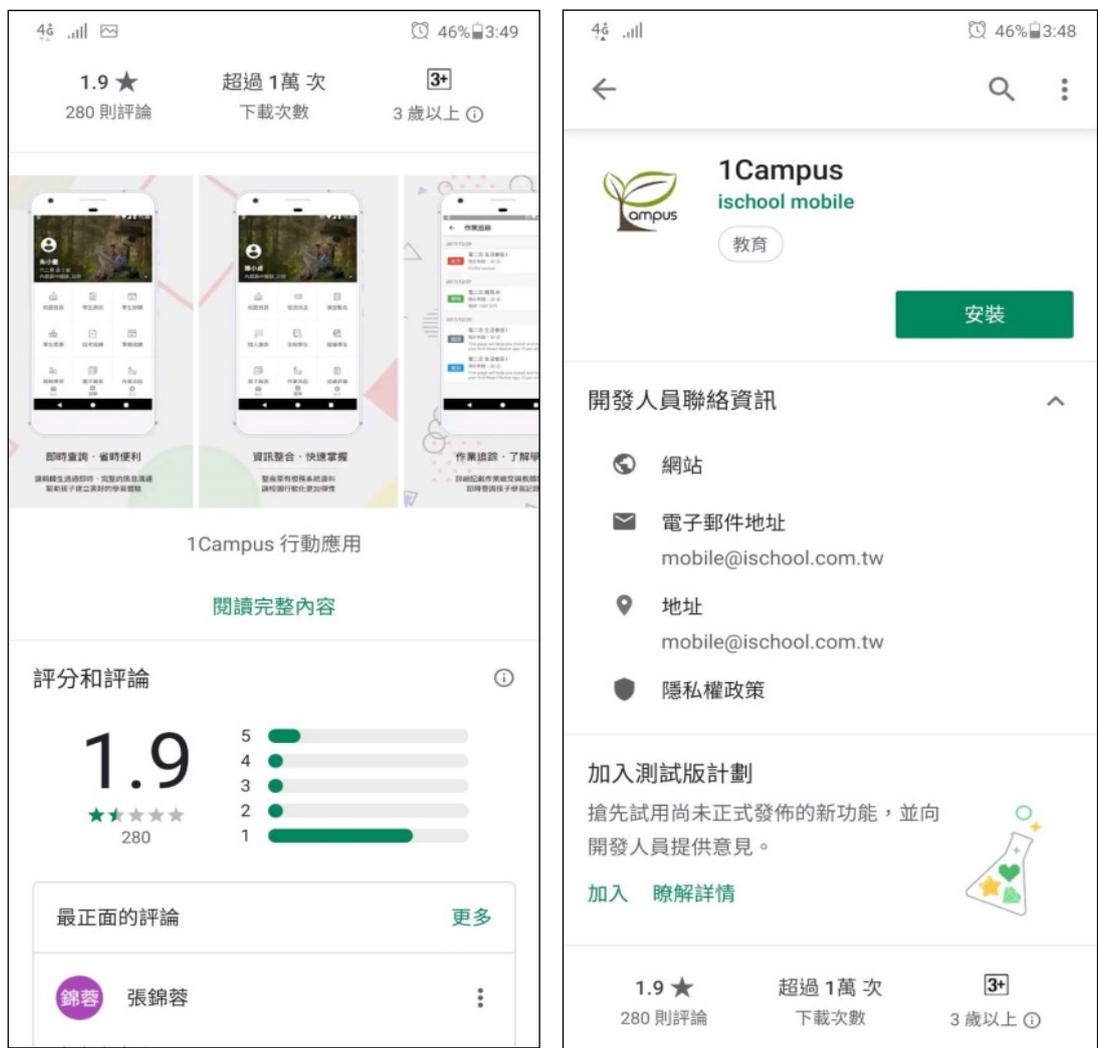
自106學年度高一入學生起，本校定期評量試辦不再寄送定期評量成績單，僅於每學期末寄送學期成績單。

(一) iSchool 校務系統結合雲端科技，家長只要有「Gmail」或「YAHOO 帳號」或「FB 帳號」配合學校發放的「家長代碼」即可上網查詢孩子的成績、缺曠，如附下圖。





(二) iSchool 濠學資訊發展手機 APP 程式，家長可下載「1CAMPUS」，利用學校發放之「家長代碼」，直接從手機查詢學生成績，如下圖。



(三) 濠學校務系統內建「電子報表功能」，校方可上傳成績檔案讓學生在該功能下載，即學生和家長可上網在此下載個人成績單。



編號	日期	名稱	格式	下載
3163	2016-11-02 09:10	105-1-1學生個人定期評量成績單	pdf	下載
9936	2016-12-19 08:14	105-1-2學生個人定期評量成績單	pdf	下載
12858	2017-01-16 15:31	105-1-4學生個人定期評量成績單	pdf	下載
18159	2017-01-25 09:29	105-1高三個人學期成績單(301)	pdf	下載
25075	2017-03-07 11:07	五學期成績單	pdf	下載
30551	2017-04-11 11:59	105-2高三第一次期中考個人成績單	pdf	下載
32015	2017-05-25 08:41	105-2高三第二次定期評量成績單	pdf	下載
34259	2017-05-25 12:01	105-2高三個人學期成績單(301)	pdf	下載

(四) 濠學校務系統在 WEB 介面可提供家長和學生不同的登入帳號，避免以往學生更改密碼，家長苦無資訊查詢，郵寄又被學生截件情況發生。

九、高三升大學相關考試資訊及重要時程

請參閱註冊組網頁：<http://goo.gl/UZdj9V>

- (一) 註冊組網頁>高三專區
- (二) 註冊組網頁>高三升大學行事曆
- (三) 訂閱註冊組高三升大學 google 行事曆。

十、重修課程辦理

- (一) 條件：學期成績不及格之科目，得申請重修。
- (二) 辦理方式：
 1. 專班辦理：申請學生人數達 15 人，由學校開設專班供學生修讀，每一學分不得少於六節。
 2. 自學輔導：申請學生人數未達 15 人，由教師指定教材，供學生自行修讀，並安排面授指導；屬重修者，每一學分不得少於三節，屬補修者，每一學分不得少於六節。
- (三) 報名方式：
 1. 下學期結束後，依公告日期網路報名。
 2. 高三課程約五月底報名；高一二課程約 7 月初及 7 月中旬分上、下學期課程兩階段報名。
- (四) 上課時間：高三課程在畢業典禮後開始(6 月中旬)；高一二課程約 7 月中旬至 8 月中旬。

十一、特教組相關業務

- (一) 辦理資源班、學術性向資優班及舞蹈資優班相關業務。
- (二) 辦理各類特殊學生相關之鑑定、安置及轉銜等工作。
- (三) 協助辦理本校特殊學生申請各項相關補助。



閱註冊組申請各類證明文件說明。

(二) 請點選本校網頁→行政單位→教務處→註冊組→作業流程→申請各類證明文件說明。

六、Q：如何申請校外獎助學金？

校外獎學金申請時間：上學期(約 9 月~10 月底)及下學期(約 3 月~4 月底)。

(一) 公佈方式：學校網頁、註冊組網頁公告為主。

教務處註冊組網頁 → [獎助學金] → 校外獎助學金專區網頁。

(二) 申請流程：請至 **109 上學期校外獎學金專區網頁** 列印各獎助學金申請表(或至註冊組領取空白申請表) → 填寫 → 審查 → 彙整 → 寄送校外獎助學金單位 → 發放獎助學金。

七、Q：若需要「成績證明書」，辦理各項獎助學金或折抵兵役役期，該如何辦理？

(一) 請先閱讀本校註冊組證明文件申請申請須知及注意事項。

教務處註冊組網頁 → [下載專區]

(二) 在校生自行至成績查詢系統列印後至註冊組加蓋成績證明章。

(三) 畢業校友請自行至本校註冊組 **下載專區** 列印空白申請表(或至教務處註冊組領取空白申請表) → 填表申請 → 領成績證明書 → 學務處教官室認證折抵役期天數。

◎申請證明文件專區網頁：<http://goo.gl/JWfdBx>

八、Q：畢業條件？

(一) 109 學年度高三適用(99 課綱)：

1. 依高級中等學校學生學習評量辦法第 27 條規定，符合下列情形者，准予畢業，並發給畢業證書：

(1) 修業期滿，符合高級中等學校課程綱要所定畢業條件。

(2) 修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後，未滿三大過。

2. 99 課綱所定學生畢業之最低學分數為 160 學分，

(1) 必修學分至少須 120 學分(含)及格，其中應包括後期中等教育共同核心課程 48 學分。

(2) 選修學分至少須 40 學分(含) 及格，且其中非升學類之選修至少須 8 學分及格。

◎ 符合畢業條件者，可以領到畢業證書。

◎ 未符合者，除德行評量無法補救外，學業成績可以參加教學組辦理的重修課程來補救。

◎ 依高級中等學校學生學習評量辦法第 25 條：學生缺課，除經學校依請假規定核准給假外，缺課節數達該科目全學期教學總時數三分之一者→該科目成績以 0 分計算。(註：學校核准



給假之假別，不包括事假)

(二) 109 學年度高一、高二適用(108 課綱)：

依據 108 年 6 月 18 日修正公布之高級中等學校學生學習評量辦法第 27 條及 108 課程綱要規定：

1. 符合下列情形者，准予畢業，並發給畢業證書：

(1) 修業期滿，符合課程綱要所定畢業條件。

a. 普通班：

(a) 畢業最低學分數為 150 學分成績及格；

(b) 部定必修及校訂必修至少需 102 學分且成績及格；

(c) 選修科目至少需修習 40 學分且成績及格。

b. 資優班：

(a) 畢業最低學分數為 150 學分成績及格；

(b) 部定必修一般科目至少 80%以上科目及格；

(c) 校訂必修特殊需求領域科目至少 85%以上科目及格；

(d) 選修科目至少 70%以上科目及格。

c. 特別修課規範：

(a) 學生需修習「跨領域/科目專題」、「實作(實驗)」或「探索體驗」等課程類型之相關課程至少合計 4 學分(不含部定課程)。

(b) 學生需修習多元選修課程至少合計 6 學分。

(2) 修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後，未滿三大過。

2. 修業期滿，修畢課程綱要所定應修課程，且取得一百二十個畢業應修學分數，而未符合前款規定者，發給修業證明書。

九、Q：高中有留級重讀嗎？條件為何？

自 103 年起高級中等學校學生學習評量辦法規定學生各學年度取得之學分數，未達該學年度修習總學分數二分之一者，得重讀；該學年度取得之學分數計算，應包括補考、重修及補修後及格科目之學分數。

