

一、教學部分-

1. 停課時間高一高二為 5/19-5/28；高三是 5/18-5/31。
2. 5/19(三)、20(四)、21(五)全校期(高一二期中考、高三期末考)考處理方式：
 - (1)期考取消。
 - (2)採取不計期考成績，自主練習、學習、診斷
原定期末考試期間，考卷於每日上午公告在學校首頁，請同學自行下載練習，在任課教師的規定時間或當日下午 5 點以前上傳至各班的 google classroom 各科指定資料夾，請老師進入教室批改同學考卷，老師可列為平時成績參考(老師如何使用本次段考卷採納入平時成績，授權任課教師自行決定)。
3. 期中考查成績調整方式：
 - (1)國文：
 - a. 高三：調整為第一次期中考 50%，日常考查 20%，作文 30%
 - b. 高一高二：調整第一次期中考、期末考各 25%，日常考查 20%，作文 30%
 - (2)其他學科：
 - a. 有三次期中考的學科，調整第一次期考、期末考各 30%，日常考查 40%
 - b. 只有兩次期中考的學科，調整第一次期考 60%，日常考查 40%
 - c. 只有一次期考的學科，調整為日常考查 100%
4. 高三補考時間暫定為 6/1(二)。
5. 已開設好所有課程之 Google 教室，請同學按時間上課。
6. 線上課程以二分之一以上同步視訊課程為主，另外可以非同步，如播放自製教學錄影、派作業等為輔。
7. 高一高二第八節課、向日葵班暫停授課。
8. 高一高二自主學習、社團時間，同學無須上線，落實自主學習精神。
9. 高一高二週五第五節彈性時間，同學需上線。
10. 高三**指考報名費的繳交**，由教務處註冊組另行公告。

二、停課不停學設備部分-

1. 家中若沒有網路，請到教學組登記，學校開放電腦教室二讓同學進行線上學習，自備耳機，戴口罩、禁飲食、梅花座。
2. 家中沒有載具的同學，請到設備組登記，向學校借用；學校能借的設備數量有限，請同學儘量自理。

三、教職員工到班部分-

教職員工以到校為原則。

四、全校學生事務部分-

1. 停課期間，老師每天仍依課表進行線上課程，同學若沒有上線，請依規定請假，請假程序的紙本作業可以返校上課當天補辦請假手續。
2. 如果請防疫假，則須上線填寫自主健康管理(防疫假)申請表單並請家長親自來電通知請假，若已經跟導師告知及確認，可不用再致電學務處。須依規定每天上、下午測量記錄耳溫，返校後將紀錄表交回健康中心，以利後續疫調的追蹤作業。請假程序的紙本作業請於返校上課當天補辦請假手續。
學校電話：04-23124000 ext. 321~324。
表單網址：<https://forms.gle/1Zmf2vSD4tK1hEwS6>。
3. 高三午餐團膳退費，統一於 6/4 辦理離校手續時，以班級為單位，請導師協助至合作社領取班級退費明細表及退費金額，退現金。
4. 專車退費方式，細節部分尚在研議中，確定後再通知。
5. 請假期間，請在家自主健康管理，避免外出，若需外出請全程配戴口罩、不在外用餐(盡量外帶)。若與確診者直接接觸、間接接觸或是活動範圍足跡重疊者，配合注意事項並記錄體溫與健康狀況，若是因發燒不適就醫採檢者，無論採檢結果皆需回報學校健康中心(分機 317)。
6. 若有返校拿書需求者，請明天 5/19 上午上班時間帶學生證返校取書。
7. 針對未滿 18 歲的弱勢家庭兒童及少年，倘有「緊急用餐需求」時，社會局於 5 大超商門市設置「愛心守護站」，24 小時皆可至超商登記，領取 80 元以內之餐食食用，以解決緊急餐食需求問題。

五、住宿生部分-

1. 考量學校位處確診足跡風險區域，請住宿同學一律返家。
2. 住宿生統一辦理事假(與學校出缺勤無關)，在教育部通知恢復上課後，返校繼續上課與住宿，超過三天者可以申請團膳伙食退費。
3. 今日晚餐照常供餐，5/19 日早餐起不供餐。
4. 若有搬家需求者，請依照學校作息以外的時間進行(早上在 07:50 時前、下午在 17:30 時至 2100 時前止)，若有開車進校需求者，請配合防疫規定進入校園。

六、親師生共同努力部分-

1. 停課不停學，親師生共同努力!
2. 配合防疫，請大家盡量減少外出。

備註:本因應措施配合中央指揮中心隨時調整。停課不停學 防疫一起來