十、Q：為何我學期成績不及格，但補考名單沒有我？

可參加補考的條件：一般生為 40 分，特殊生另計。

十一、Q：本校重補修條件、時間及報名方式為何？

(一) 條件：學期成績不及格之科目，得申請重修。

(二) 辦理方式：

1. 專班辦理：申請學生人數達 15 人，由學校開設專班供學生修讀，每一學分不得少於六節。

2. 自學輔導：申請學生人數未達 15 人，由教師指定教材，供學生自行修讀，並安排面授指導；屬重修者，每一學分不得少於三節，屬



補修者，每一學分不得少於六節。

(三) 報名方式：

1. 下學期結束後，依公告日期網路報名。
2. 高三課程約五月底報名；高一二課程約7月初及7月中旬分上、下學期課程兩階段報名。

(四) 上課時間：高三課程在畢業典禮後開始 (6月中旬)；高一二課程約7月中旬至8月中旬。

十二、Q：學生如何在網路上查詢段考成績、曠課紀錄？

- (一) 點選本校網頁首頁→右側成績查詢→點選 g+ →輸入帳號(學生帳號)、密碼(信箱自設密碼)即可登入查詢。
- (二) 成績登錄查詢系統也可查詢歷年成績、獎懲及出席狀況等資訊。
- (三) 家長亦可在上述網頁，利用自己的 GOOGLE 信箱、FB 帳號或雅虎帳號，並配合學校發給的「家長代碼」進入系統查詢學生成績、缺曠紀錄等。

十三、Q：本校有英文成績單、在學或畢業證明書嗎？

有。若因出國需要英文成績單、在學或畢業證明書等，請先至教務處註冊組網頁→[作業流程]-[申請各類證明文件說明]瀏覽申請須知並下載申請表或至教務處註冊組領取空白申請表辦理申請。

◎ 申請證明文件專區網頁：<http://goo.gl/JWfdBx>

十四、Q：若改名、搬家，該向什麼單位報告處理？

註冊組為本校學籍處理中心，請備妥戶口名簿等資料至註冊組填表檢核，以免成績單或其他重要文件無法寄達，更名必須向教育部呈報，請至註冊組辦理。

◎ 正學籍申請書下載：教務處註冊組網頁→[下載專區]→更正學籍申請書。

十五、Q：低收入戶、身心障生、身心障子女、現役軍人子女、特殊境遇…等，該如何減免學雜費呢？

(一) 申請學雜費減免時間：開學後新生可於 9/7 前持證明文件至註冊組補申請 (若補申請前尚未繳費者，請先至註冊組辦理換單後再繳費)。

(二) 至註冊組領取申請表(準備相關證明文件按期至註冊組繳驗)。

◎ 各項減免資訊專區：教務處註冊組網頁 → [減免優待]

十六、Q：如何辦理休學、轉學、退學？

辦理程序如下：

- (一) 先至註冊組領取休學、轉學、退學申請書，填妥資料並貼相片。
- (二) 繳回學生證。



(三) 最後再到註冊組領取休學、轉學、退學證明書。

◎ 休學、轉學、退學申請書下載：

教務處註冊組網頁→下載專區→[申請書下載]。

十七、Q：如何辦理復學？

(一) 填寫復學申請書。

(二) 依指定日期復學（上學期須於6月復學，下學期須於1月復學）。

(三) 暑、寒輔課前公告，並依新學號及新班級座號上課。

十八、Q：升高二選班群編班後，可以轉班群嗎？可以轉幾次？轉班群時間為何？

(一) 可以。

(二) 一人以一次為限。

(三) 轉班群時間：

1. 高一升高二暑期輔導課開始二週內。

2. 高二上學期第二次段考後辦理（約12月）。

3. 高二下學期第二次段考後辦理（約6月）。

◎ 升高二後上下學期末註冊組會公告轉班群時間，並通知導師與學生。

◎ 升高三後不能轉班群。

十九、高一新生免學費方案注意事項：

(一) 高一新生符合家庭年所得總額在新臺幣 148 萬元以下者(採計學生、父、母)得申請。

(二) 所有高一新生於 7/10~8/10 中午 12:00 前至 109 學年高一新生基本資料填報系統登錄申請資料。

(三) 學校彙整申請資料後於新生始業輔導期間統一發放紙本申請表。

(四) 欲申請免學費方案者於暑期 8/21 前繳回申請表及切結書並簽名確認（單親或特殊監護情形需加附三個月內戶籍謄本內容需含學生監護權歸屬註記）。

(五) 不申請免學費方案者亦需於 8/21 前繳回申請表(確認簽名)。

(六) 出納組將於 9 月上旬發放註冊繳費單，符合免學費新生者，仍需繳交雜費、代收代付費、使用費等。

◎ 109 學年度第一學期高一新生免學費申請：

本校首頁→新生報到專區→109 學年高一新生基本資料填報系統

肆、其他

一、110 學年度考試重要調整事項：

(一) 為提升身心障礙及重大傷病考生應考服務，針對特殊項目中之延長考



試時間，除學測由各節以 20 分鐘為限調為以 30 分鐘為原則外，並增列考生如有超出英聽、學測、指考所訂延長時間原則之需求者，得提供相關證明文件申請；另增列診斷證明書開立之醫院層級。

- (二) 配合前項身心障礙及重大傷病考生延長考試時間之更動，學科能力測驗亦同步調整節間休息時間，各天考試下午第一、二節之間時間增加 20 分鐘。
- (三) 響應環保與無紙化政策，各項考試不寄發考試通知，考生可於應考資訊查詢系統開放日起，至本中心網站各項考試試務專區之應考資訊查詢系統查覽或列印，或以電話語音查詢。本中心對報名時有填寫行動電話號碼之考生將以簡訊通知網路查詢連結。
- (四) 試場規則與違規處理辦法精進調整：
1. 增列「身心障礙證明」正本為應試有效證件。
 2. 明列可攜帶入座之應試物品中，尺類與圓規等作答輔助工具之實物圖例及規範。
 3. 因應高中英語聽力測驗已全面採用 MP3 播放器由個別試場播音，調整部分違規罰則。
- (五) 依據 108 學年度起適用之「大學多元入學方案」(106.10.31 大學招生委員會聯合會 106 學年度第 1 次會員大會通過；106.12.29 教育部臺教高(四)字第 1060176354 號函核定)，學測包括國文、英文、數學、社會、自然等五考科，從必考改為選考，由考生依大學校系規定之考科選考，成績均採級分制。國文考科包含國文(選擇題)及國語文寫作能力測驗(簡稱『國寫』)，惟國寫分節施測。

二、110 學年度學測考試日期及時間：

110 學年度學測依例於春節(110 年 2 月 12 日)前辦理，預訂 110 年 1 月 22 日、23 日(星期五、六)考試。

		1/22(五)		1/23(六)	
上午	9:15	預備鈴	9:15	預備鈴	
	9:20-11:00	英文	9:20-11:00	數學	
下午	12:45	預備鈴	12:45	預備鈴	
	12:50-14:10	國文(選擇題)	12:50-14:20	國文(國寫)	
	15:15	預備鈴	15:15	預備鈴	
	15:20-17:10	社會	15:20-17:10	自然	



三、高三上學期三次聯合模擬考收費說明

三次聯合模擬考試(第二次複習考:9/3-9/4 & 中聯: 10/29-10/30 & TTSA: 12/15-12/16)學生除了自己類組的社會科或自然科為必考外，皆可以自由選擇加考自然科或社會科(如社會組選擇加考自然科，自然組選擇加考社會科)，加考不額外收錢，但應試者均需繳交考試費用，中聯費用統一收 55 元，第二次複習考與 TTSA 各收 110 元。模擬考廠商有提供數名清寒免收費名額。報名繳費後，除公假外，一律不退費。

※註：

- (一) 高三聯合模擬考「加考意願調查」已於 8 月 7 日完成，學生一旦選擇加考則表示三次聯合模擬考皆要考五科，否則皆只考四科，不可再更動。
- (二) 清寒免收費名單已於 8 月 14 日請高三導師協助完成。



臺中市立文華高中 109 學年度
『高三學測聯合複習考』考試範圍表 109.08.10

一、高三第 2 次複習考（聯合）

考試日期：109 年 9 月 3 日（四）～4 日（五）

考試科目		應考類組	考試範圍
國文	選擇題	一、二、三	第一～三冊
	★寫作	一、二、三	同大考範圍
英 文		一、二、三	第一～三冊
數 學		一、二、三	第一～二冊
社會	歷史	社會組必考 自然組選考	第一～二冊
	地理		第一～二冊
	公民		第一～二冊
自然	物理	自然組必考 社會組選考	基礎物理(一)
	化學		基礎化學(一)
	生物		基礎生物(上)主題壹~參
	地科		基礎地科(上)
英語聽力模擬測驗		一、二、三	考試範圍比照大考中心之正式英聽考試全範圍

二、高三第 3 次複習考（中模）

考試日期：109 年 10 月 29 日（四）～30 日（五）

考試科目		應考類組	考試範圍
國 文		全	第一～四冊
英 文		全	第一～四冊
數 學		全	第一～三冊
自然科	物 理	自然組必考 社會組選考	基礎物理(一)、基礎物理(二)A
	化 學		基礎化學(一)、基礎化學(二)
	生 物		基礎生物(上)、基礎生物(下)
	地球科學		基礎地科(上)
社會科	歷 史	社會組必考 自然組選考	第一～三冊
	地 理		第一～三冊
	公民與社會		第一～三冊



三、高三第 4 次複習考 (TTSA)

考試日期：109 年 12 月 15 日 (二) ~ 16 日 (三)

考試科目		應考類組	考試範圍
國 文		全	第一~五冊
英 文		全	第一~五冊
數 學		全	第一~四冊
自然 科	物 理	自然組必考 社會組選考	基礎物理(一)、基礎物理(二)A
	化 學		基礎化學(一)、基礎化學(二)
	生 物		基礎生物(上)、基礎生物(下)
	地球科學		基礎地科(上)、基礎地科(下)
社會 科	歷 史	社會組必考 自然組選考	第一~四冊
	地 理		第一~四冊
	公民與社會		第一~四冊

※複習考試期間，學生如遇不選考之科目，皆在教室自習，切勿自行離開教室並保持安靜，以免影響同班應試的考生。

※下學期另有 2 次指考型高三聯合複習考。



學生事務處報告

壹、學務處服務團隊

E-mail: student@whsh.tc.edu.tw

職稱	姓名	電話分機	電子信箱
學務主任	吳曉菁	311	sa@whsh.tc.edu.tw
主任教官	王昱翔	312	military@whsh.tc.edu.tw
訓育組長	林馥郁	313	citizen@whsh.tc.edu.tw
活動組長	林子衡	333	activity@whsh.tc.edu.tw
生輔組長	陳仲賢	320	alex512@whsh.tc.edu.tw
體育組長	黃映雪	315	athletics@whsh.tc.edu.tw
衛生組長	鄧梅華	316	hygiene@whsh.tc.edu.tw

貳、工作重點

落實生活教育，加強法治觀念。

推動品格教育，建立服務觀念。

讓文華學生擁有一個安全健康、有禮有序有品的學習環境。

一、學生訓育

- (一) 本校為綜合活動課程學科中心學校，俾使導師彈性運用班級活動時間。
- (二) 多元安排綜合活動、彈性學習與團體活動，擴展學生見聞，並且達到動靜分明的目的。
- (三) 督導學生自治會—「文華青年自治會」（簡稱文青會），定期集會，聽取學生意見，加強校方與學生溝通，並培養學生自治與思辯能力。
- (四) 利用週會時間，每個月安排晨間時光學生講座，讓學生觸角延伸至不同領域。
- (五) 舉辦規劃國際教育旅行拓展學生國際視野。
- (六) 校內司儀甄選與培訓。
- (七) 辦理「教育部領導人才培育營」校內甄選。
- (八) 辦理學生助學貸款及工讀等業務。
- (九) 辦理仁愛基金業務。



二、社團活動

- (一) 本學年持續以往的努力方向，學生社團方面引導朝向學習型社團的目標邁進。
- (二) 依據學生社團管理輔導實施要點，指導學生定時定點、進行有規劃之社團活動。
- (三) 社團課餘時間活動、訓練、集會、比賽、旅遊等，均須向社團活動組提出申請，經簽核同意後才得進行。申請時須附家長同意書，活動中並有指導師長陪同。為了安全及學業，煩請家長關心貴子弟，避免學生以參與學校社團活動之名，而行其他活動之實。
- (四) 適度參加社團活動可增加學生對自己多元能力的探索與陶冶，並培養未來進入社會的準備，但不宜過度熱衷，以致荒廢學業。祈冀家長和我們共同努力，謝謝！
- (五) 學務處將於 109 學年第二學期隨代收代辦費中收取校刊費新臺幣 100 元，採自由購買方式辦理。文華校刊為提供本校學生文學作品發表的園地，您的支持可以讓文華孩子的作品被大家所看見，懇請家長鼓勵學生踴躍投稿並購買校刊。
- (六) 為推廣學生服務學習活動，相關表格及辦法可至學務處索取或網頁下載，貴子弟如有志工服務之事實，鼓勵填寫認證。

三、健康體育

- (一) 定期做好場地維護、器材更新及安全檢查工作。
- (二) 游泳池水質定期由西屯區衛生所派員檢測。
- (三) 實施 SH150 活動計劃。
- (四) 配合 99 體育日辦理校內跑跳活動。
- (五) 辦理啦啦舞講座。
- (六) 本學期辦理校內競賽項目：
 1. 大隊接力比賽。
 2. 高二啦啦隊競賽。
 3. 高一水上趣味(自救)活動競賽。
 4. 高二、三水上活動競賽。

四、衛生保健

- (一) 這學期衛生組極力要求學生要落實打掃工作，期盼學生在整理環境的小事中，培養負責任的態度，共同維護校環環境。
- (二) ★配合臺中市政府一次性用品源頭減量，自 108 年 7 月 1 日起，校內禁止使用一次性紙(塑膠)杯、包裝飲用水(杯水及瓶裝水)、購物用塑膠袋、一次性塑膠吸管及各類材質免洗餐具，請加強宣導外帶飲食請自



- 備購物袋，及使用環保餐具。
- (三) 同學到校前，若疑有流感症狀（如發燒、咳嗽、頭痛、肌肉痛、疲倦、流鼻涕及喉嚨痛），務必戴上口罩儘速就醫並在家休息，至症狀解除 24 小時後再到校上課；返校上課期間請自備口罩，以避免交互感染。
 - (四) 若在校期間，出現流感症狀，立刻至健康中心尋求協助，一旦檢測確定發燒，一律通知家長帶回就醫，或依本校緊急傷患處理流程。
 - (五) 為了避免疾病的傳染，養成用肥皂勤加洗手的習慣，以免病從口入。
 - (六) 全校高一新生於 9/16(三)實施健康檢查，檢查報告將於 11 月中旬發給同學，請家長參閱並依醫師建議做進一步診治，衛生組將依學生狀況，持續追蹤。
 - (七) 為落實校園無菸環境及菸害防制教育，禁止攜帶吸食電子煙及輔導查獲使用電子煙之學生，並將查獲之電子煙送交臺中市政府衛生局進行後續產品溯源追查，對於吸菸(含電子煙)之學生應依規定辦理戒菸教育，使其接受反菸、拒菸之宣導及戒菸方法之教導，時數不得低於 3 小時，且 1 年內再違反者，得延長戒菸教育時數。

五、生活輔導

(一) 本校學生服裝儀容實施要點：

1. 服裝定義：

(1) 校服：依本校服裝委員會訂定之樣式，分為制服及運動服：

a. 制服：上半身為白色長（短）袖襯衫（左胸口依規定之顏色繡上校名及學號），及紅、藍色毛衣背心、黑色領帶，下半身為深藍色西裝長褲、灰色西裝長褲及深藍色褶裙、制式皮帶。

b. 運動服：上半身為紅色、藍色長（短）袖運動服（左胸口校徽下方依規定之顏色繡上學號）及黑色運動外套（左胸口識別標誌下方依規定之顏色繡上學號），下半身為黑色運動長（短）褲。

(2) 學校認可服裝：由學務處生輔組審核通過的班服、社服、會服及文華特色紀念衫，此類服裝自 106 年起須於較明顯可辨識處印有文華、WH 字樣、識別系統  或校徽 ，擇一即可。

2. 穿著規定：

(1) 服裝穿著規定：

a. 制服及運動服需為學校的樣式及材質，可作尺寸上的修改。

b. 上學時間不得穿著便服，著運動服、制服時不可混穿便服衣、褲，但因考量天氣變化及學生需求，得加穿保暖衣物（例如便服外套、帽 T、毛線衣、圍巾、手套、帽子等），不在此限。

c. 得合宜混合穿著學校校服（制服、運動服）。



d. 全校性或全年級重要集會，得由學校統一規定服裝。

(2) 鞋子穿著規定：

上學、放學及在校期間，學生應穿皮鞋、運動鞋或布鞋，以上鞋類請自行購買；不得穿著拖鞋。

(二) 作息時間表：

區 分	作 息 規 劃
大門開放時間	0630 時
全校性活動	週二、三上學時間 0730 時，週二 0730-0750 時為英聽或班級運用時間，週三 0730-0800 時為升旗或年級朝會。
非全校性活動	週一、四、五上學時間 0750 時，0730-0750 時實施學生自主規劃活動。
專車時間	上學每日固定時間發車，放學 10 分鐘後發車。
交通導護	全校性活動：0700-0730 時 非全校性活動：0720-0750 時
自主規劃	以青楓道為界，區分自習區（教室）與室外運動場，皆可使用。
打掃時間	週一、二、四、五 0750-0810 時實施打掃工作； 週三無朝會集合年級，利用 0750-0810 時打掃； 週三有朝會集合年級或全校升旗時，0730 時前各班重點整理，捷風社於 0800 時評分。
上、下課時間	第 1 節 0810 時上課，每節課皆 10 分上課，整點下課
午餐時間	每日 1200-1230 時
午休時間	每日 1230-1300 時
倒垃圾時間	週一至週四 1600-1610 時，週五 1230-1240 時。
放學時間	週一至週四為 1700 時、週五為 1600 時
離校時間	1830 時

(三) 請假辦理注意事項：

1. 學生依現行請假規定，最遲在事發 3 日內需完成請假作業，若未完成於 7 日內補請者勵志營 1 次勸導，逾時不予處理補請假作業；若因任課老師登載錯誤可以勘誤，也需在事發 7 日內完成。請學生隨時以 ISCHOOL 或 1 CAMPUS (APP)，查詢個人缺曠狀況，並按時完成請假作業。
2. 每週四發班級缺曠確認單，提供學生查詢與確認自己的缺曠狀況。
3. 每週三寄發學生缺曠通知單給家長，讓家長知悉學生在校的勤惰狀況。



假別	程序及注意事項	檢附資料
病假	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因病無法到校者，由家長或監護人於當日 0900 前，以電話通知導師或生輔組。 2. 到校後身體不適，一律至健康中心由護理師評估身體狀況，需要外出就醫者須由家長或師長陪同，並填寫臨時外出單，由副班長簽名及導師核章後，即可外出。 3. 於健康中心臥床休息者，亦須完成請假手續。 4. 定期考試期間除因重病或遇重大事故外，一律不准藉故請假，重病須檢具醫生診斷證明加註「宜在家休息」等字樣，並會教務處。 5. 於返校後 3 日內完成請假手續。 6. 假卡簽章：家長簽章→導師簽名→輔導教官簽名→生輔組。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請附醫院門診掛號的收據或藥袋，若在家休息請附家長證明書（可至生輔組領取）（2 日內）。 2. 3 日以上一定要附醫院門診掛號之收據。 3. 個人假卡。
事假	<ol style="list-style-type: none"> 1. 事假前完成請假手續。 2. 偶發事故，可於返校後 3 日內完成請假手續。 3. 假卡簽章：家長簽章→導師簽名→輔導教官簽名→生輔組。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 事假 4 天（含）以下請附家長證明書，5 天（含）以上請附家長同意書（至生輔組領取）。 2. 個人假卡
喪假	<ol style="list-style-type: none"> 1. 臨時事故於返校後 3 日內完成請假手續。 2. 續請喪假請於前 1 日完成請假手續。 3. 核准喪假日數： <ol style="list-style-type: none"> (1) 父母：7 天。 (2) 祖父母、兄弟姊妹：5 天。 (3) 父母之兄弟姐妹：3 天。 (4) 假卡簽章：家長簽章→導師簽名→輔導教官簽名→生輔組。 	檢附死亡證明或訃聞。
公假	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公假單由負責師長簽名（社團公假由社團指導老師及社團活動組長共同簽名）→導師簽名→生輔組。 2. 前 1 日完成請假手續，最遲於活動當日繳交至生輔組。 	公假單（至生輔組領取）及公假證明。
午休約談	師長於午休期間因集合或約談同學，請同學在與師長約談前，將午休約談單交由副班長簽名，再帶至約談場地給師長簽名，於當日放學前交至生輔組登記。	午休約談單（至生輔組領取）。
生理假	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因生理日致上課有困難者，每月得請生理假 1 日（或 2 個半日）。 2. 於返校後 3 日內完成請假手續。 3. 假卡簽章：家長簽章→導師簽名→輔導教官簽名→生輔組。 	為尊重個人生理隱私，該假別無需出示證明。
臨時外出	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課間及午休請事假、病假外出需填寫外出單，經導師簽章核准，輔導教官與家長連絡驗證後，將外出單交警衛室始得離校。 2. 若狀況緊急，由輔導教官核准後，先行離校。 	臨時外出單（至生輔組領取）。



(四) 住宿生規定：

1. 除特別規定外，晚自習一律於閱覽室看書。
2. 熄燈後文苑可於寢室與各樓層交誼廳看書；華苑可於地下室或寢室夜讀，為避免影響就寢之同學，寢室夜讀一律開書桌燈，並不得到處走動。
3. 為維護住校學生用餐衛生安全，住校學生均應搭伙（早、晚餐）。
4. 學生違規事件採記點方式，累計 4 點依本校學生獎懲規定記警告乙次，累計 8 點依本校學生獎懲規定記小過乙次（以上處分均以掛號郵件通知家長），學年累計滿 12 點由學務處評估是否強制退宿。惟經評估仍續住者，將記大過處分且將點數歸零，新學年點數重新累計。強制退宿之學生應即遷出並完成退宿手續（住宿及當月伙食費不退還）且不得再申請住宿。
5. 補習需求：可填表申請固定外出，另學校有補習專車，可於放學後搭乘至一中街，晚間於 21：30 搭乘返校，需先行至教官室購票，每趟 30 元。
6. 凡逢連續三日（含）以上假日或期中考後之假日，學生均需返家，不得留宿。
7. 未辦理外出（宿）或手續不合而外出（宿）者依校規處理。
8. 未依規定辦理退宿手續而自行退宿者以小過論處。
9. 不得攜帶寵物進入學生宿舍或飼養寵物於學生宿舍寢室內等地方，亦不得擅自種植植物（盆栽），如有需要種植植物（盆栽）者，須向宿舍幹事申請同意後方可於寢室內植栽，違反上列所述事項者予以警告乙次處分；嚴重者（影響其他人員安寧、衛生與健康）予以強制退宿處份。

10. 住宿生請假規定：

- (1) 請假類別區分為補課、病假、事假、外宿、社團及公假等 6 種。同學須於每日最後一節課上課前完成請假程序，並提出相關佐證資料才認可其請假。由舍監幹事於學生外出（宿）當日不定時實施抽查。
- (2) 參加校外課輔者 22：00 時前返校，並至櫃台銷假，外宿者翌日應按照學校上學時間到校上課。其餘假別同學需於 21：30 時前返回宿舍，並至櫃檯銷假。
- (3) 二天以上事假申請者（非突發事件）須於請假前一日提出有效證明完成手續，若為突發事件，須由家長來電告知始准假。
- (4) 住宿生假日返校家長開車進校時，請出示通行證，另因校園內有同學在活動，請提醒家長開車進入校園時，時速限制 20 公里以內，並且不得穿越籃球場，以避免發生事故。

(五) 家長宣導資料：

1. 交通安全：

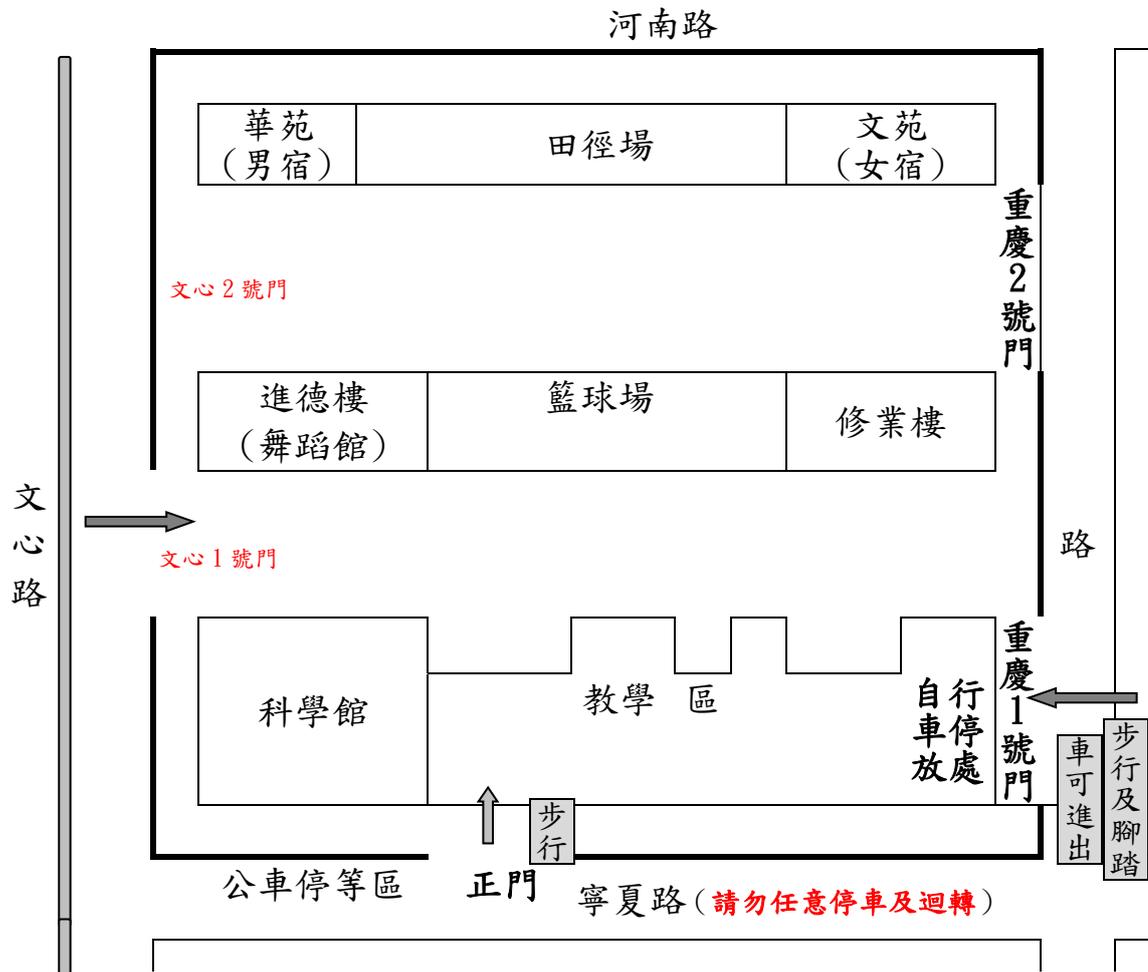
- (1) 上學時間（週一至週五 0655~0730 時）及放學時間（放學時間



- 起 10 分鐘) 開啟**文心路一號門**，方便搭乘校車及公車同學進出校園。
- (2) 本校騎乘腳踏車通學規定：
- a. 需穿著整齊服裝並頭戴腳踏車專用安全帽。
 - b. 腳踏車不得雙載及在走廊騎腳踏車。
 - c. 學生騎腳踏車上學至本校重慶側門時，須牽車進入校園，以維護其他行人安全。
2. 為加強學校學生具備自我安全防護的觀念與能力，請家長注意孩子以下事項：
- (1) 上學勿單獨太早到校，放學不要太晚離開校園，務必儘量結伴同行或由家人陪同，絕不行經漆黑小巷或人煙罕至的地方及進出危險場所，校園安全地圖如圖示。
 - (2) 同學應配合學校作息時間，課餘時，避免單獨留在教室，不單獨上廁所，避免單獨到校園偏僻的死角，確維自身安全。
 - (3) 在校遇陌生人或可疑人物，應立即通知師長。
 - (4) 遇陌生人問路，可熱心告知，但不必親自引導前往，都應隨時注意自身安全，切勿聽信他的要求而繳交金錢或接受他的要求離校。
 - (5) 在校外發現陌生人跟隨，應快速跑至較多人的地方或周邊最近便利商店或其他商店，並大聲喊叫，吸引其他人的注意，尋求協助。
 - (6) 同班同學應主動關心、幫助同學。



臺中市立文華高級中等學校上放學進出動線示意圖



備註 1：寧夏路的校門兩側靠近門口處，請家長臨停接送學生時盡快離開以保持淨空，確保校內師長車輛出入安全。

臺中市立文華高級中學校園安全死角標示圖





3. 反詐騙宣導：

接獲小孩遭綁架電話時應採取三步驟：「一聽」、「二掛」、「三查」：
一聽：聽清楚電話說什麼？對小孩遭綁架、正在醫院急救等緊急狀況要求匯款，家長應保持戒心。

二掛：聽完後立刻掛電話，不讓歹徒操控你的情緒。

三查：快撥學校教官室電話：23153521 查證，確認小孩是否在校，並撥 165、110 諮詢專線報案。

4. 防止網路成癮「健康上網一起來」及「網路使用小提醒」：

(1) 為協助家長培養孩子良好的健康安全上網習慣，讓學生在安全、合理、合宜及合法的準則下，善用網路以豐富生活與學習。爰提出「一聽二規三動動，四感五慣六讚讚」易懂易記之內容，茲說明如下：

a 一 聽：傾聽孩子的需求。

b. 二 規：對孩子上網作規範。

c. 三動動：每使用 30 分鐘 3C 產品，就要站起來活動 10 分鐘。

d. 四 感：培養子女的歸屬感、愉悅感、成就感及意義感之高四感生活。

e. 五 慣：培養人、事、時、地、物五種網路使用的好習慣：

(a) 人：和父母討論網路交友情形。

(b) 事：保護自己與他人隱私。

(c) 時：規定每天網路使用時間上限；每天先做完功課再上網。

(d) 地：睡覺時手機不放床邊，電腦放在公共區域。

(e) 物：使用適合年齡遊戲。

f. 六讚讚：多稱讚孩子合理使用網路的行為。

(六) 為使學生在家亦能安全上網，避免瀏覽不適宜資訊，教育部開發「網路守護天使(NGA)」軟體，民眾可在網路守護天使推廣網站 (nga.moe.edu.tw/2016/index.html) 免費下載使用。本軟體針對個人電腦或行動載具使用者，提供不適宜瀏覽資訊過濾防制服務，並有網路使用停歇及停止上網時段設定功能，可避免學童網路沉迷，養成良好的電腦及網路使用習慣，建請家長下載安裝使用。



總務處報告

壹、總務團隊

職稱	姓名	電話分機	電子信箱
總務主任	陳璟綸	411	chen31127@whsh.tc.edu.tw
庶務組	組長	陳美玲	maintenance@whsh.tc.edu.tw
	幹事	劉黃春瑗	yuan@whsh.tc.edu.tw
	管理員	吳昱德	c302@whsh.tc.edu.tw
出納組	組長	巫曉婷	cashier@whsh.tc.edu.tw
	幹事	林姿余	c304@whsh.tc.edu.tw
文書組	組長	柯德洲	document@whsh.tc.edu.tw
	書記	洪翎榮	ac7870@whsh.tc.edu.tw

貳、工作重點

總務處的首要任務是營造一個健康而安全的友善學習環境。針對過去家長比較關心的幾個問題，說明如下：

一、文華校園女生居多，學校的安全防護措施

校園安全主要由學務處生輔組和總務處共同合作，作法如下：

- (一) 傳達室 24hr 門禁管理，夜間巡邏校園各角落（包含學生宿舍）。
- (二) 定期檢修消防設施、緊急廣播及照明設備。
- (三) 設置校園監控系統，杜絕校園維安死角。
- (四) 訂定校園安全檢核項目，專人專責定期檢查各項器材設施。
- (五) 依法進行各項公安檢查作業，確實投保公共意外責任保險。

二、學校的飲用水及環境衛生部分

校園衛生主要由學務處衛生組和總務處共同合作，作法如下：

- (一) 每學期進行校園全面消毒，杜絕病媒孳生。
- (二) 定期保養飲用供水設施，讓人人喝好水。
- (三) 定期以每年 10 台汰舊換新飲水設備。

三、關於學校的註冊收費

- (一) 註冊收費依照教育部規定，由學校代表、家長代表、社會公正人士共同



召開「收費標準審核會議」，經確認後於學校網路公告週知。學雜費、住宿費與住宿生伙食費併入一張繳費單，由臺灣銀行負責代收。

- (二) 繳費方式可自由選擇：便利商店(7-11、萊爾富、全家、OK)、ATM 轉帳、郵局、臺灣銀行學雜網線上信用卡繳費、臺灣銀行臨櫃繳款(銀行臨櫃繳款，免收手續費)。

四、校園水電設備或桌椅故障：請至總務處庶務組填寫報修資料，庶務組將盡快派人排除問題。

五、友善校園及節能教室環境的改善

- (一) 本校於校區裝設 82 具攝影機及廣設夜間感應燈，使校園無安全死角，更有助於夜間行的安全。
- (二) 新、舊男生宿舍 1-5 樓寢室、女生宿舍 1-4 樓寢室、2-4 交誼廳及走道已完成 LED 燈的換裝，換裝的 LED 燈具預估較傳統燈具可節省 50%之電力，且流明度倍增，不閃爍，有助於提升學生學習環境及閱讀品質。
- (三) 因應經濟部能源局規定，目前逐年編列經費汰換成 LED 燈具。

六、學校冷氣使用及收費

- (一) 本校採行儲值卡計費。學校建置儲值卡計費系統，除了希望達成節能減碳的目標外，更希望透過班級自我節制用電，節省同學開銷。
- (二) 本校冷氣機維護及汰換費是依照「臺中市高級中等學校向學生收取費用補充規定」第六條收取。
- (三) 上述費用支用情形，皆專款專用於冷氣電費支出及冷氣設備維護及汰換。

參、宣導事項

- 一、本校校園因有住宿生住校及學生假日活動，所以並未對外開放（包含假日）。因此除了住宿生搬運大型行李等情形，才開放家長開車進入校園，但請家長配合依規定換證再進入校園，並依本校的行車路線減速慢行。
- 二、學校近期重要工程：進德樓多功能健身房、仁愛樓四樓多功能教室整修。

肆、Q&A

一、Q：註冊繳費單、列印收據、信用卡繳學費問題？

若遺失或沒收到繳費單的同學可上網下載：

- (一) 學校首頁→校外資源→臺灣銀行學雜費入口網。
- (二) 學校首頁→行政單位→總務處→出納組→網路連結→臺灣銀行學雜費入口網。



二、Q：學生如何登入「臺灣銀行學雜費入口網」網頁？

選擇左側選單【學生登入】，輸入身分證字號、學號、圖形驗證碼後登入，即可看到您學雜費繳費的相關資料或者列印繳費單。

三、Q：如何產生繳費單？

登入臺灣銀行學雜費網站，選擇左側選單【學生登入】，輸入身分證字號、學號、圖形驗證碼後登入，即可看到您的資料，點選要列印的費用按「查詢資料」→進入下一頁面→點選產生 PDF 繳費單。

四、Q：採用網路銀行、網路 ATM 或實體 ATM 等管道繳納，如何取得收據？

採用網路銀行、網路 ATM 或實體 ATM 等管道無需再提出蓋章之收據作為已繳費之證明。若需用收據請選擇學雜費入口網首頁，方式有二：

(一) 左側選單【列印收據】，輸入 16 碼銷帳編號，點選列印收據。

(二) 左側選單【學生登入】，輸入身分證字號、學號、圖型驗證碼後登入按產生繳費單流程操作，即可印列。

五、Q：已經超過繳費期限該如何繳費？

超過繳費期限即不能以線上信用卡、超商管道繳納，請用 ATM 繳款、郵局或至臺灣銀行臨櫃繳納。

六、Q：請問教室、廁所有電扇、門窗等物品損壞如何解決？

請到總務處庶務組依物品類別填寫「水電類」「門窗類」請修單，庶務組會盡快派人處理。

七、Q：冷氣機使用有何規定？

冷氣溫度設定不得低於 26 度，且搭配吊扇立扇使用較為節電，離開教室時應隨手關閉冷氣。冷氣遙控器及立扇（每班 2 台）應妥善保管如有損壞或遺失應負賠償責任。

八、Q：冷氣儲值卡之使用應注意哪些規定？

班長領取冷氣儲值卡（每張卡片內預先儲值 100 元），利用下課時間至忠孝樓一樓儲值機儲值，即可使用冷氣。班長或事務股長領用後應負保管責任，如有遺失或損壞需繳納工本費 100 元整。

宿舍冷氣儲值卡使用及儲值方式與教室冷氣卡使用方式相同。

溫馨提醒：教室與宿舍冷氣儲值卡不可混用，一但混用將遭致鎖卡作廢，需繳納工本費 100 元整。

九、Q：班級置物櫃之使用應注意哪些規定？

班級後方之置物櫃為一人一櫃，每班另附一個附鎖之公櫃（鑰匙由生輔組管制發放），如有發現故意毀損應照價賠償。



輔導處報告

壹、輔導處服務陣容

職 稱	姓 名	電話分機	電子信箱
輔導主任	何宜璟	611	guidance@whsh.tc.edu.tw
高一輔導老師	紀雅譯	615	
高二輔導老師	林詠昌	613	
高三輔導老師	林英秀	614	
輔導教師	蕭愉鐸	616	

貳、輔導處工作重點

一、生活輔導：

- (一) 開放午休時間，由輔導教師輪值，提供全校同學個別晤談及諮商服務。
- (二) 實施認輔制度：由認輔教師關懷協助受輔學生，以促使其生活及學習良好適應。
- (三) 會同導師加強情緒困擾及適應不良學生之輔導。
- (四) 招募並訓練同儕輔導員，協助高一學生學習與生活適應。

二、生涯暨學習輔導：

- (一) 實施高一興趣量表及性向測驗，作為學生學習與選班群之參考。
- (二) 實施高三學系探索量表，提供選填志願參考。
- (三) 實施各年段生涯重點輔導工作：
 1. 高一選班群及多元入學方案說明。
 2. 高二學習輔導。
 3. 高三升學系列輔導。
- (四) 提供各大學校系簡介、學長姐經驗分享、備審資料參考。
- (五) 蒐集並提供學生各科學習策略與方法。
- (六) 辦理小團體輔導，教導自我調整學習策略，增進學生自我調整能力。
- (七) 邀請畢業校友返校進行升學輔導座談。
- (八) 期中考後追蹤輔導學業低成就學生。
- (九) 辦理生涯講座：
 1. 辦理職涯講座，幫助學生認識產業以配合興趣充實專長，適性發展，及早掌握自己職涯的方向。
 2. 邀請各大學校系教授蒞校介紹校系特色及發展。



三、家庭暨親職教育：

- (一) 親職教育日：辦理親師座談會及製作親職教育書面資料，並彙整家長建議意見，於各處室答覆之後公告在學校網頁。
- (二) 辦理親職講座。
- (三) 提供親職諮詢。
- (四) 更新、維護家庭暨親職教育網頁。
- (五) 製作家庭教育相關主題之文宣，強化宣導功能。

四、生命教育：

- (一) 製作生命教育相關主題之輔導專欄，強化宣導功能。
- (二) 利用生命教育課程規劃，實施生命教育單元課程。
- (三) 舉辦生命教育體驗活動，培養學生挫折容忍力及珍惜尊重自己與他人的生命。
- (四) 辦理相關講座，以提升師生對生命教育的認識。
- (五) 辦理小團體輔導，加強學生對生命教育之體認。

五、性別平等教育

- (一) 辦理教職員性別平等教育講座，提升教職員對性別平等教育的認識。
- (二) 設置性別平等相關主題之輔導專欄，探討正確的性別平等教育觀念。
- (三) 辦理性別及人際關係講座，加強學生對性別互動的瞭解及學習相互尊重的議題。

六、其他：

- (一) 辦理教師輔導知能研習，提供教師輔導知能資訊。
- (二) 輔導人力資源擴展：運用社區心理衛生中心、精神科專業醫生提供諮詢服務。
- (三) 定期發行輔導週報，提供心理健康及輔導資訊，促進學生健全發展。
- (四) 定期更新輔導網頁，提供輔導資訊。
- (五) 配合輔導月主題，宣導及佈置輔導專欄。

參、Q&A

一、Q：學生什麼時間可以到輔導處找老師談話？

輔導處開放時間：每週一至週五 08：00 至 17：00，如果需要與老師談話，可事前與年級輔導老師預約。

二、Q：我的孩子想跟輔導老師聊，但不好意思到輔導處找老師，我可以怎麼建議孩子呢？

輔導處的老師都非常歡迎孩子來談，但如果孩子有一些擔心，歡迎您的孩子 E-mail 到輔導處專用信箱 guidance@whsh.tc.edu.tw，我們會盡快跟孩子聯繫。



三、Q：學生到輔導處找老師談話，需要請假嗎？

上課期間要到輔導處的話，請事先徵得任課教師同意，並告知副班長，該堂課晤談結束後，輔導老師會幫學生辦理公假手續。

四、Q：高中三年的學習生活，輔導處能為我的孩子做什麼？

本校是升大學的預備教育階段，所以生涯輔導一直是本校輔導處的重點工作，簡述如下：

- (一) 輔導處提供的資料：各大學校系的書面簡介、大學入學招生及考試簡章、生涯資訊電腦查詢區、心理、輔導、生涯相關雜誌、歷年學長、姐甄選入學備審資料及心得、設置生涯輔導網頁專區。
- (二) 除了共同性的活動，例如：辦理大學校系宣導；職涯講座；參觀大學校系活動：臺大杜鵑花節、政大包種茶節、清大、交大等；學習困擾諮詢外，各年級的發展任務重點工作如下：
 1. 高一：高中生活適應與學習輔導、辦理「微笑天使」活動，培訓典範學長姐關懷照護高一學弟妹。選班群輔導、舉辦性向測驗 & 興趣測驗、舉辦大學科系及職涯講座、介紹各類組與升學制度、選班群的個別輔導。
 2. 高二：選班群後適應輔導、學習輔導、轉班群輔導（高二寒假、升高三暑假前）、及甄選上榜學長姐經驗分享等。
 3. 高三：指考上榜學長姐經驗分享、大學學系探索量表施測及解釋、甄選入學制度、流程的進階說明、甄選入學選填志願輔導、甄選入學的準備與輔導—備審資料、模擬口試、指考後的選填志願輔導（7月）、青少年儲蓄專戶輔導、特殊選才的準備及輔導等。

五、Q：跟輔導老師說的話，老師都會幫學生保密嗎？

A：對晤談諮商內容，輔導教師務必會保密，但當學生有以下行為之一時：

- (一) 自傷（殺）或傷（殺）人的意圖或具體行為。
- (二) 學生疑似遭遇性騷、性侵的事件。
- (三) 家庭功能不彰嚴重影響到學生學習及情緒適應，例如：家暴。
- (四) 懷孕或導致他人懷孕時。
- (五) 任何違反法律之行為。
- (六) 愛滋病或其他法令傳染疾病。

基於法定通報之責，是無法完全做到保密的。但是相關單位在處理事件的過程中，會保護學生之隱私，以避免造成學生的二度傷害。

六、Q：我知道我孩子的同學未婚懷孕了，我要如何做？

- (一) 如果她是本校學生，本校設有輔導工作小組可以協助這位同學，本校輔導工作小組專用信箱 guidance@whsh.tc.edu.tw，專用電話 04-23124000 轉 611、613-616。請鼓勵她主動求助或向輔導老師反映，以便我們可以及時幫忙。

(二) 如果她不是本校學生，也請孩子鼓勵她的同學告知她就讀的學校輔導老師，幫助她得到適切的協助。

七、Q：孩子回家反映同學常會針對他的身材揶揄、諷刺或開玩笑，聽了非常不舒服，我要怎麼辦？

輔導處建議以下作法：

- (一) 你可以請孩子告訴對方，請他/她不要再這樣做。
- (二) 如果仍不聽勸阻，因他/她的行為有可能已涉及性騷擾，請向本校學務處生輔組提出申訴。
- (三) 本校校園性侵害、性騷擾或性霸凌申訴專線：04-23153521；申訴電子郵件信箱（學務處生輔組）：military@mail.whsh.tc.edu.tw。

本校處理過程中會對當事人的資料保密，請放心提出申訴，可來電學務處生活輔導組及輔導處詢問。



圖書館報告

壹、圖書館服務團隊

職 稱	姓 名	電話分機	電 子 信 箱
圖書館主任	謝鳳玲	618	library@whsh.tc.edu.tw
讀者服務組組長	蘇于庭	622	
資訊媒體組組長	陳軒正	619	
圖書館館員	林琮富	617	

貳、館舍

本館位於修業樓二樓，設有書庫、期刊室、閱覽區、參考區、數位學習區、團體視聽室、個人視聽區、有聲資料區及行政辦公室等。

參、館藏

本館館藏含圖書、期刊、錄影帶、參考工具書、雷射唱片、錄音帶、數位影音光碟片、多媒體光碟約 73000 件。最近到館新書有四百多冊。

肆、服務項目

- 一、借書、閱覽：凡本校教職員工、學生皆可借閱、閱覽圖書及有聲資料。
- 二、視聽欣賞：分個人式與團體式兩種，可供師生欣賞。
- 三、提供線上查詢，付費影印與列印等服務。
- 四、數位學習區：建置 VOD 視訊隨選系統，方便學生課後自學。
- 五、提供視聽教室及書庫藏書支援教學活動。
- 六、各項推廣活動：舉辦學生讀書會等閱讀活動、優良圖書展、藝文展覽等。
- 七、規劃「自主學習」相關課程及活動安排。
- 八、辦理國際教育姐妹校之交流活動。

伍、開放時間

【學期中平日】：8:00~12:30、14:00~17:30

(周一至周四增加開放時段:18:30~19:30)

【寒暑假上班日】：8:00~12:30、13:30~17:00

例假日或彈性放假日休館。

考試時間：配合考試時間另行通知。



【附錄一】防治藥物濫用宣導

了解孩子

別讓他誤入歧**毒**



家長看過來，小心！這些都是毒品！

毒品種類百百種，除了一到四級毒品外，現行氾濫的糖果包裝花樣炫麗，更易引發青少年誤食，且為混合性毒品，危害更加乘！

1級毒品 如海洛因、嗎啡、鴉片、古柯鹼等

2級毒品 如安非他命、搖頭丸、大麻、MDPV(浴鹽)等

3級毒品 如愷他命(K他命)、FM2、喵喵等

4級毒品 如5-MeO-DIPT(火狐狸)、佐沛眠等

混合性新興毒品

市售改裝
混合填充



破壞原貌再包裝
有拆封痕跡

山寨品牌
混合填充



包裝完整
無拆封痕跡

可愛造型
卡通圖樣



以特殊造型
吸引青少年食用

糖衣外表
零食外貌



以糖果樣式混淆
引誘青少年誤食



家長請注意！您的孩子是否行為異常？

關心孩子，如何從孩子的行為察覺是否染毒？

進一步了解孩子染毒的原因。



提醒家長們，這些管道可以幫助您！

讓我們透過以下管道一同守護孩子的未來，
保護孩子遠離毒害！



學校政府單位

教育部

家庭教育中心諮詢專線：
(02)412-8185

學校資源

春暉小組輔導戒治：

- 輔導課程
- 尿液篩檢

社政單位

各地方政府社會局(處)的協助資源：

- 家庭親職教育
- 社福資源提供



醫療輔導單位

毒防中心

毒品危害防制中心的協助資源：

- 諮詢服務
- 輔導追蹤

醫療單位

醫療單位的協助資源：

- 門診及住院治療
- 藥癮衛教及諮詢



警政單位

警政單位

警政單位的協助資源：

- 法律諮詢
- 轉介服務

少年輔導委員會

少輔會的協助資源：

- 個案輔導及諮詢
- 預防宣導

戒成專線

0800-770-885

(請請您，幫幫我)



教育部防制學生
藥物濫用資訊網



教育部防制學生
藥物濫用粉絲團



反毒大本營



教育部 關心您 廣告



【附錄二】校園性侵害或性騷擾求助管道及資訊

- 本校性侵害、性騷擾或性霸凌申訴受理單位：學務處生活輔導組
申訴專線：04-23153521
申訴 e-mail：military@mail.whsh.tc.edu.tw
- 本校學生懷孕事件輔導工作小組單一窗口：輔導處
專線：04-23124000#611、613-616
e-mail：guidance@whsh.tc.edu.tw
- 全國 24 小時婦幼保護專線：113
- 臺中市家庭暴力暨性侵害防治中心：04-22289111 轉 38750
- 臺北市家庭暴力暨性侵害防治中心「性侵害防治小撇步」
https://www.dvsa.gov.taipei/News_Content.aspx?n=81A44B6665BC8B68&s=33D38D20F652ECE3
- 網路新國民：<http://www.smartkid.org.tw/>
- 安全上網守則：<https://eteacher.edu.tw/Archive.aspx?id=296>
- 未成年懷孕諮詢專線：0800-257085。網站：<http://www.257085.org.tw/>
- 衛生福利部保護服務司「兒少性剝削防治」：
https://www.youtube.com/watch?v=GGW7u_EP6dU&list=PLaudqThIRa94T_bWwBVzulhS42MmmKx7k
- 台灣展翅協會「兒少性剝削」：
<https://www.ecpat.org.tw/Link.aspx?ID=58&pg=1&key=%E5%85%92%E5%B0%91%E6%80%A7%E5%89%9D%E5%89%8A&d=>
- 我國有關於「性」的相關法律：
 - 中華民國刑法第 16 章「妨害性自主罪章」
 - 性侵害犯罪防治法
 - 性別平等教育法
 - 校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則
 - 性騷擾防治法
 - 兒童及少年性剝削防制條例



【附錄三】109 學年度導師名單

一年級				二年級				三年級			
班級	組別	導師	科目	班級	班群	導師	科目	班級	類組	導師	科目
101	一	林怡君	國文	201	一	廖家君	國文	301	一	徐瑋婕	英文
102	一	李叙文	地理	202	一	黃以諾	國文	302	一	林美麗	國文
103	一	蘇瑩雋	國文	203	一	柳品如	國文	303	一	張文菘	地理
104	一	歐陽惠玉	數學	204	一	林孟瑜	國文	304	一	林聖凱	公民
105	一	林叡涵	生物	205	一	許世易	數學	305	一	張耀軒	地理
106	一	施郁凱	歷史	206	二	王湘琳	公民	306	一	廖彩真	歷史
107	一	曾世宏	體育	207	二	李宜蓁	國文	307	一	王敦儀	數學
108	一	李益安	數學	208	二	李佳泓	公民	308	二	蔡明倫	化學
109	一	陳秀環	英文	209	三	陳俞安	物理	309	二	邱建宏	物理
110	二	吳旭真	國文	210	三	李錡峰	化學	310	三	蘇文卿	英文
111	二	陳正賢	數學	211	三	陳冠宏	物理	311	三	黃秋月	國文
112	二	張荷青	英文	212	四	彭振雄	生物	312	三	吳靜怡	國文
113	二	盧宥任	數學	213	四	陳惠君	數學	313	三	蔣沛綺	國文
114	二	吳婉君	國文	214	四	張麗玟	英文	314	三	黃兆禾	數學
115	二	廖書劍	體育	215	四	羅惠玉	數學	315	三	張瑞宗	物理
116	二	黃鈴茵	英文	216	四	梁玉龍	化學	316	三	邱元星	數學
117	二	林冠瑋	英文	217	四	王綉雯	物理	317	三	巫映璇	英文
118	語文	張晏慈	英文	218	語文	陳信華	英文	318	語文	饒佩瓊	英文
119	數理	林煜家	數學	219	數理	簡秀娟	化學	319	數理	陳瑋岳	數學
120	舞蹈	黃麗秋	國文	220	舞蹈	潘如玲	國文	320	舞蹈	王筱玫	舞蹈
				特教	資源	施錚懿	特教				



【附錄四】本校辦公室分機一覽表

總機 04-23124000 轉分機

單位	分機	單位	分機
校長室	112	總務處主任	411
教務處主任	211	文書組	416
教學組	212	庶務組	412
試務組	228	出納組	414
註冊組	214	輔導處	611、613~616
設備組	219	圖書館	617~619
特教組	234	人事室	511~512
學務處主任	311	會計室	513~514
主任教官	312	國文科辦公室	222
訓育組	313	英文科辦公室	224
活動組	333	數學科辦公室	223
生輔組	320	社會科辦公室	221
衛生組	316	自然科辦公室	225
體育組	315	藝能科辦公室	231
		體育科辦公室	232



【附錄五】108學年度親師座談會意見回覆彙整表

編號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
1	學務處	學務行政	101	建議學校可以把寒假營隊或是校內各種活動做一個清單，使同學可以做長遠的規劃。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校舉辦之寒假營隊將於學期末彙整公告，鼓勵學生踴躍參加。 2. 校內舉辦之例行或大型活動會公告於本校行事曆。 3. 各大學舉辦之寒暑假營隊，本校社團活動組將彙整各校之宣傳海報公告周知。學生也可至學生生涯輔導網【認識大專院校→大學營隊資訊】 https://career.cloud.ncnu.edu.tw/college_camp.aspx 4. 校外活動是陸陸續續的寄來訊息，請同學多多留意學校網頁之公告。
2	教務處	教務行政	106	科大的升學管道是否採計學校多元表現?	目前 111 年度科大簡章及詳細辦法尚未公布，科大申請入學目前的規劃是會參採高中學習歷程為審查重點。
3	學務處	學務行政	106	學校對於服裝穿著之相關規定及限制?	<ol style="list-style-type: none"> 1. 制服及運動服需為學校的樣式，可作尺寸上的修改。 2. 上學時間不得穿著便服，著運動服、制服時不可混穿便服衣、褲，但因考量天氣變化及學生需求，得加穿保暖衣物(例如便服外套、帽T、毛線衣、圍巾、手套、帽子等)，不在此限，惟若因加穿保暖衣物致無法識別者，並應隨身攜帶學生證，以供查驗。 3. 得合宜混合穿著學校校服(制服、運動服)及學校認可服裝。 4. 重要之活動，如開學典禮、畢業典禮、校慶、休業式、國際或校際交流活動等，得由學校統一規定服裝。 5. 國定假日、例假日、寒假、暑假，學生到校參加課業輔導、補考、重補修或補救教學以外之活動者，得穿著便服，並應隨身攜帶學生證，另進出校門時應主動出示學生證，以供查驗。 6. 體育課時，應穿著學校運動服、學校認可之其他運動服及運動鞋。 7. 學校認可服裝：由學生事務處生活輔導組審核通過的服裝：如班服、社服、會服及文華特色紀念衫等，此類服裝須於較明顯可辨識處印有文華、WH 字樣、識別系統 或校徽，擇一即可。 8. 鞋子穿著規定：上學、放學及在校期間，學生應穿皮鞋、運動鞋或布鞋；非有正當理由，不得穿著拖鞋或打赤腳。



編號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
4	總務處	總務行政	108	學校工程可否加速進行?	目前如期工進中，順利的話，十月底跑道、汗水納管、高壓電汰換會完工。學校會持續重視、關注、管制，謝謝家長關心。
5	總務處	總務行政	109	學校游泳池太淺，可否加深避免運動傷害?	游泳池的長、寬、深度係進德樓興建時，依規定規範設計，並聘請外聘審查委員審查，加深泳池恐有立即處置上的難度，未來在經費的爭取場合，復請教教育部相關審查委員；學校考量提升學生教學及使用安全，多年前已另聘救生員以及偕同教練協同教學。
6	合作社	團膳	109	午餐不可口。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 立即反映給學校員生消費合作社，員生社會轉達意見請廠商調整。 2. 本學期亦建立各年級合作股長 LINE 群組，同學可先向合作股長反映，由合作股長於群組內提出。 3. 合作社網頁有設置意見交流區，可反映午餐相關建議，合作社統整後會協調廠商調整改進。 路徑為：學校網頁首頁>行政單位>協力團體>員生消費合作社>團膳專區>意見交流。進入意見交流頁面後，下拉至頁面底處，即可留言。
7	學務處	社團活動	109	參加熱舞社團難適應，選到不喜歡的社團如何處理。	為了讓學生能夠更了解社團內涵，學校會在學生選社前發放選社資訊說明，協助學生於選社前事先了解各社團之概況及屬性(包括社費、上課內容、是否有必須參加的活動、課後練習時間等)因此在選社時應可評估自己狀況再填寫志願排序。 在社團遇到問題時，可先與社團活動組、社團指導老師或輔導老師老師討論如何解決與適應，倘若真的無法適應原本的社團，可至社團活動組申請轉社，但轉社原則只能轉入部分社團(校刊、童軍、管樂、國樂、阿卡貝拉)。
8	教務處	教務行政	111	學習歷程檔案學生在上傳後，校方送交前能否列出清單請家長簽名。	本校學習歷程平台採用國教署委託開發之公板模組，目前無列印清單請家長簽名之功能。待學生學習歷程檔案需勾選上傳至中央資料庫時，是否列印清單請家長簽名，擬提請本校學生學習歷程工作小組開會時討論研議。
9	總務處	總務行政	111	教室多處漏水，如果廠商無法即時修復，可否請學校先塗一層防水膠在天花板上。	111、112 教室頂樓漏水處已錄案研議，校方已詢價三家廠商，三家廠商所提工法不一，報價顯有落差，為評估各工法的可行性尚未定調作法，將持續管制辦理。



編號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
10	學務處	學務行政	112	請問學校是否有開放學生騎電動車	本校考量學生上下學安全，目前僅開放具備駕照之同學騎乘機車或電動車。
11	學務處	學務行政	113	家長代表委託單的使用方式為何？是否每班至少要有一人出席？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為符合代表大會出席人數 1/4 法規規定，家長會將事先發下空白委託單，供代表大會不克出席之家長代表簽名。家長代表可自行選擇委託配偶或其他代表出席，或可簽名轉請家長會事務人員協助尋找受委託人。 2. 為符上述出席人數規定，希望每班至少 1 名家長代表出席。
12	教務處	教務行政	117	下學期即將分組，新課綱小孩在選組上要如何考量？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校置有課程諮詢教師，每學期在學生選課前，協助學校編輯選課輔導手冊，並向學生、家長及教師說明學校課程計畫之課程及其與學生進路發展之關聯 2. 針對有生涯輔導需求之學生，由專任輔導教師或導師依其性向及興趣測驗結果輔導後，提供個別諮詢。 3. 學生於選組後若對所學跟預期或跟性向不一致時可提出轉組申請。
14	圖書館	圖書行政	117	學校課後閱讀室可鼓勵同學多加使用，並說明如何預約使用。	新生班級已在圖書館利用教育中說明預約使用方式。
15	教務處	教務行政	117	學校是否仍有「文華美學實驗教育計畫」？請問要如何參加？	<p>目前本校持續執行美感教育計畫，包含「美感與設計創新計畫」與「跨領域美感教育卓越領航計畫」。高一階段開設四週為單位的微學習「字在生活」循環活動，高二階段開設加深加廣「基本設計」課程，及一般普通班實施的美感六大構面課程。</p> <p>若對相關美感研習/工作坊有興趣，歡迎關注臉書「文華高中美感教育實驗計畫」粉絲專頁，將不定期有美感相關體驗活動更新</p>
16	教務處	教務行政	119	數資班高三生物課可否採選修方式上課？	<p>在 99 課綱實行時，數資班就規劃為三類，學生在高三時修習上下學期各 4 學分的生物相關課程。現行 108 課綱，數資班亦是以醫農學群的前提下，規劃三年的資賦優異課程計畫，內含 24 學分之特需課程，以滿足學生未來大學端要採計的修課紀錄之學習歷程，因此，(1)在學生剛入學未知未來確切要選讀之大學科系前，(2)大學端尚未公布定稿的 111 年考招條件，數資班總體課程尚不考慮做此項更動。畢竟課程更動需經全盤性考量及顧及所有數資班孩子權益下進行才適宜。</p>



編號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
17	教務處	教務行政	119	數資班學生、考卷內容與普通班不同，可能會影響校排成績，對於繁星計劃是否有影響？學校有無配套措施？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 119 上學期的所有科目試卷都跟普通班一樣(生物科例外)，到了下學期自然科另卷。原因是普通班的物理、化學、生物都是上下學期對開，這些科目都只上了一學期，而數資班上下學期都有自然科課程，進度比普通班快了一學期，故從下學期開始另卷。 2. 資優班老師在命題時會依進度與學生狀況調整考卷難易度，實施至今資優班自然各科的平均都不會比普通班差。在繁星推薦上，校排表現，資優班學生一直都很亮眼。
18	學務處	學務行政	119	學生坐交通車提早到校，學生都在玩手機，學校是否能安排活動讓學生參與，避免過度使用手機情形。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校的晨間安排 7:50-8:10 是打掃時間，週二 7:30-7:50 各班進行英聽練習，週三 7:30-7:50 舉行朝會或升期典禮。其餘第一節上課前的時間，我們開放空間讓學生進行社團討論或球隊訓練，同學可以自主至運動場活動，或安靜的在教室自習。 2. 關於學生過度使用手機的問題，再請班級導師勸導，家長也多多注意孩子平時的使用狀況及時導正。
19	學務處	合作社	119	冬季運動服學校何時發放？	預計於 9/30 開始發放。
20	學務處	學務行政	119	學校能否提供手機上癮相關宣導，避免學生過度使用手機。	利用集會、生輔通報、寒暑假家長聯繫函宣導。
21	學務處	學務行政	201	部分同學因中午練社團而無法準時吃午餐，希望學校可提供場地讓社團同學能在午休時用餐。	12:00-12:30 為學生午餐時間，社團活動組已宣導盡量避免利用午餐與午休(12:30-13:00)時間進行社團練習與集會，學務處會加強勸導，並宣導多利用課後時間(17:00-18:00)處理社團之事務，如果社團必須在中午進行活動集會，社團幹部也不可強迫或禁止社員用餐，原則上還是規定午餐必須在午休前用餐完畢。
22	總務處	總務行政	208	施工地方部分鋼筋露出有危險性，請學校多加注意施工安全。	感謝家長提醒，將於各工務協調會持續宣導、要求落實。



編號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
23	教務處	教務行政	209	成績單是否能提供年級平均做為參考?	1. 受限於版面，成績單上無法呈現所有資料。 2. 本校每次段考與學期成績單均列有學生各科成績、班級各科平均，以及學生成績的班排、類組排、校排，以供學生檢視自己學習狀況。
24	教官室	住宿	210	部分住宿生到凌晨 2、3 點仍有許多噪音，可否加強管制?	擬再次加強宣導，並於各中隊公告，請住宿生注意團體生活禮節，遵守秩序，禁止喧嘩避免影響他人作息。2. 若同學有聽到噪音出處，請立即向舍監反應，以利立即維護宿舍學生生活品質。
25	學務處 圖書館	學務行政 圖書行政	210	閱覽室若未滿座，可否開放給有需要的人?	1. 圖書館:周一到周四只要完成預約，皆歡迎使用。週五及假日自由入座，應該都能有一席之地。 2. 學務處:依住宿生管理規定，住宿生必須參加晚自習，依住宿生人數排定閱覽室座位後，住宿生當天若補習、請事假或請外出，還是要保留住宿生座位區，非住宿生可以上網向圖書館申請閱覽室非住宿生保留區座位。
26	總務處	總務行政	210	學校可否嚴格規定超過 26°C 才能吹冷氣? 避免冷氣太冷，易造成同學生病。	學校目前規定超過 28 度可以吹冷氣，冷氣溫度依規定設定 26~28 度為原則。於幹部訓練時，亦提醒考量二氧化碳濃度太高，請避免冷氣吹整天，開窗讓新鮮空氣能進到教室。
27	總務處	總務行政	210	工程常造成巨大噪音影響師生上課，請降低影響。	感謝家長提醒，持續關注工程對學生學習造成的影響。
28	學務處	學務行政	217	建議學校可以在親師座談會之前先公告家長會的章程，讓家長們可以事先了解，增進參與的意願。	家長會組織章程公開於學校首頁-行政單位/協力團體/組織章程中。往後可配合主動提供。
29	總務處	總務行政	301	希望 2 樓可以增設飲水機。	105 學年 9 月學校已整體評估飲用水的擴增，並於 106 年上半前完成評估擴增建置；今年度飲水機採購(含汰換)經費已執行，總務處研擬本案錄案，於明年度飲水機採購汰換項下研議此增設案。



編號	相關處室	類別	班級	建議事項	回覆意見
30	圖書館	圖書行政	306	希望禮拜五晚自習可以恢復。	本學期周五第二閱覽室開放時間調整為放學後至17:30，原因有二：一是根據去年上學期(學測前)每週五登記使用人數皆不到 1/3；二是考量現在校園內施工，且周五晚間無愛心媽媽志工陪伴，有安全之虞。請同學妥善規劃讀書時間及場地，且適當的休息更有利衝刺。
31	輔導處	輔導行政	310	建議校方可安排有關「生活作息規劃」的講座，讓高三學生以更好的狀態迎接考試。	輔導處每年都會辦理多場次學長姐經驗分享，內容除學習科目準備外，均會提及生活作息、時間管理、壓力調適之面向，讓高三學生了解如何面對高三生活，及高三生活可能遇到的挑戰及因應方式。
32	輔導處	輔導行政	310	輔導處辦理學長姐升學經驗分享很不錯，期待能辦理更多場次。	感謝家長肯定，輔導處每年會辦理多場次學長姐經驗分享，包括繁星推薦分享、個人申請各類組經驗分享及我的高三生活講座，讓學生能夠更加了解學科準備方法、時間管理、壓力調適、面試準備等。許多班級導師也會邀請學長姐返校進行班級分享、經驗交流，多方面協助學生能對升學準備更有方向。



【附錄六】臺中市心理諮詢機構表

機構名稱	電話	服務內容	收費方式
昕晴診所	04-27085855	擔任本校心理諮詢顧問：每月第三週（四）13：00 至 15：00 提供免費諮詢。 兒童青少年心理治療、團體治療。	健保給付，另有自費深度心理諮商。
署立臺中醫院心理諮商中心	04-22294411 轉 6210	一般心理治療、青少年行為規範。	健保給付，或一小時 1,000 元。
中國附設醫院社區心理諮詢	04-22052121 轉 1854	個別心理諮商、婚姻或家庭諮商。	自費門診。
中國附設醫院社區心理諮詢	04-22052121 轉 1560	兒童青少年門診。	
靜和醫院心理科	04-23711129	心理治療、精神官能症、憂鬱症、家庭關係、親職教育、情緒管理。	門診由健保給付。 非門診 1,200 元。
黃淑琦心身診所	04-22083603	兒童青少年情緒或行為障礙、親職諮商	門診由健保給付，另提供自費諮商。
臺中市教育局學生輔導諮商中心	04-22289111 轉 54221	個別/團體輔導諮商、教師/家長個別諮詢	免費
臺中市家庭教育中心	04-22124885	親子教育、諮商輔導。	免費
生命線	專線 1995	二十四小時電話協談，亦可安排面談。	免費
張老師	專線 1980，或 打電話 22033050	一般諮商。	免費

【附錄七】校園平面圖

